



**LAPORAN KEGIATAN
PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU**

**LEMBAGA PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
TAHUN 2022**

KATA PENGANTAR

Bismillahirrahmanirrahim

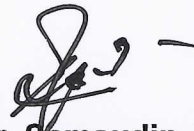
Alhamdulillah, puji syukur panitia ucapkan kepada Allah SWT, karena atas rahmat dan hidayah-Nya sehingga Lembaga Penjaminan Mutu dapat mengadakan kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu Tahun 2022, shalawat dan salam panitia haturkan kepada junjungan Nabi Muhammad SAW.

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dilaksanakan oleh Lembaga Penjaminan Mutu UIN FAS Bengkulu pada tanggal 30 Mei hingga 1 Juni 2022 di hotel Tahura Bengkulu. Kegiatan ini diikuti oleh 29 Peserta wakil dekan I dan koordinator prodi di UIN Fatmawati. Selain itu penyusunan ini di ikuti oleh kajur dan sekjur di UIN Fatmawati secara Zoom.

Kegiatan ini membekali koordinator Prodi untuk memperbaiki kurikulum MBKM, memberikan gambaran pelaksanaan MBKM dan memfinalisasi kurikulum MBKM UIN FAS. Kemudian ada tindak lanjut kegiatan utk mengkoordinasikan ke LPPM untuk implementasi KKN Tematik dengan MBKM.

Bengkulu, Juni 2022

Ketua LPM



Dr. Samsudin, M.Pd

NIP 196605061997021003

RINGKASAN EKSEKUTIF

Pelaksanaan kegiatan Penilaian Beban Kerja Dosen Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu dilakukan berdasarkan Surat Keputusan Rektor Nomor : 0290 Tahun 2022 Tanggal 7 April 2022 Tentang Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka

Tujuan pelaksanaan kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka adalah menyusun kurikulum MBKM untuk dapat ditawarkan pada tahun akademik 2022/2023 pada bulan september 2022.

Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka 37 Peserta yang terdiri dari Wakil dekan, koordinator prodi, sekjur, lemba penjamin mutu dan dari STIESNU. Kegiatan dilaksanakan dalam dua hari ful dari jam 8 pagi sampai dengan jam 21.00 sejak tanggal 30 hingga 31 Mei 2022. Seluruh peserta di inapkanselama dua malam dengan harapan dapat fokus dalam penyelesaian kurikulum MBKM.

Dalam penyusunan Kurikulum MBKM ini peserta di dampingi oleh Pembicara Dr. Ulil Hartono, M.Si dari Universitas Negeri Surabaya (Unesa). Materi yang disampaikan pembicara adalah "Regulasi, Persiapan dan Implementasi MBKM di S1 Manajemen FEB UNESA" dan "Kurikulum Berbasis OBE (Out Come Based Education)". Pada kegiatan ini juga dilakukan review kurikulum bebera masing-masing prodi oleh pembicara sehingga dapat memperoleh masukan perbaikan dalam penyusunan kurikulum.

Dari pelatihan ini perlu dilakukan tindak lanjut ke LPPM untuk mekanisme KKN tematik sebagai salah satu bentuk implementasi MBKM. Selain itu dari evaluasi kegiatan dan saran pembicara masih perlu dilakukan work Shoop tersendiri mengenai Kurikulum Berbasis OBE sehingga, pencapaian learning ourlohat dengan come dalam proses pembelajaran dapat terukur dengan jelas karena dari evaluasi pemateri kurikulum di UIN Fatmawati belum terlihat dengan jelas pencapaian profil sampai pada soal dan evaluasi terhadap mahasiswa.

1. Latar belakang

Program Merdeka Belajar – Kampus Merdeka (selanjutnya disingkat MBKM) adalah hak belajar tiga semester diluar program studi. Program tersebut merupakan Amanah dari berbagai regulasi / landasan hukum Pendidikan tinggi dalam rangka peningkatan mutu pendidikan dan peningkatan mutu lulusan Pendidikan tinggi salah satu regulasi yaitu Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 7290 Tahun 2020. Tentang Panduan Implementasi Merdeka Dalam Kurikulum Program Studi Pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam.

Hasil evaluasi tim LPM belum ada prodi di UIN Fatmawati yang melakukan penawaran dengan kurikulum MBKM sedangkan amanah regulasi september 2022 ini sudah harus dapat terimplementasikan. Sehingga perlu untuk segera menginisiasi untuk penyusunan kurikulum MBKM. Hasil evaluasi LPM masih banyak koordinator prodi yang belum paham bagaimana menyusun kurikulum MBKM, apa yang harus disiapkan dan bagaimana gambaran program MBKM ini. Oleh karena itu LPM menilai perlu disegerakan diberikan pelatihan kepada koordinator prodi sehingga prodi mampu menyusun kurikulum MBKM.

2. Tujuan

Maksud dan tujuan kegiatan ini adalah tersusun Kurikulum berbasis Merdeka Belajar Kampus Merdeka pada semua Prodi S1 pada UIN Fatmawati.

3. Sasaran

Penerima manfaat dari kegiatan ini adalah koordinator prodi dan mahasiswa yang akan memilih kurikulum MBKM

4. Deskripsi Pelaksanaan Kegiatan

4.1 Waktu dan Tempat

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) dilaksanakan pada :

Hari : Senin – Selasa



**KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
NOMOR 0290 TAHUN 2022**

TENTANG

**PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)**

**DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA
REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU**

- Menimbang** : a. bahwa dalam rangka merespon perkembangan kekinian dalam pendidikan dan pengajaran baik dari segi substansi maupun metodologinya maka perlu dilakukan penerapan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) di Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu;
- b. bahwa Saudara yang nama-namanya tercantum dalam lampiran keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk melaksanakan tugas;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu tentang Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu Tahun 2022;
- Mengingat** : 1. Undang-undang No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4586);
2. Undang-Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336);
3. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 16);
4. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 45 tahun 2021 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri Bengkulu menjadi Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2021 Nomor 124);
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor: 29 Tahun 2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja

7. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor: 38 Tahun 2021 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu;
8. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor: 60/PMK.02/2021 tentang Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2022 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 658).

MEMUTUSKAN:

- Menetapkan** : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI BENGKULU TENTANG PENYUSUNAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
- KESATU** : Menetapkan Tim Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu;
- KEDUA** : Tugas Tim adalah melakukan Penyusunan Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan melaporkan secara tertulis kepada Rektor Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu;
- KETIGA** : Semua biaya yang timbul akibat keputusan ini dibebankan pada DIPA Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu tahun anggaran 2022 Nomor SP DIPA-025.04.2.307995/2022 tanggal 17 November 2021 sesuai standar biaya masukan dan peraturan yang berlaku;
- KEEMPAT** : Keputusan ini berlaku terhitung sejak tanggal ditetapkan, dan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Bengkulu
Pada tanggal 07 April 2022

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU,


ZULKARNAIN

LAMPIRAN

KEPUTUSAN REKTOR UIN FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
NOMOR 0290 TAHUN 2022

TENTANG

PENYUSUNAN KURIKULUM UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI
SUKARNO BENGKULU TAHUN

- I Pengarah : Prof.Dr.H. Zulkarnain, M.Pd
- II Penasehat : Dr. H. Khairudin, M.Ag
- III Penanggung Jawab : Dr. Samsudin, M.Pd
- IV Ketua : Yunida Een Fryanti, M.Si
- Sekretaris : Ningsih Purwati, SE
- Narasumber : Dr. Ulil Hartono, SE., M.Si
- Moderator : Rini Fitria, S.Ag., M.Si
- Andi Harpepen, M.Kom
- Anggota : Dondi Kurniawan, M.Eng
- Raden Gamal Tamrin Kusuma, M.Pd
- V Peserta :
1. Dr. Edy Ansyah, M.Pd
 2. Dr. Miti Yarmunida, M.Ag
 3. Dr. Rahmat Ramdani, M.Sos.I
 4. Dr. Nurul Hak, MA
 5. Debby Arisandi, MBA
 6. Adi Setiawan, M.E.I
 7. Nonie Afrianty, M.E
 8. Herlina Yustati, MA.Ek
 9. Ixsir Eliya, M.Pd
 10. Abdul Aziz Bin Mustamin, M.Pd.I
 11. Akhirudin, MPd
 12. Hengki Satrisno, M.Pd.I
 13. Nurlia Latipah, M.Pd.Si
 14. Khosi'in, M.Pd.Si
 15. Qomariah Hasanah, M.Si
 16. Feny Martina, M.Pd
 17. Heny Friantary, M.Pd
 18. Arum Puspitasari, MA
 19. Ihsan Rahmad, MPA
 20. Musyaffa, M.Sos
 21. Syukraini Ahmad, MA
 22. Agusri Fauzan, MA.
 23. Muhammad Azizullah Ilyas, MA
 24. Dilla Astarini, M.Pd
 25. M.Zikri, M.Hum
 26. Badrun Taman, S.H.I., M.Hum
 27. Etry Mike, M.H
 28. Ifansyah Putra, M.Sos
 29. Dodi Isran, M.Pd. Mat

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU,



LAMPIRAN

KEPUTUSAN REKTOR UIN FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

NOMOR 0290 TAHUN 2022

TENTANG

PENYUSUNAN KURIKULUM UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU TAHUN

- I Pengarah : Prof.Dr.H. Zulkarnain, M.Pd
- II Penasehat : Dr. H. Khairudin, M.Ag
- III Penanggung Jawab : Dr. Samsudin, M.Pd
- IV Ketua : Yunida Een Fryanti, M.Si
- Sekretaris : Ningsih Purwati, SE
- Narasumber : Dr. Ulil Hartono, SE., M.Si
- Moderator : Rini Fitria, S.Ag., M.Si
- Anggota : Andi Harpepen, M.Kom
Dondi Kurniawan, M.Eng
Raden Gamal Tamrin Kusuma, M.Pd
- V Peserta :
1. Dr. Edy Ansyah, M.Pd
 2. Dr. Miti Yarmunida, M.Ag
 3. Dr. Rahmat Ramdani, M.Sos.I
 4. Dr. Nurul Hak, MA
 5. Debby Arisandi, MBA
 6. Adi Setiawan, M.E.I
 7. Nonie Afrianty, M.E
 8. Herlina Yustati, MA.Ek
 9. Ixsir Eliya, M.Pd
 10. Abdul Aziz Bin Mustamin, M.Pd.I
 11. Akhirudin, MPd
 12. Hengki Satrisno, M.Pd.I
 13. Nurlia Latipah, M.Pd.Si
 14. Khosi'in, M.Pd.Si
 15. Qomariah Hasanah, M.Si
 16. Feny Martina, M.Pd
 17. Heny Friantary, M.Pd
 18. Arum Puspitasari, MA
 19. Ihsan Rahmad, MPA
 20. Musyaffa, M.Sos
 21. Syukraini Ahmad, MA
 22. Agusri Fauzan, MA.
 23. Muhammad Azizullah Ilyas, MA
 24. Dilla Astarini, M.Pd
 25. M.Zikri, M.Hum
 26. Badrun Taman, S.H.I., M.Hum
 27. Etry Mike, M.H
 28. Ifansyah Putra, M.Sos
 29. Dodi Isran, M.Pd. Mat

REKTOR UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU,



Jam : 08-00 WIB sampai 21.00 WIB
Tempat : Hotel Tahura Bengkulu Tengah

4.2 Kronologis Kegiatan

a. Pengertian Kurikulum MBKM

Kurikulum Berbasis MBKM Merupakan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa utk kuliah diluar prodi sebanyak 20-60 SKS

b. Persiapan

- Kegiatan Penyusunan MBKM di UIN Fatmawati Bengkulu Bengkulu diawali dari pengusulan SK kepada Rektor IAIN Bengkulu pada Tanggal 10 Februari 2022.
- Penerbitan SK oleh Rektor UIN Fatmawati Bengkulu tertanggal 7 April 2022 No SK 0290 Tahun 2022 Tanggal 7 April 2022 Tentang Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka
- Dilanjutkan dengan rapat panitia untuk menentukan kapan pelaksanaan, menentukan tempat dan menentukan peserta, menentukan pembicara
- Persiapan berikutnya adalah penyocokan waktu pembicara untuk bersedia memberikan materi
- Mengundang peserta dan menginformasikan lebih awal untuk mempersiapkan bahan untuk menyusun Kurikulum Berbasis MBKM.

c. Pelaksanaan

- Kegiatan di UIN Bengkulu ini dilaksanakan pada hari Senin – selasa tanggal 30-31 Mei 2022 dengan ringkasan kegiatan sebagai berikut :

Hari/tanggal	Waktu	Kegiatan	Narasumber/ Pendamping	Keterangan
Senin, 30 Mei 2022	07.30 - 08.00	Registrasi Peserta	Panitia	Registrasi Peserta dan panita

				Semua Peserta dan Panitia Hadir sesuai undangan
-	08.00 - 09.00	Pembukaan	Wakil rektor I Dr. Khairuddin.M . Ag	Wakil rektor menyampaikan kegiatan ini sudah focus arahnya diharapkan dapat langsung tersusun kurikulum MBKM untuk di implementasikan pada semester ganjil 2022-2023
-	09.00 - 12.00	Materi I Regulasi, Persiapan dan Implementasi MBKM di S1 Manajemen FEB UNESA	Dr.Ulil Hartono,M.P d	Pembicara memamparkan tentang MBKM yang telah di implementasikan baik regulasi dan persiapannya.
-	12.00 - 13.30	ISOMA	Panitia	Panitia dan Peserta
-	13.30 - 17.30	Lanjutan Materi I	Dr. Ulil Hartono, M.Pd	Pembicara menerangkan mengenai kkn tematik, magang dan program diluar prodi

-	17.30 - 19.00	ISOMA	Panitia	Panitia dan Peserta
-	19.00 - 21.00	Rekonstruksi kurikulum MBKM Prodi	Dr. Uliil Hartono, M.Pd	Peserta menyusun kurikulum MBKM dengan mengikuti petunjuk pemateri. Selama proses ini pembicara memberikan pendampingan dan peserta dapat bertanya langsung. Prodi memanfaatkan maksimal sesi ini untuk bertanya
-	21.00 - 07.00	Istirahat bermalam di hotel	Panita	Peserta
Selasa, 31 Mei 2022	07.00 - 08.00	Olah Raga dan Persiapan kegiatan	Panitia	Karena peserta masih banyak menyelesaikan kurikulum maka olah raga di sepakati mandiri dilakukan peserta
	08.00 - 11.00	Materi II Kurikulum Berbasis OBE (Out Come	Dr. Uliil hartono, M.Pd	Materi ini merupakan reques Wakil dekan I semua

		Based Education)		fakultas mengingat koordinator prodi kesulitan saat penyusunan kurikulum dan sebelumnya pemateri sudah menyiapkan materi ini
	11.00 - 12.00	Review MBKM Fakultas FTT	Dr. Ulil Hartono dan peserta	Prodi pada Fakultas tarbiyah menyampaikan kurikulumnya kemudian di berikan masukan oleh pembicara (Daftar masukjan pada notulen terlampir)
	12.00 - 13.30	ISOMA	Panita	Peserta
	13.30 - 16.30	Review MBKM Fakultas Syariah, FEBI dan Fuad	Dr. Ulil Hartono dan peserta	Prodi pada Fakultas syariah, FEBI dan FUAD menyampaikan kurikulum dan pembicar mereview
	16.30 -	Penyepakatan Format	Yunida Een Fryanti	Kapus PMA menyampaikan

	17.30	Lengkap Buku Kurikulum MBKM UIN FAS		format buku Kurikulum MBKM UIN FAS secara lengkap sehingga format buku kurikulum MBKM sama di seluruh UIN
	17.30 - 19.00	ISOMA	Panitia	Panitia dan Peserta
	19.00 - 20.00	Penutupan	Dr. Samsudin, M,Pd	Ketua LPM Dr. Samsudin M,Pd menutup kegiatan dengan menyampaikan apresiasi pada seluruh peserta yang sangat serius dalam kegiatan ini dan menyapikan tindak lanjut dari kegiatan ini yaitu koordinasi dengan LPPM utk KKN tematik dan penyapian kegiatan tambahan utk prodi mengenai Kurikulum berbasis Out come

				Base karena perlu pelatihan khusus mengenai ini
	20.00 - 07.00	Istirahat bermalam di hotel	Panitia	Peserta
	07.00 - 09.00	Cek out hotel	Panitia	Peserta dan Panitia

Materi yang di sampaikan oleh pembicara dalam lampiran laporan ini beserta notulen.

d. Penutupan

Terakhir, panitia mengumpulkan kurikulum MBKM masing – masing prodi S1 di UIN Fatmawati.

4.3 Keluaran

Keluaran dari kegiatan ini adalah kurikulum MBKM Masing masing prodi S1 di UIN Fatmawati yaitu sebanyak 25 Prodi

4.4 Pembicara

Pembicara dalam kegiatan Penyusunan Kurikulum MBKM adalah Dr. Ulil Hartono, M. Si merupakan Asesor Lamemba, Ketua jurusan Manajemen di FEB UNESA. Pada Kegiatan ini pemateri menyampaikan dua materi besar yaitu “Regulasi, Persiapan dan Implementasi MBKM di S1 Manajemen FEB UNESA” dan” Kurikulum Berbasis OBE (Out Come Based Education)”. Penyampaian materi sebanyak 10 JPL jam pelaksanaan dapat dilihat pada penjelasan pelaksanaan kegiatan 4.2 diatas. Selain memberikan materi pembicara juga memberikan masukan terhadap Kurikulum MBKM masing –masing prodi.

4.5 Panitia

No	Nama	Keterangan	Uraian Tugas
1	Prof. Dr. H.	Pengarah	Memberikan pengarahan

	Zulkarnain, M.Pd		untuk pelaksanaan kegiatan penyusunan BMKM
2	Dr. H. Kairudin. M.Ag	Penasehat	Memberikan masukan mengenai sasaran kegiatan dan focus sasaran kegiatan sehingga out come jelas dapat tercapai. Memotivasi koordinator prodi dalam penyusunan kurikulum MBKM
3	Dr. Samsudin, M.Pd	Penanggung Jawab	a. Memimpin Kepanitian b. Mengawasi dan melakukan pengendalian terhadap seluruh proses pelaksanaan Kegiatan Penyusunan Kurikulum MBKM di UIN FAS Bengkulu c. Bertanggung jawab terhadap seluruh proses kegiatan
4	Yunida Een Fryanti, M.Si	Ketua Panitia	a. Memimpin Kepanitian b. Mengawasi dan melakukan pengendalian terhadap seluruh proses pelaksanaan Kegiatan penyusunan Kurikulum MBKM UIN FAS Bengkulu. c. Bertanggung jawab terhadap seluruh proses kegiatan
3	Ningsi Purwati, SE	Sekretaris	a. Membuat surat menyurat yang terdiri dari : surat undangan pemberitahuan pelaksanaan, Menyiapkan daftar hadir peserta dan panitia b. Bertanggung jawab kepada ketua panitia
4	Rini Fitria, M.Si	Moderator	a. Menjadi moderator dalam pelaksanaan kegiatan Penyusunan Kurikulum MBKM
5	Andi Harpepen, M Kom	Anggota	Bagian perlengkapan dan Dokumentasi
6	Dondi Kurniawan, M.Eng	Anggota	a. Bagian transportasi dan akomodai pembicara b. Notulen pada kegiatan penyusunan mbkm

7	Raden Gamal Tamrin Kusuma, M.Pd	Anggota	a. Bertanggung jawab terhadap pelaksanaan zoom meeting utk peserta tambahan yang diikuti oleh kajur dan sekjur b. Membantu panita dalam pelaksanaan kegiatan

4.6. Peserta

Peserta Pelatihan penyusunan Kurikulum MBKM adalah wakil Dekan I, coordinator prodi, sekretaris prodi kemudian ada juga dari kampus STIESNU, sebagai berikut :

1. Dr. Edy Ansyah, M.Pd
2. Dr. Miti Yarmunida, M.Ag
3. Dr. Rahmat Ramdani, M.Sos.I
4. Dr. Nurul Hak, MA
5. Debby Arisandi, MBA
6. Adi Setiawan, M.E.I
7. Nonie Afrianty, M.E
8. Herlina Yustati, MA.Ek
9. Ixsir Eliya, M.Pd
10. Abdul Aziz Bin Mustamin, M.Pd.I
11. Akhirudin, MPd
12. Hengki Satrisno, M.Pd.I
13. Nurlia Latipah, M.Pd.Si
14. Khosi'in, M.Pd.Si
15. Qomariah Hasanah, M.Si
16. Feny Martina, M.Pd
17. Heny Friantary, M.Pd
18. Arum Puspitasari, MA
19. Ihsan Rahmad, MPA
20. Musyaffa, M.Sos

21. Syukraini Ahmad, MA
22. Agusri Fauzan, MA.
23. Muhammad Azizullah Ilyas, MA
24. Dilla Astarini, M.Pd
25. M.Zikri, M.Hum
26. Badrun Taman, S.H.I., M.Hum
27. Etry Mike, M.H
28. Ifansyah Putra, M.Sos
29. Dodi Isran, M.Pd. Mat

4.7. Evaluasi

Kegiatan Penyusunan Kurikulum MBKM telah terlaksana dengan baik, diikuti oleh seluruh peserta kegiatan, prodi memperoleh gambaran implementasi MBKM, kurikulum prodi sudah sampai pada agihan mata kuliah sehingga siap di input tetapi setiap fakultas memiliki format berbeda beda sehingga pada kegiatan ini di sepakati format yang sama se UIN Fatmawati. Perlu tindak lanjut untuk program KKN tematik yang menjadi kesepakatan implementasi MBKM ke LPPM dan pimpinan UIN Fatmawati. Kemudian masukan dari pembicara dari hasil review kurikulum masih belum berbasis outcome sehingga untuk nilai saat akreditasi pada point kurikulum tidak bagus, disarankan untuk melakukan pelatihan khusus mengenai kurikulum berbasis out put (Outcome based). Untuk itu kegiatan ini perlu di komunikasikan ke bagian perencanaan dan pimpinan UIN FAS sehingga dapat di prioritaskan utk kegiatan berikutnya.

5. Penutup

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) di UIN FAS Bengkulu telah dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah direncanakan. Laporan ini disusun sebagai bentuk pertanggung

jawaban terhadap amanah yang diberikan kepada panitia pelaksana dan untuk dijadikan sebagai bahan masukan dalam pencapaian kualitas profil lulusan pada masing- masing prodi S1 di UIN FAS Bengkulu

Bengkulu, Juni 2022
Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si
NIP 198106122015032003

LAMPIRAN

KERANGKA ACUAN KEGIATAN (TERM OF REFERENCE)
PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BALAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
TAHUN 2022



LEMBAGA PENJAMINAN MUTU (LPM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
TAHUN 2022

KERANGKA ACUAN KEGIATAN (TERM OF REFERENCE)
PENYUSUNAN PEDOMAN AKADEMIK DAN KURIKULUM BERBASIS
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
TAHUN ANGGARAN 2022

Kementerian	: Kementerian Agama Republik Indonesia
Unit Eselon	: UIN FAS Bengkulu
Program	: Pendidikan Tinggi
Outcome	: Peningkatan pengetahuan dosen tentang konsorsium keilmuan
Output	: 1. Tersusunnya Pedoman Akademik UIN FAS Bengkulu Tahun 2022 2. Tersusunnya Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) UIN FAS Bengkulu Tahun 2022.
Kegiatan	: Penyusunan Pedoman Akademik dan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)
Indikator Kinerja Kegiatan	: 1. Terjadinya komunikasi antar dosen dalam pengembangan ilmu. 2. Meningkatkan kualitas dosen dalam melaksanakan tugas dan tanggungjawab sebagai dosen yang profesional. 3. Penyatuan persepsi dosen terhadap Pedoman Akademik dan Kurikulum MBKM UIN FAS Bengkulu. 4. Pemahaman yang mendalam tentang hak dan kewajiban mereka sebagai Dosen yang kompeten.
Volume keluaran	: 1 Laporan kegiatan.

1. Latar Belakang

A. Dasar Hukum

1. Undang-Undang RI Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-Undang RI Nomor 14 tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 37 Tahun 2009 tentang Dosen;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2021 tentang Perubahan Institut Agama Islam Negeri menjadi Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu;
7. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2021 tentang Organisasi Tata Kerja Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu;
8. Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 38 Tahun 2021 tentang STATUTA UIN FAS Bengkulu;
9. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 7290 Tahun 2020 tentang Panduan Implementasi Merdeka Belajar dalam Kurikulum Program Studi pada Perguruan Tinggi Keagamaan Islam;
10. Panduan Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi di Era Industri 4.0 untuk mendukung Merdeka Belajar Kampus Merdeka Direktorat Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.

B. Gambaran Umum

Perubahan Status IAIN menjadi UIN Fatmawati Sukarno dan Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2021 tentang Organisasi Tata Kerja Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu berimplikasi pada perlunya penyusunan Pedoman Akademik yang menyesuaikan dengan organisasi tata kerja yang baru.

Dengan adanya Kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) sesuai Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 perlu dilakukan penyesuaian kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka yang kemudian oleh Kementerian Agama Republik Indonesia ditindak lanjuti dengan menyusun pedoman MBKM melalui Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan Islam Nomor 7290 Tahun 2020 tentang Panduan Implementasi Merdeka Belajar Kampus Merdeka dalam Kurikulum Program Studi pada perguruan Tinggi Keagamaan Islam.

Dosen sebagai ujung tombak dalam upaya peningkatan mutu akademik berfungsi sebagai fasilitator, mediator, dan sekaligus sebagai sumber belajar bagi para mahasiswa. Oleh karena itu kemampuan dosen secara profesional adalah sebuah keharusan yang tidak dapat ditawar lagi, begitu juga upaya meningkatkan dan mengimplementasikan keilmuannya kepada mahasiswa melalui sejumlah pendekatan, metode, strategi, serta teknik mutlak harus baik.

Pasal 35 ayat 2 Undang – Undang Dikti Nomor 12 Tahun 2012 tentang Kurikulum menyatakan bahwa Kurikulum Pendidikan Tinggi dikembangkan oleh setiap Perguruan Tinggi dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi untuk setiap Program Studi yang mencakup pengembangan kecerdasan intelektual, akhlak mulia, dan keterampilan. Penyusunan Pedoman akademik dan pedoman kurikulum menjadi dasar peningkatan kualitas Universitas sehingga mampu membentuk sistem akademik yang komprehensif.

C. Alasan Kegiatan Dilaksanakan

Kegiatan ini dilaksanakan sebagai implementasi penerapan kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka di Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu.

2. Kegiatan Yang Dilaksanakan

A. Uraian Kegiatan

Kegiatan ini berupa workshop yang diformat dalam bentuk pemberian materi dan praktik bagi dosen UIN FAS Bengkulu. Pertama, dosen yang telah diundang

berdasarkan SK Rektor mendapat banyak informasi mendasar terkait kurikulum. Kedua, setelah mendapatkan informasi akan ada praktik pembuatan sebuah Rencana Pembelajaran Semester (RPS) berdasarkan rumpun keilmuan masing-masing peserta.

B. Sasaran Kegiatan

Sasaran dari kegiatan Workshop di lingkungan UIN FAS Bengkulu adalah Lembaga/IUIN FAS Bengkulu, Dosen dan seluruh masyarakat pengguna.

3. Maksud dan Tujuan Kegiatan

A. Maksud Kegiatan

Kegiatan Workshop di lingkungan UIN FAS Bengkulu dimaksudkan untuk tersusunnya Pedoman Akademik dan Pedoman Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) UIN FAS Bengkulu.

B. Tujuan Kegiatan

Kegiatan Workshop Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka di lingkungan UIN FAS Bengkulu bertujuan untuk 1) tersusunnya pedoman kurikulum berbasis MBKM; 2) tersusunnya pedoman Akademik UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu ; 3) tertibnya sistem Akademik yang menjadi dasar peningkatan kualitas universitas.

4. Penerima Manfaat

Penerima dari kegiatan Workshop penyusunan Pedoman Akademik dan Pedoman Kurikulum berbasis MBKM di lingkungan UIN FAS Bengkulu adalah Lembaga/IUIN FAS Bengkulu dan Dosen yang diundang untuk mengikuti pelatihan, dan sebagian civitas akademik pengguna.

5. Indikator Keluaran dan Keluaran

A. Indikator Keluaran

Indikator keluaran kegiatan Workshop penyusunan Pedoman Akademik dan Penyusunan kurikulum berbasis MBKM di lingkungan UIN FAS Bengkulu berupa: 1)

terlaksananya kegiatan Workshop penyusunan Pedoman Akademik dan Pedoman Kurikulum MBKM dengan baik sesuai prosedur; 2) peserta kegiatan Workshop Penyusunan Pedoman Akademik dan Kurikulum berbasis MBKM di lingkungan UIN FAS Bengkulu secara aktif mengikuti kegiatan; dan 3) peserta kegiatan Pemberdayaan Workshop penyusunan Pedoman Akademik dan Kurikulum berbasis MBKM di lingkungan UIN FAS Bengkulu mendapatkan pengetahuan dan mampu mengimplementasikan di ruang kerja.

B. Keluaran

Keluaran Kegiatan Workshop Penyusunan Pedoman Akademik dan Kurikulum berbasis MBKM adalah tersedianya Pedoman Akademik UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu dan tersedianya pedoman Kurikulum MBKM UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu.

6. Cara Pelaksanaan Kegiatan

A. Metode Pelaksanaan

Kegiatan ini dilaksanakan dengan cara workshop selama 3 (tiga) hari dengan melibatkan Ahli, Pakar, Pimpinan UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu, pimpinan Fakultas, Kajar, Koordinator Prodi dan tenaga kependidikan.

Penyampaian materi tentang kurikulum MBKM, Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka dan Penyusunan Pedoman Akademik UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu.

B. Tahapan Kegiatan

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka di UIN FAS Bengkulu: 1) Pengusulan dan penerbitan SK Rektor; 2) Rapat panitia dilaksanakan awal Februari; 3) Penyampaian undangan kepada peserta awal Maret 2022; 4) Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka pada bulan Maret 2022.

7. Tempat Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka di UIN FAS Bengkulu akan dilaksanakan di Hotel Tahura Rajo Lelo Kabupaten Bengkulu Tengah.

8. Pelaksana dan Penanggungjawab Kegiatan

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka di UIN FAS Bengkulu dilaksanakan oleh LPM UIN FAS Bengkulu, khususnya menjadi program kerja Kepala Pusat Penjaminan Mutu Akademik. Kemudian, penanggungjawab kegiatan ini adalah Ketua LPM UIN FAS Bengkulu.

9. Jadwal Kegiatan

A. Waktu Pelaksanaan Kegiatan

Kegiatan Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka di UIN FAS Bengkulu dirancang selama Tiga (3) hari dan direncanakan pada bulan Maret 2022.

B. Metriks Pelaksanaan Kegiatan

No.	Kegiatan	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Ags
1	Persiapan								
2	Pelaksanaan								
3	Evaluasi								
4	Pelaporan								

10. Biaya

Anggaran biaya yang dibutuhkan dalam pelaksanaan ini sebesar **Rp. 61. 975.000** (*Enam Puluh Satu Juta Sembilan Ratus Tujuh Puluh Lima Ribu Rupiah*) yang dibebankan pada DIPA IAIN Bengkulu Tahun 2022.

Bengkulu, April 2022
Ketua LPM



Dr. Samsudin, M.Pd
NIP. 196606051997021003

Rencana Anggaran Biaya
Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka
Institut Agama Islam Negeri Bengkulu
Tahun Anggaran 2022

No	Uraian	Volume	Satuan	Harga Satuan	Jumlah
I	Belanja Bahan				Rp 5.400.000,00
	- Pelaporan	3	EKS	Rp 100.000,00	Rp 300.000,00
	- Cetak Dokumen MBKM	34	EKS	Rp 150.000,00	Rp 5.100.000,00
II	Belanja Jasa Profesi				Rp 9.000.000,00
	- Honor Narasumber 1 Orang x 10 JPL	10	OJPL	Rp 900.000,00	Rp 9.000.000,00
III	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota				Rp 47.575.000,00
	- Paket Fullboard 23 Orang x 3 Hari	69	OH	Rp 525.000,00	Rp 36.225.000,00
	- Transport 23 Orang x 2 Hari	46	OT	Rp 125.000,00	Rp 5.750.000,00
	- Transport Narasumber 1 Orang PP	2	OT	Rp 2.000.000,00	Rp 4.000.000,00
	- Penginapan Narasumber 1 Orang x 2 Hari	2	OH	Rp 800.000,00	Rp 1.600.000,00
Total					Rp 61.975.000,00

Bengkulu, April 2022
Ketua LPM



Dr. SAMSUDIN, M.Pd
NIP. 196606051997021003

RUNDOWN KEGIATAN
PENYUSUNAN KURIKULUM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
UIN FATMAWATI SUKARNO BENGKULU
TAHUN 2022

Hari/Tanggal	Waktu	Kegiatan / Materi	Narasumber / Pendamping	Keterangan
Senin, 30 Mei 2022	07.30-08.00	Registrasi peserta	Panitia	Peserta dan Panitia
	08.00-09.00	Pembukaan oleh Rektor	Prof. Dr. H. Zulkarnain, M.Pd	All
	09.00-12.00	Materi I Penyusunan Kurikulum Berbasis Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)	Dr. Ulil Hartono, M.Pd	Peserta
	12.00-13.30	Isoma	Panitia	Peserta dan Panitia
	13.30-16.30	Materi II Penyusunan SKS pada Program MBKM	Dr. Ulil Hartono, M.Pd	Peserta
	19.00-21.00	Materi II lanjutan	Dr. Ulil Hartono, M.Pd	Peserta
	21.00	Istirahat di Hotel	All	All
Selasa, 31 Mei 2022	06.00-08.30	Olah raga	Panitia	Peserta dan Panitia
	08.30-12.00	Implementasi MBKM UIN FAS Bengkulu	Masing-masing Prodi	Peserta
	12.00-13.30	Isoma	Panitia	Peserta dan Panitia
	13.30-16.30	Review MBKM I	Dr. Ulil Hartono, M.Pd	Peserta
	19.00-21.00	Reveiw MBKM lanjutan	Dr. Ulil Hartono, M.Pd	Peserta
	21.00	Penutupan	Dr. Samsudin, M.Pd	All

Catatan:

1. Peserta harap membawa Laptop dan Alat Tulis dan
2. Printer (setiap Fakultas)
3. Peserta diwajibkan bermalam di Hotel
4. Setiap Fakultas harap membawa Draf Kurikulum MBKM.

Bengkulu, Mei 2022
Ketua Panitia


Yunida Een Priyanti



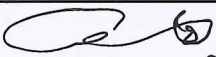
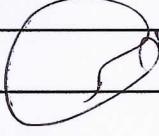
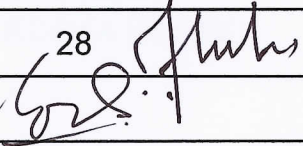
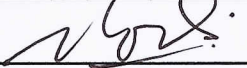
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

DAFTAR HADIR PESERTA
KEGIATAN PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
TAHUN 2022

HARI : Senin, 30 Mei 2022

N0	NAMA	TANDA TANGAN	KET
1	Dr. Edy Ansyah, M.Pd	1	
2	Dr. Miti Yarmunida, M.Ag	2	
3	Dr. Rahmad Ramdani, M.Sos.I	3	
4	Dr. Nurul Hak, MA	4	
5	Debby Arisandi, MBA	5	
6	Adi Setiawan, M.E.I	6	
7	Nonie Afrianty, M.E	7	
8	Herlina Yustati, MA.Ek	8	
9	Ixsir Eliya, M.Pd	9	
10	Abdul Aziz Bin Mustamin, M.Pd.I	10	
11	Akhirudin, M.Pd	11	
12	Hengki Satrisno, M.Pd.I	12	
13	Nurlia Latipah, M.Pd Si	13	
14	Khosi'in, M.Pd.Si	14	
15	Qomariah Hasanah, M.Si	15	
16	Feny Martina, M.Pd	16	
17	Heny Friantary, M.Pd	17	
18	Arum Puspitasri, MA	18	
19	Ihsan Rahmad, M.PA	19	
20	Musyyafa, M.Sos	20	
21	Syukraini Ahmad, MA	21	
22	Agusri Fauzan, MA	22	

23	Muhammad Azizullah Ilyas, MA	23		
24	Dilla Astarini, M.Pd	24		
25	M.Zikri. M.Hum	25		
26	Badrun Taman, S.H.I., M.Hum	26		
27	Etry Mike, M.H	27		
28	Ifansyah Putra, M.Sos	28		
29	Dodi Isran, M.Pd.Mat	29		

Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si



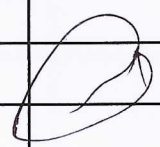
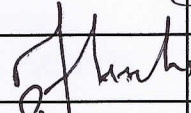
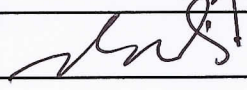
KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

DAFTAR HADIR PESERTA
KEGIATAN PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
TAHUN 2022

HARI : Selasa, 31 Mei 2022

NO	NAMA	TANDA TANGAN	KET
1	Dr. Edy Ansyah, M.Pd	1	
2	Dr. Miti Yarmunida, M.Ag	2	
3	Dr. Rahmad Ramdani, M.Sos.I	3	
4	Dr. Nurul Hak, MA	4	
5	Debby Arisandi, MBA	5	
6	Adi Setiawan, M.E.I	6	
7	Nonie Afrianty, M.E	7	
8	Herlina Yustati, MA.Ek	8	
9	Ixsir Eliya, M.Pd	9	
10	Abdul Aziz Bin Mustamin, M.Pd.I	10	
11	Akhirudin, M.Pd	11	
12	Hengki Satrisno, M.Pd.I	12	
13	Nurlia Latipah, M.Pd Si	13	
14	Khosi'in, M.Pd.Si	14	
15	Qomariah Hasanah, M.Si	15	
16	Feny Martina, M.Pd	16	
17	Heny Friantary, M.Pd	17	
18	Arum Puspitasri, MA	18	
19	Ihsan Rahmad, M.PA	19	
20	Musyyafa, M.Sos	20	
21	Syukraini Ahmad, MA	21	
22	Agusri Fauzan, MA	22	

23	Muhammad Azizullah Ilyas, MA	23		
24	Dilla Astarini, M.Pd	24		
25	M.Zikri. M.Hum	25		
26	Badrun Taman, S.H.I., M.Hum	26		
27	Etry Mike, M.H	27		
28	Ifansyah Putra, M.Sos	28		
29	Dodi Isran, M.Pd.Mat	29		

Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Ir. Khrisnandi, Ng. Ng.
 Tempat/Tgl Lahir : pasar Seluma, 14-11-1962
 Alamat : Tblaga Benar 8. No. 50
 No Hp/WA :
 E-Mail :
 Jabatan / Pekerjaan : Wakil Rektor I UINFAS Bk.

Riwayat Pendidikan

SD/MI :
 SMP/MTs :
 SMA/MA :
 S1 :
 S2 :
 S3 : UIN suka Yogyakarta.

Pengalaman Organisasi

1. PMII Bengkulu
 2. Gp. Ansor Bengkulu
 3. Mahadlail Ulama Provinsi Bengkulu
 4. ISNU Provinsi Bengkulu
 5.
 6.

Pekerjaan

1. Orma.
 2. Wakil Rektor 2 UINFAS Bk.
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu,



CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Edi Ansya
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu 01 Juli 1970
 Alamat : Perumahan Taman Indah Ikon Bengkulu
 No Hp/WA : 0821 7502 1577
 E-Mail : edi.ansyah.368@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Wati / Dosen

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD Negeri 1 Bengkulu Utara
 SMP/MTs : SMP Negeri 1 Bengkulu Utara
 SMA/MA : SMA Negeri 3 Kota Bengkulu
 S1 : Manajemen / Pendidikan Universitas Muhammadiyah Bengkulu
 S2 : TP / ANP
 S3 : TP / UNIB

Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1. Profs / Dosen
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 Mei 2022

1 2
 Edi Ansya

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Miti yarmuni2
 Tempat/Tgl Lahir : Gunung Kaya, 5 Mei 1977.
 Alamat : Sumur Dewa Kota Bengkulu.
 No Hp/WA : 082268775011
 E-Mail : mitiyarmuni2@iainbengkulu.ac.id
 Jabatan / Pekerjaan : WD I Fak. Syariah.

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN Air Kering Kab. Kaur.
 SMP/MTs : SMPN 2 Manna Bengkulu Selatan.
 SMA/MA : MAN Koto Baru Padang Panjang
 S1 : UIN IB Padang
 S2 : UIN IB Padang
 S3 : UIN RIL

Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu,



CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Rahmat Ramdhani
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 12-06-1983
 Alamat : Jl. Jemberjaya No. 38 Kota Bengkulu
 No Hp/WA : 8852-69614550
 E-Mail : ramdhani.rahmat600@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Wadep I FUD

Riwayat Pendidikan

SD/MI : Darussalam
 SMP/MTs : Darussalam
 SMA/MA : Darussalam
 S1 : UIN Raden Intan Lampung
 S2 : UIN Raden Intan Lampung
 S3 : UIN Raden Intan Lampung

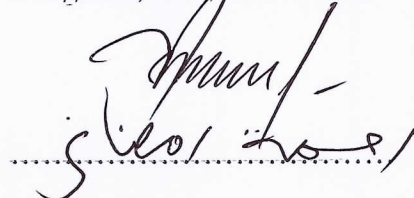
Pengalaman Organisasi

1. NU Bengkulu
 2. NU Bengkulu
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1. Ka. prok kpi
 2. Kajar Dakwah
 3. Kaps PKM
 4. Wadep I FUD
 5.
 6.

Bengkulu, 30/05/2022



CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : NURUL HAK
 Tempat/Tgl Lahir : Banjarnegara 16-06-66
 Alamat : Jl. S. Rupaat Pagur Demu Bkl.
 No Hp/WA : 081267376797
 E-Mail : anelly99@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : WD I FEBI

Riwayat Pendidikan

SD/MI : 1979
 SMP/MTs : 1981
 SMA/MA : 1989
 S1 : 1992
 S2 : 2007
 S3 : 2018

Pengalaman Organisasi

1. BWI
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Pekerjaan

1. WD I FEBI
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Bengkulu



CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Debby Arisandi
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu / 19 September 1986
 Alamat : Jl. Dharma Wanita
 No Hp/WA : 0813 6800 0086
 E-Mail : debbyarisandi@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Ko.prodi PPS

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 01 Cicabe Bandung
 SMP/MTs : SMP N 1 Bengkulu
 SMA/MA : SMA N 5 Bengkulu
 S1 : Universitas Bengkulu
 S2 : Prince of Songkla University
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1. Bendahara UPZIS-NU, Bengkulu
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1. Dosen
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu, 30 Mei 2022


 Debby Arisandi, MBA

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Adi Setiawan, Lc., M.E.I
 Tempat/Tgl Lahir : Seri Kembang/Ogan Ilir 31 Maret 1988
 Alamat : Perumahan Taman Erika No.53 Pasar Dua
 No Hp/WA : 0852 79 444 905
 E-Mail : ibnu-murtopa@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Sekjen Manajemen FEBI

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD Muhammadiyah Seri Kembang
 SMP/MTs : MATSARI Sekatiga
 SMA/MA : MA KRU Sekatiga
 S1 : AL-Azhar Mesir - Syaria
 S2 : UIN Beger - Ekonomi Islam
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1. Ketua IKARUS MESIR
 2. Menteri Dalam Negeri PPRI Mesir
 3. LAEI Bengkulu
 4.

Pekerjaan

1. Dosen Fkbi UIN FAS
 2.

Bengkulu, 30 Mei 2022


 Adi Setiawan Lc., M.E.I

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Nonie Afriandy, ME

Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 24 April 1993

Alamat : Jl. M. Ali Amin RT. 27 kel. Pematang Gubernur, Bengkulu.

No Hp/WA : 0822 82789014

E-Mail : noniafriandy.na@gmail.com.

Jabatan / Pekerjaan : Ko. Prodi Manajemen Zakat dan Wakaf.

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN NO. 52 Kota Malab.

SMP/MTs : Gontar Putri 1 Mantingan Ngawi

SMA/MA : SMAN 4 Bengkulu

S1 : IAIN Bengkulu

S2 : MSI UII Yogyakarta

S3 :

Pengalaman Organisasi

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Pekerjaan

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Bengkulu, 20 Mei 2022

Nonie Afriandy, ME

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Herline Yustati

Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 22 Mei 1985

Alamat : Jl. Muhajirin 4 No. 26 Kotak Bengkulu

No Hp/WA : 085267182255

E-Mail : hyustati@gmail.com

Jabatan / Pekerjaan : Dosen / Pa-pn & Ekonomi syariah

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN. No. 52

SMP/MTs : MTs. Ma'had Al Zaytun

SMA/MA : MA. Ma'had Al Zaytun

S1 : STAIN Bengkulu

S2 : SP. UIN Syarif Hidayatullah

S3 :

Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 Mei 2022.


 Herline Yustati

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Ixsr Eliya, M.Pd.
 Tempat/Tgl Lahir : Pematang, 29 Maret 1991
 Alamat : Sukarami - Bengkulu
 No Hp/WA : 085728209353
 E-Mail : elyaxsir@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Koord. Prodi PIAUD

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD N 02 Moga
 SMP/MTs : SMP N 1 Moga
 SMA/MA : SMA N 1 Pematang
 S1 : Unnes
 S2 : Unnes
 S3 :

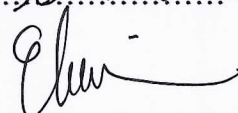
Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1. Dosen UIN Fas Bengkulu
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 Mei 2022


 Ixsr Eliya, M.Pd.

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Abdul Aziz B. Mustamin.
 Tempat/Tgl Lahir : Pamol Est / 29 April 1985
 Alamat : Jl. Bum: Ayu Ujung, No. 322 Royal Residence 2
 No Hp/WA : 0852 - 9929 - 4130.
 E-Mail : daengthegreat@gmail.com.
 Jabatan / Pekerjaan : Koor. Prodi P6mi

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD Pamol Malaysia
 SMP/MTs : SMK Pamol Malaysia
 SMA/MA : SMK Pamol Malaysia
 S1 : STAIN Watampone
 S2 : IAIN Bengkulu.
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1. Nu
 2. Pmi
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1. guru
 2. dosen
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu,



 Abdul Aziz Mustamin

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : AKHIRUDIN, M. Pd.1
 Tempat/Tgl Lahir : ENGGANO, 13 MARET 1991
 Alamat : JL. PASUNDAN RWO 54 RT 05 RW 07, kel sumberjaya
 No Hp/WA : 0899-4373-123
 E-Mail : elenggany91@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : ka. prodi PBA

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 01 ENGGANO
 SMP/MTs : MTS Roulootu ulum
 SMA/MA : MA Roulootu ulum
 S1 : IAIN Bengkulu
 S2 : UIN MALIKU MALANG
 S3 :

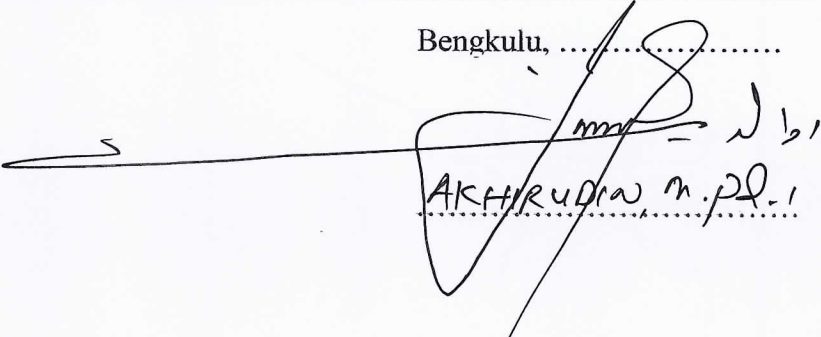
Pengalaman Organisasi

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu,


 AKHIRUDIN, M. Pd.1

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Hengki Satrisno, M.Pd.1
 Tempat/Tgl Lahir : Tj. Betung, 24-01-1990
 Alamat : Perum Pondok Mauli, RT.01 RW 01
 No Hp/WA : 085267691485
 E-Mail : Hengkidlima@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : PNS

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 50 Selum-
 SMP/MTs : SMPN 5 Kota Bengkulu
 SMA/MA : MAN 2 BKL
 S1 : PAI STAIN BKL
 S2 : PAI IAIN BKL
 S3 :

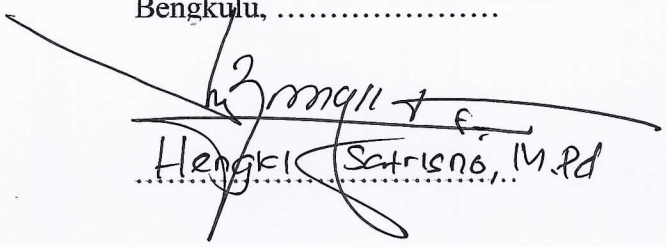
Pengalaman Organisasi

1. Mu
 2. PMII
 3. ANSOR
 4. Asidewi
 5.
 6.

Pekerjaan

1. PNS
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu,


 Hengki Satrisno, M.Pd.

CURRICULUM VITAE PESERTA

Biodata

Nama : NURLIA LATIPAH
Tempat/Tgl Lahir : BOGOR, 12 Agustus 1983
Alamat : SUMBER JAYA No. 27. RT 04. RW. 01 Kota Bengkulu
No Hp/WA : 081272997395
E-Mail : nurlialatipah@gmail.com
Jabatan / Pekerjaan : Koordinator Prodi MTK

Riwayat Pendidikan

SD/MI : MI AL-ISLAM Kota Bengkulu
SMP/MTs : MTSN 01 Kota Bengkulu
SMA/MA : SMAN 2 Kota Bengkulu
S1 : Pendidikan KIMIA UNIB
S2 : Pendidikan IPA UNIB
S3 :

Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1. Dosen UIN PAS Bengkulu
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, ... 30 Mei 2022


NURLIA LATIPAH

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : KHOSI'IN, Mpd. Si
 Tempat/Tgl Lahir : INDRAMAYU, 10 JULI 1988
 Alamat : R.R. 2 NO. 352 BUNIA'YU
 No Hp/WA : 081279939466
 E-Mail : khosi'in88@iainbengkulu.ac.id
 Jabatan / Pekerjaan : Dosen

Riwayat Pendidikan

SD/MI : MIN SLIYEG INDRAMAYU
 SMP/MTs : MTsN SLIYEG INDRAMAYU
 SMA/MA : MANU KALIWUNGU KENDAL
 S1 : IAIN WALISONO
 S2 : UNIS
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu, 2022



khosi'N, Mpd. Si

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Somariah Hasanah
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 23 Maret 1991
 Alamat : Jln. Darau no. 81 Kt. 03 Rw. 001 Panorama Bengkulu
 No Hp/WA : 085369234991
 E-Mail : somariah.hasarachi@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Dosen Tadris IPA / Koor. IPA

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 24 Kota Bengkulu
 SMP/MTs : SMP 4 Kota Bengkulu
 SMA/MA : SMA N 5 Bengkulu
 S1 : S1 - Kimia UNAND
 S2 : S2 - Biokimia IPB
 S3 :

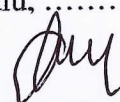
Pengalaman Organisasi

1. Anggota PBBMI
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1. Dosen IAIN Bengkulu
 2. Dosen UINFAS Bengkulu
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu,



Somariah Hasanah

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Fery Martina
 Tempat/Tgl Lahir : Manna / 24 Maret 1987
 Alamat : Jl. Padat Karya II No. 30 Sumur Dawa
 No Hp/WA : 08117475628
 E-Mail : fery@iainbengkulu.ac.id
 Jabatan / Pekerjaan : Koordinator Prodi Tadris Bahasa Inggris

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 10 Kota Manna
 SMP/MTs : SMPN 02 Kota Manna
 SMA/MA : SMAN 02 Kota Manna
 S1 : Universitas Bengkulu
 S2 : Universitas Pendidikan Indonesia
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1. ARSPB I
2. KPPB Prov. Bengkulu
3. ELITE
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 Mei 2022


 Fery Martina, M.Pd

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Heny Friantary
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 2 Agustus 1985
 Alamat : Jl. Telaga Dewa 10 RT.13 NO.18
 No Hp/WA : 082186204466 / 08117361985
 E-Mail : henyfriantary30@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Koordinator Prodi Tadris Bahasa Indonesia.

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD N 38 Kota Bengkulu
 SMP/MTs : SMP N 12 Kota Bengkulu
 SMA/MA : SMA N 1 Kota Bengkulu
 S1 : Universitas Bengkulu
 S2 : Universitas Bengkulu
 S3 :

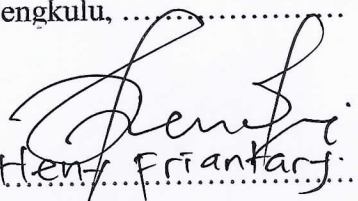
Pengalaman Organisasi

1. Fatayat
2. IPTabi
3. Bhayangkari
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu,


 Heny Friantary

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Arum Puspitasari
 Tempat/Tgl Lahir : Yogyakarta, 18 September ~~2007~~ 1986
 Alamat : Surabaya, Sungai Serut, Kota Bengkulu
 No Hp/WA : 085640510051
 E-Mail : arumghalu888@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Dosen

Riwayat Pendidikan

SD/MI : Vidya Casana 1 Yogyakarta
 SMP/MTs : Muhammadiyah 3 Yogyakarta
 SMA/MA : Negeri 2 Ngaglik Sleman Yogyakarta
 S1 : Jurusan Arkeologi USTY Yogyakarta
 S2 : Jurusan Arkeologi USTY Yogyakarta
 S3 :

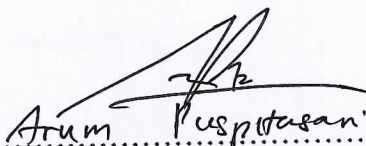
Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1. 2019 - Sekarang => Dosen UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 Mei 2022


 Arum Puspitasari

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Ihsan Rahmat, MPA.
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 21 - 03 - 1991
 Alamat : Al-Kautsar 2, Benbiring Permai
 No Hp/WA : 0852 7977 1323
 E-Mail : ihsanrrahmat@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Ciprudi Manajemen Pakuah

Riwayat Pendidikan

SD/MI :
 SMP/MTs :
 SMA/MA :
 S1 : Manajemen Pelawah - UIN Sulha
 S2 : Manajemen Publik - UGM
 S3 :

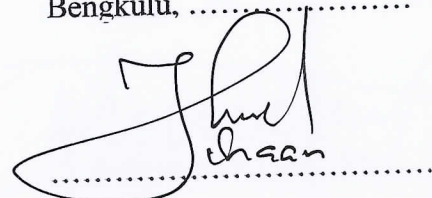
Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu,



CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Musyaffa, M. Sof
 Tempat/Tgl Lahir : Giri Mulya, 28 Desember
 Alamat : Jl. Dr. Ngazun 08, Rt. 19, Rw. 04 Pagar Dewa, Telukar.
 No Hp/WA : 0822 80299224
 E-Mail : syaffamu8@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Dosen umu Jurnalistik / Koordinator Prodi KPI

Riwayat Pendidikan

SD/MI : Di Jambi 2003
 SMP/MTs : Di Jambi 2006
 SMA/MA : Di Jambi 2009
 S1 : IAIN / UIN Fas Bengkulu
 S2 : UIN Jakarta
 S3 :

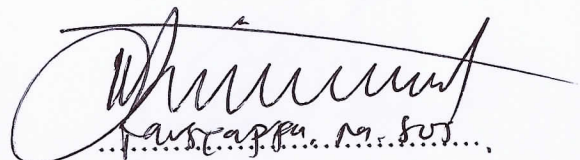
Pengalaman Organisasi

1. PNM (LTN)
 2. PNM
 3. PNM
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1. Guru
 2. Wartawan
 3. Bendamping Sosial Kemensos (2018)
 4. Dosen (2018 - sekarang)
 5. Koordinator Prodi KPI (2022 - sekarang)
 6.

Bengkulu, 30 April 2022


 Musyaffa, M. Sof

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Syukraini Ahmad
 Tempat/Tgl Lahir : Debai Jambi, 6 September 1978
 Alamat : Perum Taman Indah permai Blok F No. 7 RT 38 RW. 07
 No Hp/WA : 002175347905
 E-Mail : syukraini.ahmad@yahoo.com
 Jabatan / Pekerjaan : Koordinator Prodi IOT / PINS

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN No. 35 / III Debai
 SMP/MTs : MTs Pondok pesantren Darussalam Lampung Selatan
 SMA/MA : MA Pondok pesantren Darussalam Lampung Selatan
 S1 : IAIN STS Jambi
 S2 : Universiti Kebangsaan Malaysia (UKM)
 S3 : -

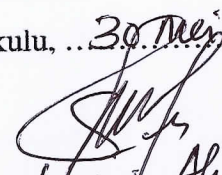
Pengalaman Organisasi

1. NU
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Pekerjaan

1. PNS / Dosen.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Bengkulu, .. 30 Mei 2022.


 Syukraini Ahmad

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Agufri F2022n, MA
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 13-08-1987
 Alamat : Jl. Kelen Edah, Pagar Dewa, Bengkulu
 No Hp/WA : 0852 74211021
 E-Mail : agufri.f2022n@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Kori-prodi Ilmu Hadis

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 7a Kota Bengkulu
 SMP/MTs : MTs Pu Feketiga, Gun-Gel
 SMA/MA : MA Mamb'ul Khair, Banten
 S1 : STAIR Bengkulu
 S2 : IAIN Ima Bangol, Padang
 S3 :

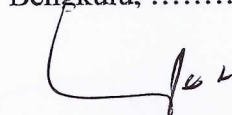
Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30-05-2022



Agufri F2022n, MA

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : M. A. 2201144 ILYAT
 Tempat/Tgl Lahir : CURUP
 Alamat : J. RE. Martadipatya No. 6 A
 No Hp/WA : 0853 - 77073770
 E-Mail : alcurup@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Kaprodi BSA

Riwayat Pendidikan

SD/MI : ISLAM FAMPULO JAWA
 SMP/MTs : MTsN - 130
 SMA/MA : Pondok Pesantren Darussalam
 S1 : UIN RADEN FATAH
 S2 : AMU ALYAH
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1. BEM BSA UIN RE
2. MUI PELANG LEBONG (Kamisi Pendidikan)
3. LK MUI NASIONAL. (Lembaga Kelembagaan)
4.
5.
6.

Pekerjaan

1. Dosen IAIN Curup (2016 - 2018)
2. Dosen UIN FAT (2019 - Sekarang)
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 April 22



CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Dilla Apparini
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu / 21 Januari 2022.
 Alamat : Jl. Semangka 6 No. 9 Panoram BKl.
 No Hp/WA : 085268835284
 E-Mail :
 Jabatan / Pekerjaan : Dosen / Koar. BKl

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 24 Kota Bengkulu
 SMP/MTs : MTsN Kota BKl
 SMA/MA : MAN 1 Model Kota BKl
 S1 : BK FIP UNP
 S2 : BK Pasca FIP UNP
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1. UKF UNP
2. HIMPERAB Komsat Subbar
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Pekerjaan

1. Dosen
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

Bengkulu, 30 Mei 2022


 Dilla Apparini

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : M. ZIKRI

Tempat/Tgl Lahir : Curup - 03-09-1986

Alamat : BUMIAYU

No Hp/WA : 081373898955

E-Mail : -

Jabatan / Pekerjaan : Dosen

Riwayat Pendidikan

SD/MI : MI 14 curup

SMP/MTs : Gontor

SMA/MA : Gontor

S1 : UIN Suka

S2 : UIN Suka

S3 :

Pengalaman Organisasi

1.

2.

3.

4.

5.

6.

Pekerjaan

1. Dosen

2.

3.

4.

5.

6.

Bengkulu,

Jab
M. ZIKRI

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Baqun Taman, S.H., M.S.I.
 Tempat/Tgl Lahir : Jombang, 09-12-1986
 Alamat : Dusun 1 Bukit Harapan Kec. Pinang Raya Bengkulu Utara
 No Hp/WA : 081272099483
 E-Mail : baquntaman.ofe@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Kaprodi HES

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SDN 1 Pal Rejo Sumobito Jombang
 SMP/MTs : SMPN 1 Ngos Jombang
 SMA/MA : SMAN 2 Jombang
 S1 : IKHTA Teguh Irm Jombang (Ahmad Syahid Syahid)
 S2 : UIN Walisongo Semarang (Ilmu Falak)
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu,

30-05-2022

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : Etry Mince, MH.
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu / 19.11.1988
 Alamat : Jl. Gumar Rt. 06 .Rw. 02 Kel. Kandang Mas
 No Hp/WA : 081367674608
 E-Mail : etrymince@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Ka. prodi hukum Keluarga Islam Fak. Syariah

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD. 37
 SMP/MTs : SMP. 5
 SMA/MA : SMA. 3
 S1 : Ilmu hukum UNIB
 S2 : Ilmu hukum UNIB
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30.05.22



Etry mince, MH

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata:**

Nama : Ifansyah Putra
 Tempat/Tgl Lahir : Bengkulu, 31 Maret 1993
 Alamat : Pagar Dewa
 No Hp/WA : 0811 739 0331
 E-Mail : ifansyahputra31@gmail.com
 Jabatan / Pekerjaan : Dosen

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD 42 BKL
 SMP/MTs : MTs Pancasila
 SMA/MA : MAN II BKL
 S1 : IAIN BKL
 S2 : UIN BKL Yogyakarta
 S3 :

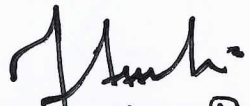
Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu,


 Ifansyah Putra

CURRICULUM VITAE PESERTA**Biodata**

Nama : DODI ISRAN, M.Pd. Mat
 Tempat/Tgl Lahir : Curup, 21 Desember 1986
 Alamat : SURARAMI KOTA BENGKULU
 No Hp/WA : 0853 6917 9919
 E-Mail : dodid@stkesnu-bengkulu.ac.id
 Jabatan / Pekerjaan :

Riwayat Pendidikan

SD/MI : SD N 13 CURUP
 SMP/MTs : SMP N 11 CURUP
 SMA/MA : SMA N 4 CURUP
 S1 : UNIVERSITAS BENGKULU
 S2 : UNIVERSITAS BENGKULU
 S3 :

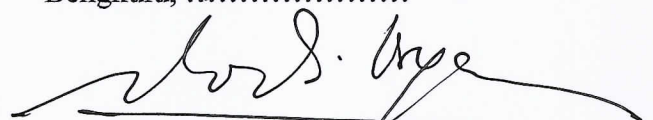
Pengalaman Organisasi

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Pekerjaan

1.
2.
3.
4.
5.
6.

Bengkulu, 30 MEI 2022


 DODI ISRAN, M.Pd. Mat



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
TAHUN 2022

HARI : Senin, 30 Mei 2022

N0	NAMA	TANDA TANGAN	KET
	Dr. Ulil Hartono, SE., M.Si		

Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

DAFTAR HADIR NARASUMBER
KEGIATAN PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
TAHUN 2022

HARI : Selasa, 31 Mei 2022

N0	NAMA	TANDA TANGAN	KET
	Dr. Ulil Hartono, SE., M.Si		

Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si

CURRICULUM VITAE NARASUMBER**Biodata**

Nama : Dr. Ulil Hartono, SE. M.Si
 Tempat/Tgl Lahir : Lumajang, 02 Okt 1976
 Alamat : Perm Grahas Kota Blok D1/11 Sidoarjo
 No Hp/WA : 081 334 078 219
 E-Mail : Ulilhartono@unesa.ac.id
 Jabatan / Pekerjaan : Rektor Manajemen FEB Univ. Negeri Surabaya

Riwayat Pendidikan

SD/MI :
 SMP/MTs :
 SMA/MA :
 S1 : Manajemen Univ. Jember
 S2 :
 S3 :

Pengalaman Organisasi

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Pekerjaan

1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

Bengkulu,


 Ulil Hartono

KURIKULUM Berbasis OBE (*Outcome-Based Education*)



Disampaikan oleh Dr. Ulil Hartono, M.Si
dalam *Workshop* Kurikulum berbasis OBE
**Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno
BENGKULU**

30-31 Mei 2022

introduction

- Outcome-based *education* or outcomes-based *education* (*OBE*) is an *educational* theory that bases each part of an *educational* system around goals (outcomes).
- An OBE curriculum means starting with a clear picture of what is important for students to be able to do, then organizing the curriculum, instruction and assessment to make sure this learning ultimately happens (Spady, 1994)

OBE Implementation Level

OBE	Outcomes	Curriculum	Assessment Plan	Outcomes Assessment	CQI
Level 1	√				
Level 2	√	√			
Level 3	√	√	√		
Level 4	√	√	√	√	
Level 5	√	International Accreditation			√

Steps in Curriculum Design Based on Learning Outcome

- Graduate Profile
- Program Educational Objectives
- Learning outcome at program level (PLO)
- Program structure and course composition
- Course Learning outcome
- Course contents
- Course assessments
- Monitoring, Assessment and Evaluation of learning outcome

Program Educational Objectives/ Tujuan Prodi



Tujuan Program Studi

Pernyataan yang secara luas menggambarkan pencapaian karir dan professional yang disiapkan oleh program studi untuk dicapai oleh lulusannya dalam beberapa tahun pertama setelah lulus

Program Educational Objectives

Professional Accomplishment

Profesional, Insinyur, saintis, peneliti, dosen, seniman, praktisi di bidang, wirausahawan, yang ahli dibidangnya

Academic Accomplishment

Mampu berkembang dan belajar hidup sepanjang hayat untuk melanjutkan pendidikan, baik formal maupun informal

General/Social Accomplishment

Memahami etika profesi, bertanggungjawab, berkontribusi secara positif, befikir kritis, kreatif dan menunjukkan kepeloporan dan kepemimpinan

PEO Program Studi Manajemen FEB Unesa

Menghasilkan lulusan sebagai wirausahawan muda, pekerja profesi keuangan, pekerja profesi SDM, dan pekerja profesi pemasaran yang memiliki ciri-ciri sebagai berikut.:

- (1) Mampu menerapkan konsep dan teori manajemen dalam bidang SDM, Pemasaran, dan Keuangan untuk menyelesaikan permasalahan dalam pekerjaannya.
- (2) Mampu mengembangkan diri melalui pendidikan formal maupun informal.
- (3) Mampu mengimplementasikan etika bisnis, keterampilan manajerial, dan pemimpin yang berjiwa wirausaha dalam praktek profesinya.

Program Learning Objectives/ Tujuan Prodi



Program Learning Outcomes (PLO)

Statements of what a learner knows,
understands and is able to do on completion
of a learning process, defined in terms of
knowledge, skills and competences, attitudes

Program Learning Outcomes

Learning outcomes must be simply and clearly described



Learning outcomes must reflect the level of capability as well as the range.



Learning outcomes must be capable of being validly assessed

Program Learning Outcomes

Types of Learning Outcomes

Attitudes
and values

Disciplinary
knowledge
and skills

Generic
skills

Karakter PLO yang Baik

Tentukan tingkat, kriteria, atau standar untuk pengetahuan, keterampilan, dan kemampuan yang harus ditunjukkan oleh mhs

Sertakan kondisi di mana mahasiswa harus dapat menunjukkan pengetahuan, keterampilan, kemampuan

Mengandung kata kerja aktif

Dapat diukur dengan lebih dari satu assesment (idealnya)

Action Verbs: Cognitive (Bloom Taxonomy)

REMEMBER	UNDERSTAND	APPLY	ANALYZE	EVALUATE	CREATE
Retrieve knowledge from long-term memory	Construct meaning from instructional messages, including oral, written, graphic communication	Carry out/use procedure in a given situation	Break material into constituent parts; determine how parts relate to one another and to an overall structure or purpose	Make judgments based on criteria and standards	Put elements together to form coherent or functional whole; reorganize elements into a new pattern or structure
<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>
- Define - Describe - Label - List - Match - Recall - Recognize - State	- Classify - Compare - Discuss - Exemplify - Explain - Identify - Illustrate - Infer - Interpret - Predict - Report - Review - Summarize - Translate	- Apply - Change - Choose - Demonstrate - Execute - Implement - Prepare - Solve - Use	- Analyze - Attribute - Debate - Differentiate - Distinguish - Examine - Organize - Research	- Appraise - Check - Critique - Judge	- Compose - Construct - Create - Design - Develop - Formulate - Generate - Invent - Make - Organize - Plan - Produce - Propose

Action Verbs: Affective

RECEIVE	RESPOND	VALUE	ORGANIZE	INTERNALIZE (CHARACTERIZE)
Selectively responds to stimuli	Responds to stimuli	Attaches value or worth to something	Conceptualizes value and resolves conflict between this value and other values	Integrate the value into a value system that controls behavior
<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>
• Acknowledge • Choose • Demonstrate awareness • Demonstrate tolerance • Locate • Select	• Answer • Communicate • Comply • Contribute • Cooperate • Discuss • Participate willingly • Volunteer	• Adopt • Assume responsibility • Behave according to • Choose • Commit • Express • Initiate • Justify • Propose • Show concern • Use resources to	• Adapt • Adjust • Arrange • Balance • Classify • Conceptualize • Formulate • Organize • Prepare • Rank • Theorize	• Act upon • Advocate • Defend • Exemplify • Influence • Perform • Practice • Serve • Support

Action Verbs: Psychomotor

PERCEIVE	SET	RESPOND AS GUIDED	ACT	RESPOND OVERTLY	ADAPT	ORGANIZE
Senses cues that guide motor activity	Is mentally, emotionally, physically ready to act	Imitates and practices skills	Performs acts with increasing efficiency, confidence, ad proficiency	Performs acts automatically	Adapts skill sets to solve a problem	Creates new patterns for specific situations
<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>	<u>Sample Verbs:</u>
• Detect • Differentiate • Distinguish • Identify • Observe • Recognize • Relate • Describe the perception • Describe the sensation: ◦ Hear ◦ Listen ◦ See ◦ Smell ◦ Taste	• Assume a stance • Display • Perform motor skills • Position the body • Proceed • Show	• Copy • Duplicate • Imitate • Operate under supervision • Practice • Repeat • Reproduce	• Assemble • Calibrate • Complete with confidence • Conduct • Construct • Demonstrate • Dismantle • Fix • Execute • Improve efficiency • Make • Manipulate • Measure • Mend • Organize • Produce	• Act habitually • Control • Direct • Guide • Manage • Perform <i>Note: Same verbs as "ACT", but with modifiers describing the performance, e.g., faster, better, more accurate, outstanding, etc.</i>	• Adapt • Alter • Change • Rearrange • Reorganize • Revises	• Arrange • Build • Compose • Construct • Create • Design • Originate • Make

PENYUSUNAN PLO

Pernyataan yang secara luas menggambarkan pencapaian karir dan professional yang disiapkan oleh program studi untuk dicapai oleh lulusannya dalam beberapa tahun pertama setelah lulus

PEO

Akreditasi
Internasional

Outcomes Akreditasi
Internasional

- Instrumen BAN – PT
- Jenjang KKNi

BAN-PT, KKNi

Profil
Lulusan

Deskripsi tentang karakter, sikap, pengetahuan, dan keterampilan lulusan perguruan tinggi yang diharapkan berkembang selama mereka menempuh studinya dalam rangka membekali lulusan tersebut untuk studi lanjut atau pekerjaannya. Profil lulusan memberikan fondasi untuk atribut tingkat kualifikasi lulusan.

PLO

KKNI - LEVEL 6 (SARJANA/DIPLOMA-4)

- Mampu **mengaplikasikan** bidang keahliannya dan memanfaatkan IPTEKS pada bidangnya dalam **penyelesaian masalah** serta mampu beradaptasi terhadap situasi yang dihadapi.
- **Menguasai konsep teoritis** bidang pengetahuan tertentu secara umum dan konsep teoritis bagian khusus dalam bidang pengetahuan tersebut secara mendalam, serta mampu memformulasikan penyelesaian masalah prosedural.
- Mampu **mengambil keputusan** yang tepat berdasarkan analisis informasi dan data, dan mampu memberikan petunjuk dalam memilih berbagai alternatif solusi secara mandiri dan kelompok.
- **Bertanggung jawab** pada pekerjaan sendiri dan dapat diberi tanggung jawab atas pencapaian hasil kerja organisasi.

K
K
N
I

Example of PLO

Students/graduate of the program will be able to [**action verb**] + [**demonstrated learning**] + [**criterion**]

- Example 1: Graduates will be able to **evaluate** research designs, methods, and conclusions **effectively**.
- Example 2: Graduates will be able to **assess** their own strengths, weaknesses, and omissions in the **light of their self-assessments**.
- Example 3: Graduates will be able to **communicate** both formally and informally through **speaking, writing, and listening, effectively**

CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN PROGRAM STUDI **(PLO) Program Studi Manajemen FEB Unesa**

- (1) Lulusan mampu **memahami** teori bidang manajemen **secara menyeluruh**.
- (2) Lulusan mampu **mengimplementasikan** teori bidang manajemen dalam mengelola organisasi **secara efektif**.
- (3) Lulusan mampu berkomunikasi **secara efektif**.
- (4) Lulusan mampu **beradaptasi** terhadap konteks permasalahan bisnis yang dihadapi **dengan baik**.
- (5) Lulusan mampu **mengaplikasikan** teknologi informasi dalam pengelolaan data keuangan, pemasaran, dan SDM **dengan tepat**.
- (6) Lulusan mampu **membuat** keputusan strategis untuk pengembangan diri **dengan tepat**.
- (7) Lulusan mampu **mengembangkan** ide usaha dalam lingkungan bisnis global **secara kreatif**.
- (8) Lulusan mampu **mengelola** organisasi **secara etis**.
- (9) Lulusan mampu **mengembangkan** jiwa entrepreneurial leadership **secara berkelanjutan**.

Mapping of the courses that support the program learning outcomes (PLO)

No	Code	Course Name	PLO1	PLO2	PLO3	PLO4	PLO5	PLO6	PLO7	PLO8	PLO9	PL10
1			0	1	1	1	1					
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

sumber : Pepen Arifin - SPMITB

Matrix: PLO - CLO

	PLO 1				
Course 2					

Program structure and course
composition

Course Learning outcome

Course contents

Course assessments

Monitoring, Assessment and
Evaluation of learning outcome



manajemen
KTiA

Lebih lanjut :

<http://manajemen.feb.unesa.ac.id/page/semester-lesson-plans>

<http://manajemen.feb.unesa.ac.id/page/module-handbook>

<http://manajemen.feb.unesa.ac.id/page/plo-achievement>



BUKU KURIKULUM MERDEKA BELAJAR - KAMPUS MERDEKA

**PROGRAM STUDI
SI MANAJEMEN**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN
KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2020

manajemen
kita

**KURIKULUM PROGRAM STUDI MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA**

A. IDENTITAS PROGRAM STUDI

1. Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Surabaya
2. Pelaksana Proses Pembelajaran
 - a. Fakultas : Ekonomi
 - b. Jurusan : Manajemen
 - c. Program Studi : S1 Manajemen
3. Akreditasi BAN-PT
 - a. Nomor : 5245/SK/BAN-PT/Akred/PT/XII/2017
 - b. Peringkat Akreditasi : A
4. Gelar Lulusan Program Studi : S.M.
5. Website : <http://manajemen.feb.unesa.ac.id/>

B. VISI, MISI, DAN TUJUAN

1. Visi
Visi baru Jurusan Manajemen adalah “Menjadi prodi yang berdaya saing dalam pendidikan dan pengembangan ilmu manajemen yang berbasis *entrepreneurial leadership* dan etika bisnis di Asia Tenggara tahun 2025”.
2. Misi
 1. Menyelenggarakan pendidikan ilmu manajemen yang berbasis *entrepreneurial leadership* dan etika bisnis,
 2. Menyelenggarakan penelitian di bidang manajemen yang berbasis *entrepreneurial leadership* dan etika bisnis,
 3. Menyelenggarakan pengabdian pada masyarakat yang berbasis *entrepreneurial leadership* dan etika bisnis,
 4. Menyelenggarakan tata kelola prodi yang sesuai dengan prinsip *good university governance*,
 5. Membangun kerja sama dengan *stakeholder* di dalam negeri dan luar negeri.

C. PROFIL LULUSAN PROGRAM STUDI

Penentuan Profil Lulusan S1 Manajemen:

- (GP.1.) Wirausahawan Muda
- (GP.2.) Pekerja Profesi Keuangan
- (GP.3.) Pekerja profesi SDM
- (GP.4.) Pekerja profesi Pemasaran

D. TUJUAN PROGRAM STUDI

Menghasilkan lulusan sebagai wirausahawan muda, pekerja profesi keuangan, pekerja profesi SDM, dan pekerja profesi pemasaran yang memiliki ciri-ciri sebagai berikut.

- (PEO.1.) Mampu menerapkan konsep dan teori manajemen dalam bidang SDM, Pemasaran, dan Keuangan untuk menyelesaikan permasalahan dalam pekerjaannya.
- (PEO.2.) Mampu mengembangkan diri melalui pendidikan formal maupun informal.
- (PEO.3.) Mampu mengimplementasikan etika bisnis, keterampilan manajerial, dan pemimpin yang berjiwa wirausaha dalam praktek profesinya.

E. CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN PROGRAM STUDI

- (PLO.1.) Lulusan mampu menguasai teori bidang manajemen secara menyeluruh.
- (PLO.2.) Lulusan mampu mengimplementasikan teori bidang manajemen dalam mengelola organisasi secara efektif.
- (PLO.3.) Lulusan mampu berkomunikasi secara efektif.
- (PLO.4.) Lulusan mampu beradaptasi terhadap konteks permasalahan bisnis yang dihadapi dengan baik.
- (PLO.5.) Lulusan mampu mengaplikasikan teknologi informasi dalam pengelolaan data keuangan, pemasaran, dan SDM dengan tepat.
- (PLO.6.) Lulusan mampu mengambil keputusan strategis untuk pengembangan diri dengan tepat.
- (PLO.7.) Lulusan mampu mengembangkan ide usaha dalam lingkungan bisnis global secara kreatif.
- (PLO.8.) Lulusan mampu mengelola organisasi secara etis.
- (PLO.9.) Lulusan mampu mengembangkan jiwa entrepreneurial leadership secara berkelanjutan.

F. MATRIKS TUJUAN DAN CAPAIAN PEMBELAJARAN LULUSAN PROGRAM STUDI

Aspek Kognitif/ Pengetahuan		Aspek Afektif/ Sikap	Aspek Psikomotor/ Kemampuan
(PEO 1) Mampu menerapkan konsep dan teori manajemen dalam bidang SDM, Pemasaran, dan Keuangan untuk menyelesaikan permasalahan dalam pekerjaannya.	(PLO 1) Lulusan mampu menguasai teori bidang manajemen secara menyeluruh.	(PLO 4) Lulusan mampu beradaptasi terhadap konteks permasalahan bisnis yang dihadapi dengan baik.	(PLO 2) Lulusan mampu mengimplementasikan teori bidang manajemen dalam mengelola organisasi secara efektif. (PLO 5) Lulusan mampu mengaplikasikan teknologi informasi dalam pengelolaan data keuangan, pemasaran, dan SDM dengan tepat.
(PEO 2) Mampu mengembangkan diri melalui pendidikan formal maupun informal.	-	-	(PLO 3) Lulusan mampu berkomunikasi secara efektif. (PLO 6) Lulusan mampu mengambil keputusan strategis untuk pengembangan diri dengan tepat.
(PEO 3) Mampu mengimplementasikan etika bisnis, keterampilan manajerial, dan pemimpin yang berjiwa wirausaha dalam praktek profesinya.	-	(PLO 8) Lulusan mampu mengelola organisasi secara etis. (PLO 9) Lulusan mampu mengembangkan jiwa entrepreneurial leadership secara berkelanjutan.	(PLO 7) Lulusan mampu mengembangkan ide usaha dalam lingkungan bisnis global secara kreatif.

G. BAHAN KAJIAN

1. Manajemen dan Fungsi-Fungsi Organisasi
2. Bisnis
3. Kewirausahaan
4. Karya Ilmiah
5. Metode Kuantitatif
6. Ekonomi
7. Akuntansi
8. Teknologi dan Informasi
9. Hukum bisnis
10. Bahasa dan Komunikasi
11. Pengembangan Karakter
12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen

H. STRUKTUR KURIKULUM

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah (<i>in English</i>)	Kegiatan		Status		Semester ke	Prasyarat
				K	P	W	Pil		
I	Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian Nasional								
1		Pendidikan Pancasila	<i>Pancasila</i>	2	-	√		1	-
2		Bahasa Indonesia	<i>Bahasa</i>	2	-	√		1	-
3		Pendidikan Kewarganegaraan	<i>Civics Education</i>	2	-	√		2	-
4		Pendidikan Agama	<i>Religion</i>	2	-	√		2	-
	Jumlah SKS Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian Nasional = 8 SKS								
II	Mata Kuliah Pengembangan Kepribadian Institusional								
5		Pendidikan Jasmani dan Kebugaran	<i>Sports Education</i>	2	-	√		1	-
6		Literasi Digital	<i>Digital Literacy</i>	2	-	√		2	-
7		Kewirausahaan	<i>Entrepreneurship</i>	2		√		3	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
	Jumlah SKS MK Pengembangan Kepribadian Institusional = 6 SKS								
III	Mata Kuliah Keahlian dan Keilmuan								
8		Matematika Ekonomi	<i>Mathematics for Economics</i>	3	-	√		1	-
9		Pengantar Bisnis	<i>Introduction to Business</i>	3	-	√		1	-

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah (<i>in English</i>)	Kegiatan		Status		Semester ke	Prasyarat
				K	P	W	Pil		
10		Pengantar Teori Ekonomi	<i>Introduction to Economics Theory</i>	2	-	√		1	-
11		Pengantar Akuntansi	<i>Introduction to Accounting</i>	3	-	√		1	-
12		Pengantar Manajemen	<i>Introduction to Management</i>	3	-	√		2	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis
13		Bahasa Inggris Bisnis	<i>English for Business</i>	2	-	√		2	-
14		Teori Ekonomi Makro	<i>Macroeconomics Theory</i>	3	-	√		2	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Teori Ekonomi
15		Teori Ekonomi Mikro	<i>Microeconomics Theory</i>	3	-	√		2	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Teori Ekonomi
16		Psikologi Industri	<i>Industrial Psychology</i>	2	-	√		3	-
17		Ekonomi Moneter	<i>Monetary Economics</i>	3	-	√		3	Mahasiswa telah menempuh Teori Ekonomi Makro dan Teori Ekonomi Mikro
18		Operational Research	<i>Operations Research</i>	3	-	√		3	Mahasiswa telah menempuh Matematika Ekonomi, Statistik I, dan Statistik II.
19		Bisnis Internasional	<i>International Business</i>	3	-	√		3	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
20		Akuntansi Biaya	<i>Cost Accounting</i>	3	-	√		3	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Akuntansi.
21		Ekonomi Manajerial	<i>Managerial Economics</i>	3	-	√		3	Mahasiswa telah menempuh Teori Ekonomi Makro dan Teori Ekonomi Mikro, Matematika Ekonomi.
22		Perpajakan	<i>Taxation</i>	3	-	√		3	-
23		Manajemen Operasional	<i>Operations Management</i>	3	-	√		4	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
24		Manajemen SDM	<i>Human Resource Management</i>	3	-	√		4	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah (<i>in English</i>)	Kegiatan		Status		Semester ke	Prasyarat
				K	P	W	Pil		
25		Manajemen Keuangan	<i>Financial Management</i>	3	-	√		4	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
26		Manajemen Pemasaran	<i>Marketing Management</i>	3	-	√		4	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
27		Perilaku Organisasi	<i>Organizational Behaviour</i>	3	-	√		4	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
28		Akuntansi Manajemen	<i>Management Accounting</i>	3	-	√		4	-
29		E-commerce	<i>E-commerce</i>	3	-	√		4	-
30		Sistem Informasi Manajemen	<i>Management Information System</i>	3	-	√		5	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Manajemen
31		Praktik Komputer	<i>Computer Application</i>	3	-	√		5	-
32		Praktik Komunikasi Bisnis	<i>Business Communication Practice</i>	2	-	√		5	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
33		Anggaran Perusahaan	<i>Corporate Budget</i>	3	-	√		5	-
34		Kepemimpinan Strategik	<i>Strategic Leadership</i>	3	-	√		5	-
35		Analisa Laporan Keuangan*	<i>Financial Statement Analysis*</i>	3	-		√	5	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Keuangan.
36		Manajemen K3**	<i>Safety and Accident Management**</i>	3	-		√	5	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Sumber Daya Manusia.
37		Manajemen Penjualan***	<i>Sales Management***</i>	3	-		√	5	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Pemasaran.
38		Hukum Bisnis	<i>Business Law</i>	2	-	√		6	-
39		Manajemen Risiko	<i>Risk Management</i>	3	-	√		6	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
40		Studi Kelayakan Bisnis	<i>Business Feasibility Study</i>	4	-	√		6	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis, Pengantar

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah (<i>in English</i>)	Kegiatan		Status		Semester ke	Prasyarat
				K	P	W	Pil		
									Manajemen, Manajemen Keuangan, Manajemen SDM, dan Manajemen Pemasaran.
41		Etika Bisnis	<i>Business Ethics</i>	3	-	√		6	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Bisnis dan Pengantar Manajemen
42		Manajemen Investasi*	<i>Investment Management*</i>	3	-		√	6	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Keuangan.
43		Manajemen Kinerja**	<i>Performance Management**</i>	3	-		√	6	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Sumber Daya Manusia.
44		Riset Pemasaran***	<i>Marketing Research***</i>	3	-		√	6	Mahasiswa telah menempuh Metodologi Penelitian dan Manajemen Pemasaran.
45		Manajemen Perubahan	<i>Change Management</i>	3	-	√		7	-
46		Seminar Manajemen	<i>Seminar of Management</i>	3	-	√		7	Mahasiswa telah lulus Metodologi Penelitian dan Statistik I dengan nilai minimum C.
47		Manajemen Strategik	<i>Strategic Management</i>	3	-	√		7	Mahasiswa telah menempuh Pengantar Manajemen.
49		Manajemen Keuangan Lanjutan*	<i>Advanced Financial Management*</i>	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Keuangan.
50		Lembaga Keuangan dan Pasar Modal*	<i>Financial Institutions & Capital Markets*</i>	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Keuangan.
51		Manajemen Keuangan Internasional*	<i>International Financial Management*</i>	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Keuangan.
52		Manajemen Perbankan*	<i>Banking Management*</i>	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Keuangan.
53		Instrumen Keuangan Derivatif*	<i>Derivative Financial Instruments*</i>	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah (in English)	Kegiatan		Status		Semester ke	Prasyarat
				K	P	W	Pil		
									Manajemen Keuangan.
56		Perencanaan SDM**	Human Resources Planning**	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen SDM.
57		Manajemen Pelatihan**	Training Management**	2	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen SDM.
58		MSDM Global**	Global HRM**	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen SDM.
59		Perubahan Pembelajaran Organisasi**	Organizational Change and Learning**	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen SDM.
60		Ergonomi**	Ergonomics*	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen SDM.
65		Perilaku Konsumen***	Consumer Behaviour**	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Pemasaran.
66		Komunikasi Pemasaran***	Marketing Communication***	2	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Pemasaran.
67		Pemasaran Jasa***	Service Marketing**	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Pemasaran.
68		Strategi Pemasaran***	Marketing Strategy***	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Pemasaran.
69		Pemasaran Internasional**	International Marketing**	3	-		√	7	Mahasiswa telah menempuh Manajemen Pemasaran.
Jumlah SKS Mata Kuliah Keahlian dan Keilmuan = 112 SKS									
IV Mata Kuliah Dasar Keahlian									
48		Statistik I	Statistics I	3	-	√		1	-
49		Statistik II	Statistics II	3	-	√		2	Mahasiswa telah menempuh Statistik I.
50		Metodologi Penelitian	Research Methodology	3	-	√		4	Mahasiswa telah lulus Statistik I dengan nilai minimum C.
Jumlah SKS Mata Kuliah Dasar Keahlian = 9 SKS									
V Mata Kuliah Keahlian Berkarya									
51		Praktik Kerja Lapangan		-	3	√		5	-
52		Praktik Kewirausahaan Lanjut		-	2	√		6	Mahasiswa telah menempuh Kewirausahaan.

No.	Kode MK	Nama Mata Kuliah	Nama Mata Kuliah (in English)	Kegiatan		Status		Semester ke	Prasyarat
				K	P	W	Pil		
53		Skripsi	<i>Thesis</i>	-	6	√		8	Mahasiswa telah lulus Metodologi Penelitian, Statistik I, dan Seminar Manajemen dengan nilai minimum C.
Jumlah SKS MK Keahlian Berkarya = 11 SKS									
VI Mata Kuliah Berkehidupan Bermasyarakat									
54		Kuliah Kerja Nyata		-	3	√		6	-
Jumlah SKS MK Berkehidupan Bermasyarakat = 3 SKS									

Catatan:

Mahasiswa harus mengambil 8 SKS mata kuliah pilihan dari 14 SKS yang tersedia sesuai konsentasi.

*Mata Kuliah Pilihan Kekhususan Keuangan

** Mata Kuliah Pilihan Kekhususan SDM

*** Mata Kuliah Pilihan Kekhususan Pemasaran

■ Mata Kuliah yang terintegrasikan dalam Kegiatan Magang (Structured Form)

■ Mata Kuliah yang terintegrasikan dalam Kegiatan KKN (Structured Form)

I. PENGATURAN MENGENAI BEBAN BELAJAR DAN KELULUSAN

Pada struktur kurikulum Program Studi S1 Manajemen FE Unesa, mata kuliah yang wajib ditempuh adalah sejumlah 141 SKS, sedangkan mata kuliah pilihan harus ditempuh sejumlah 8 SKS dari 42 SKS mata kuliah pilihan. Kurikulum Program Studi S1 Manajemen FE Unesa terdiri atas tiga kekhususan, di antaranya adalah Manajemen Keuangan, Manajemen Pemasaran, dan Manajemen Sumber Daya Manusia

Mahasiswa yang menempuh matakuliah Magang yang kegiatan pembelajarannya dilakukan di luar prodi selama 1 semester setara dengan mengambil mata kuliah:

1. Kekhususan Pemasaran

No	Mata kuliah	SKS
1	Praktik Kerja Lapangan	3
2	Sistem Informasi Manajemen	3
3	Praktik Komputer	3
4	Komunikasi Bisnis	2
5	Manajemen Penjualan	3
6	Anggaran Perusahaan	3
7	Kepemimpinan Strategik	3
	Jumlah SKS	20

2. Kekhususan Keuangan

No	Mata kuliah	SKS
1	Praktik Kerja Lapangan	3
2	Sistem Informasi Manajemen	3
3	Praktik Komputer	3
4	Komunikasi Bisnis	2
5	Analisis Laporan Keuangan	3
6	Anggaran Perusahaan	3
7	Kepemimpinan Strategik	3
	Jumlah SKS	20

3. Kekhususan Sumber Daya Manusia

No	Mata kuliah	SKS
1	Praktik Kerja Lapangan	3
2	Sistem Informasi Manajemen	3
3	Praktik Komputer	3
4	Komunikasi Bisnis	2
5	Manajemen K3	3
6	Anggaran Perusahaan	3
7	Kepemimpinan Strategik	3
	Jumlah SKS	20

Mahasiswa yang menembuh matakuliah Praktik Kewirausahaan yang kegiatan pembelajarannya dilakukan di luar prodi selama 1 semester setara dengan telah mengambil mata kuliah:

1. Kekhususan Pemasaran

No	Mata kuliah	SKS
1	Praktik Kewirausahaan Lanjut	2
2	Kuliah Kerja Nyata	3
3	Hukum Bisnis	2
4	Manajemen Risiko	3
5	Studi Kelayakan Bisnis	4
6	Etika Bisnis	3
7	Riset Pemasaran	3
	Jumlah SKS	20

2. Kekhususan Keuangan

No	Mata kuliah	SKS
1	Praktik Kewirausahaan Lanjut	2
2	Kuliah Kerja Nyata	3
3	Hukum Bisnis	2
4	Manajemen Risiko	3
5	Studi Kelayakan Bisnis	4
6	Etika Bisnis	3
7	Manajemen Investasi	3
	Jumlah SKS	20

3. Kekhususan Sumber Daya Manusia

No	Mata kuliah	SKS
1	Praktik Kewirausahaan Lanjut	2
2	Kuliah Kerja Nyata	3
3	Hukum Bisnis	2
4	Manajemen Risiko	3
5	Studi Kelayakan Bisnis	4
6	Etika Bisnis	3
7	Manajemen Kinerja	3
	Jumlah SKS	20

Paket Matakuliah Pilihan Prodi

Paket Keuangan

No	Mata kuliah	SKS
1	Manajemen Keuangan Lanjutan*	3
2	Analisa Laporan Keuangan*	2
3	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal*	3
4	Manajemen Investasi*	3
5	Manajemen Keuangan Internasional*	3
6	Manajemen Perbankan*	3
7	Instrumen Keuangan Derivatif*	3
	Total	20

Paket Manajemen Sumber Daya Manusia

No	Mata kuliah	SKS
1	Perencanaan SDM**	3
2	Manajemen Pelatihan**	2
3	MSDM Global**	3
4	Perubahan Pembelajaran Organisasi**	3
5	Ergonomi**	3
6	Manajemen K3**	3
7	Manajemen Kinerja**	3
	Total	20

Paket Pemasaran

No	Mata kuliah	SKS
1	Perilaku Konsumen***	3
2	Komunikasi Pemasaran***	2
3	Pemasaran Jasa***	3
4	Strategi Pemasaran***	3
5	Manajemen Penjualan***	3
6	Riset Pemasaran***	3
7	Pemasaran Internasional***	3
	Total	20

J. BAHASA PENGANTAR

Bahasa Pengantar yang digunakan di Program Studi S1 Manajemen FEB Unesa adalah Bahasa Indonesia di Kelas Reguler dan Bahasa Inggris di kelas Internasional.

K. PEMETAAN MATA KULIAH TERHADAP BAHAN KAJIAN PRODI

Mata Kuliah	Bahan Kajian											
	1. Manajemen dan Fungsi-Fungsi Organisasi	2. Bisnis	3. Kewirausahaan	4. Karya Ilmiah	5. Metode Kuantitatif	6. Ekonomi	7. Akuntansi	8. Teknologi dan Informasi	9. Hukum bisnis	10. Bahasa dan Komunikasi	11. Pengembangan Karakter	12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen
Pendidikan Pancasila	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0
Bahasa Indonesia	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	1	0
Pendidikan Kewarganegaraan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Pendidikan Agama Islam	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Pendidikan Agama Katholik	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Pendidikan Agama Protestan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Pendidikan Agama Hindu	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Pendidikan Agama Budha	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Pendidikan Jasmani dan Kebugaran	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
Literasi Digital	0	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	0
Pengantar Bisnis	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1
Pengantar Teori Ekonomi	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0
Pengantar Akuntansi	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1

Mata Kuliah	Bahan Kajian											
	1. Manajemen dan Fungsi Organisasi	2. Bisnis	3. Kewirausahaan	4. Karya Ilmiah	5. Metode Kuantitatif	6. Ekonomi	7. Akuntansi	8. Teknologi dan Informasi	9. Hukum bisnis	10. Bahasa dan Komunikasi	11. Pengembangan Karakter	12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen
Statistik I	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0
Matematika Ekonomi	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0
Hukum Bisnis	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1
Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Bahasa Inggris Bisnis	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1
TE Makro	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0
TE Mikro	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	1
Statistik II	0	1	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0
Psikologi Industri	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Ekonomi Moneter	0	1	0	0	1	1	0	0	0	0	1	0
Operational Research	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0
Kewirausahaan	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1
Bisnis Internasional	1	1	1	0	0	1	1	0	1	0	1	1
Etika Bisnis	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1
Akuntansi Biaya	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1
Manajemen Operasional	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1
Manajemen SDM	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Manajemen Keuangan	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1
Manajemen Pemasaran	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1

Mata Kuliah	Bahan Kajian											
	1. Manajemen dan Fungsi-Fungsi Organisasi	2. Bisnis	3. Kewirausahaan	4. Karya Ilmiah	5. Metode Kuantitatif	6. Ekonomi	7. Akuntansi	8. Teknologi dan Informasi	9. Hukum bisnis	10. Bahasa dan Komunikasi	11. Pengembangan Karakter	12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen
Manajemen Strategik	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Perpajakan	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	0
Perilaku Organisasi	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Sistem Informasi Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1
Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	1	0	1	0	0	1	1
Anggaran Perusahaan	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1
Praktik Kewirausahaan Lanjut	1	1	1	0	0	0	1	1	0	0	1	1
Akuntansi Manajemen	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1
Metodologi Penelitian	0	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1	0
Kepemimpinan Strategik	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Praktik Komputer	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0
Kuliah Kerja Nyata	1	0	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0
Praktik Komunikasi Bisnis	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	1
Manajemen Risiko	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	0
Studi Kelayakan Bisnis	1	1	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1
Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	0
Skripsi	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0

Mata Kuliah	Bahan Kajian											
	1. Manajemen dan Fungsi Organisasi	2. Bisnis	3. Kewirausahaan	4. Karya Ilmiah	5. Metode Kuantitatif	6. Ekonomi	7. Akuntansi	8. Teknologi dan Informasi	9. Hukum bisnis	10. Bahasa dan Komunikasi	11. Pengembangan Karakter	12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen
Seminar Manajemen	0	0	0	1	1	0	0	1	0	1	1	0
Manajemen Perubahan	1	1	1		0	0	0	0	0	0	0	1
E-commerce	1	1	1		0	0	0	1	0	1	1	1
Konsentrasi Manajemen Keuangan												
Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	1
Analisa Laporan Keuangan	1	1	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0
Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	0
Manajemen Investasi	1	1	1	0	1	1	1	1	0	0	1	1
Manajemen Keuangan Internasional	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0
Manajemen Perbankan	1	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0
Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	1	0	1	0	1	1	0	0	1	0
Konsentrasi Manajemen Pemasaran												
Perilaku Konsumen	1	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0
Pemasaran Jasa	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1

Mata Kuliah	Bahan Kajian											
	1. Manajemen dan Fungsi-Fungsi Organisasi	2. Bisnis	3. Kewirausahaan	4. Karya Ilmiah	5. Metode Kuantitatif	6. Ekonomi	7. Akutansi	8. Teknologi dan Informasi	9. Hukum bisnis	10. Bahasa dan Komunikasi	11. Pengembangan Karakter	12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen
Komunikasi Pemasaran	1	1	1	0	0	0	0	1	0	1	1	1
Strategi Pemasaran	1	1	1	0	0	1	0	0	0	1	1	1
Manajemen Penjualan	1	1	1	0	0	0	1	0	0	1	1	1
Riset Pemasaran	1	1	1	1	1	0	0	1	0	1	1	0
Pemasaran Internasional	1	1	1	0	0	1	0	0	1	0	1	1
Konsentrasi Manajemen SDM												
Perencanaan SDM	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	1	1
MSDM Global	1	1	1	0	0	0	0	0	1	0	1	1
Manajemen Pelatihan	1	1	1	0	0	0	0	1	0	0	1	1
Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Ergonomi	0	1	1	0	1	0	0	1	0	1	1	0
Manajemen K3	1	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0
Manajemen Kinerja	1	1	1	0	1	0	0	1	0	0	1	1

L. PEMETAAN BAHAN KAJIAN DAN MATA KULIAH TERHADAP PLO

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
1. Manajemen dan Fungsi-Fungsi Organisasi	1	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	2	Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	3	Psikologi Industri	0	0	0	1	1	0	1	0	0
	4	Operational Research	0	1	0	0	0	0	0	1	0
	5	Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0
	6	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	7	Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	8	Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	1	0	1	0
	9	Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	10	Manajemen SDM	1	1	1	1	0	0	0	0	0
	11	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	12	Manajemen Pemasaran	1	0	0	0	0	0	0	1	1
	13	Manajemen Strategik	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	14	Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
	15	Perilaku Organisasi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	16	Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	17	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	18	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	19	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	20	Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	21	Kepemimpinan Strategik	1	1	0	1	0	0	1	0	1
	22	Kuliah Kerja Nyata	0	1	1	0	1	1	0	1	1
	23	Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	24	Manajemen Risiko	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	25	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	26	Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	27	Manajemen Perubahan	1	1	1	0	0	0	0	0	0
	28	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	29	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	30	Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	31	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	32	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	33	Manajemen Keuangan Internasional	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	34	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	35	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	36	Perilaku Konsumen	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	37	Pemasaran Jasa	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	38	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	39	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	40	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	41	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
	42	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	43	Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	44	MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	45	Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
	46	Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	47	Manajemen K3	1	1	0	1	1	0	0	1	0

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	48	Manajemen Kinerja	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2. Bisnis	1	Literasi Digital	0	0	1	1	1	0	0	0	0
	2	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	3	Pengantar Teori Ekonomi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	4	Pengantar Akuntansi	1	1	1	0	1	0	0	1	0
	5	Statistik I	0	1	1	0	0	0	0	1	0
	6	Matematika Ekonomi	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	7	Hukum Bisnis	0	0	0	1	0	0	0	1	0
	8	Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	9	Bahasa Inggris Bisnis	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	10	TE Makro	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	11	TE Mikro	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	12	Statistik II	0	0	0	1	1	0	1	1	0
	13	Psikologi Industri	0	0	0	1	1	0	1	0	0
	14	Ekonomi Moneter	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	15	Operational Research	0	1	0	0	0	0	0	1	0
	16	Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0
	17	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	18	Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	19	Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	1	1	1	0
	20	Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	21	Manajemen SDM	1	1	1	1	0	0	0	0	0
	22	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	23	Manajemen Pemasaran	1	0	0	0	0	0	0	1	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	24	Manajemen Strategik	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	25	Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
	26	Perilaku Organisasi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	27	Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	28	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	29	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	30	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	31	Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	32	Kepemimpinan Strategik	1	1	0	1	0	0	1	0	1
	33	Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0
	34	Manajemen Risiko	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	35	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	36	Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	37	Manajemen Perubahan	1	1	1	0	0	0	0	0	0
	38	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	39	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	40	Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	41	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	42	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	43	Manajemen Keuangan Internasional	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	44	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	45	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	46	Perilaku Konsumen	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	47	Pemasaran Jasa	1	1	0	1	0	0	0	1	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	48	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	49	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	50	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	51	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
	52	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	53	Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	54	MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	55	Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
	56	Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	57	Ergonomi	1	0	0	1	1	0	1	1	0
	58	Manajemen K3	1	1	0	1	1	0	0	1	0
	59	Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1
3. Kewirausahaan	1	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	2	Pengantar Akuntansi	1	1	1	0	1	0	0	1	0
	3	Hukum Bisnis	0	0	0	1	0	0	0	1	0
	4	Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	5	Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0
	6	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	7	Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	8	Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	1	1	1	0
	9	Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	10	Manajemen SDM	1	1	1	1	0	0	0	0	0
	11	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	12	Manajemen Pemasaran	1	0	0	0	0	0	0	1	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	13	Manajemen Strategik	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	14	Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
	15	Perilaku Organisasi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	16	Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	17	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	18	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	19	Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1		1	1	0
	20	Kepemimpinan Strategik	1	1	0	1	0	0	1	0	1
	21	Kuliah Kerja Nyata	0	1	1	0	1	1	0	1	1
	22	Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0
	23	Manajemen Risiko	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	24	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	25	Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	26	Manajemen Perubahan	1	1	1	0	0	0	0	0	0
	27	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	28	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	29	Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	30	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	31	Manajemen Keuangan Internasional	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	32	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	33	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	34	Perilaku Konsumen	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	35	Pemasaran Jasa	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	36	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	37	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	38	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	39	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
	40	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	41	Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	42	MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	43	Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
	44	Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	45	Ergonomi	1	0	0	1	1	0	0	1	0
	46	Manajemen K3	1	1	0	1	1	0	0	1	0
	47	Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1
4. Karya Ilmiah	1	Bahasa Indonesia	0	0	1	0	1	0	1	1	0
	2	Metodologi Penelitian	1	0	1	0	0	0	1	1	0
	3	Skripsi	1	0	1	0	1	0	0	0	0
	4	Seminar Manajemen	1	0	1	0	0	0	0	1	0
	5	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
5. Metode Kuantitatif	1	Pengantar Teori Ekonomi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	2	Statistik I	0	1	1	0	0	0	0	1	0
	3	Matematika Ekonomi	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	4	TE Makro	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	5	TE Mikro	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	6	Statistik II	0	0	0	1	1	0	1	1	0
	7	Ekonomi Moneter	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	8	Operational Research	0	1	0	0	0	0	0	1	0

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	9	Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	10	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	11	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	12	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	13	Metodologi Penelitian	1	0	1	0	0	0	1	1	0
	14	Praktik Komputer	0	0	0	0	1	0	0	1	0
	15	Manajemen Risiko	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	16	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	17	Skripsi	1	0	1	0	1	0	0	0	0
	18	Seminar Manajemen	1	0	1	0	0	0	0	1	0
	19	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	20	Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	21	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	22	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	23	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
	24	Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	25	Ergonomi	1	0	0	1	1	0	1	1	0
	26	Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1
6. Ekonomi	1	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	2	Pengantar Teori Ekonomi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	3	Statistik I	0	1	1	0	0	0	0	1	0
	4	Matematika Ekonomi	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	5	TE Makro	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	6	TE Mikro	1	1	0	1	0	0	0	1	0

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	7	Statistik II	0	0	0	1	1	0	1	1	0
	8	Ekonomi Moneter	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	9	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	10	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	11	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	12	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	13	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	14	Perilaku Konsumen	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	15	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	16	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
7. Akuntansi	1	Pengantar Akuntansi	1	1	1	0	1	0	0	1	0
	2	Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0
	3	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	4	Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	1	1	1	0
	5	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	6	Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
	7	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	8	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	9	Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	10	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	11	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	12	Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	13	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	14	Manajemen Keuangan Internasional	1	1	0	0	0	0	1	1	0

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	15	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	16	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	17	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
8. Teknologi dan Informasi	1	Literasi Digital	0	0	1	1	1	0	0	0	0
	2	Statistik II	0	0	0	1	1	0	1	1	0
	3	Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
	4	Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	5	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	6	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	7	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	8	Metodologi Penelitian	1	0	1	0	0	0	1	1	0
	9	Praktik Komputer	0	0	0	0	1	0	0	1	0
	10	Kuliah Kerja Nyata	0	1	1	0	1	1	0	1	1
	11	Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0
	12	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	13	Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	14	Skripsi	1	0	1	0	1	0	0	0	0
	15	Seminar Manajemen	1	0	1	0	0	0	0	1	0
	16	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	17	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	18	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	19	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	20	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	21	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	22	Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
	23	Ergonomi	1	0	0	1	1	0	1	1	0
	24	Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1
9. Hukum bisnis	1	Pendidikan Pancasila	0	0	0	0	1	0	1	1	0
	2	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	3	Hukum Bisnis	0	0	0	1	0	0	0	1	0
	4	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	5	Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	6	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	7	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	8	MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
10. Bahasa dan Komunikasi	1	Bahasa Indonesia	0	0	1	0	1	0	1	1	0
	2	Literasi Digital	0	0	1	1	1	0	0	0	0
	3	Bahasa Inggris Bisnis	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	4	Kuliah Kerja Nyata	0	1	1	0	1	1	0	1	1
	5	Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0
	6	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	7	Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	8	Skripsi	1	0	1	0	1	0	0	0	0
	9	Seminar Manajemen	1	0	1	0	0	0	0	1	0
	10	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	11	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	1	0	0	0	0	1	
	12	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	13	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	14	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	15	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	16	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
	17	Ergonomi	1	0	0	1	1	0	1	1	0
	18	Manajemen K3	1	1	0	1	1	0	0	1	0
11. Pengembangan Karakter	1	Pendidikan Pancasila	0	0	0	0	1	0	1	1	0
	2	Bahasa Indonesia	0	0	1	0	1	0	1	1	0
	3	Pendidikan Kewarganegaraan	0	0	0	0	1	0	1	1	0
	4	Pendidikan Agama Islam	0	0	0	1	1	0	0	1	0
	5	Pendidikan Agama Katholik	0	0	0	1	1	0	0	1	0
	6	Pendidikan Agama Proptestan	0	0	0	1	1	0	0	1	0
	7	Pendidikan Agama Hindu	0	0	0	1	1	0	0	1	0
	8	Pendidikan Agama Budha	0	0	0	1	1	0	0	1	0
	9	Pendidikan Jasmani dan Kebugaran	0	0	0	0	0	1	0	1	1
	10	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	11	Pengantar Teori Ekonomi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	12	Pengantar Akuntansi	1	1	1	0	1	0	0	1	0
	13	Statistik I	0	1	1	0	0	0	0	1	0
	14	Matematika Ekonomi	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	15	Hukum Bisnis	0	0	0	1	0	0	0	1	0
	16	Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	17	Bahasa Inggris Bisnis	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	18	TE Makro	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	19	TE Mikro	1	1	0	1	0	0	0	1	0

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	20	Ekonomi Moneter	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	21	Operational Research	0	1	0	0	0	0	0	1	0
	22	Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0
	23	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	24	Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	25	Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	1	1	1	0
	26	Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	27	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	28	Manajemen Pemasaran	1	0	0	0	0	0	0	1	1
	29	Manajemen Strategik	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	30	Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
	31	Perilaku Organisasi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	32	Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	33	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	34	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	35	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	36	Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	37	Metodologi Penelitian	1	0	1	0	0	0	1	1	0
	38	Kepemimpinan Strategik	1	1	0	1	0	0	1	0	1
	39	Praktik Komputer	0	0	0	0	1	0	0	1	0
	40	Kuliah Kerja Nyata	0	1	1	0	1	1	0	1	1
	41	Manajemen Risiko	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	42	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	43	Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0

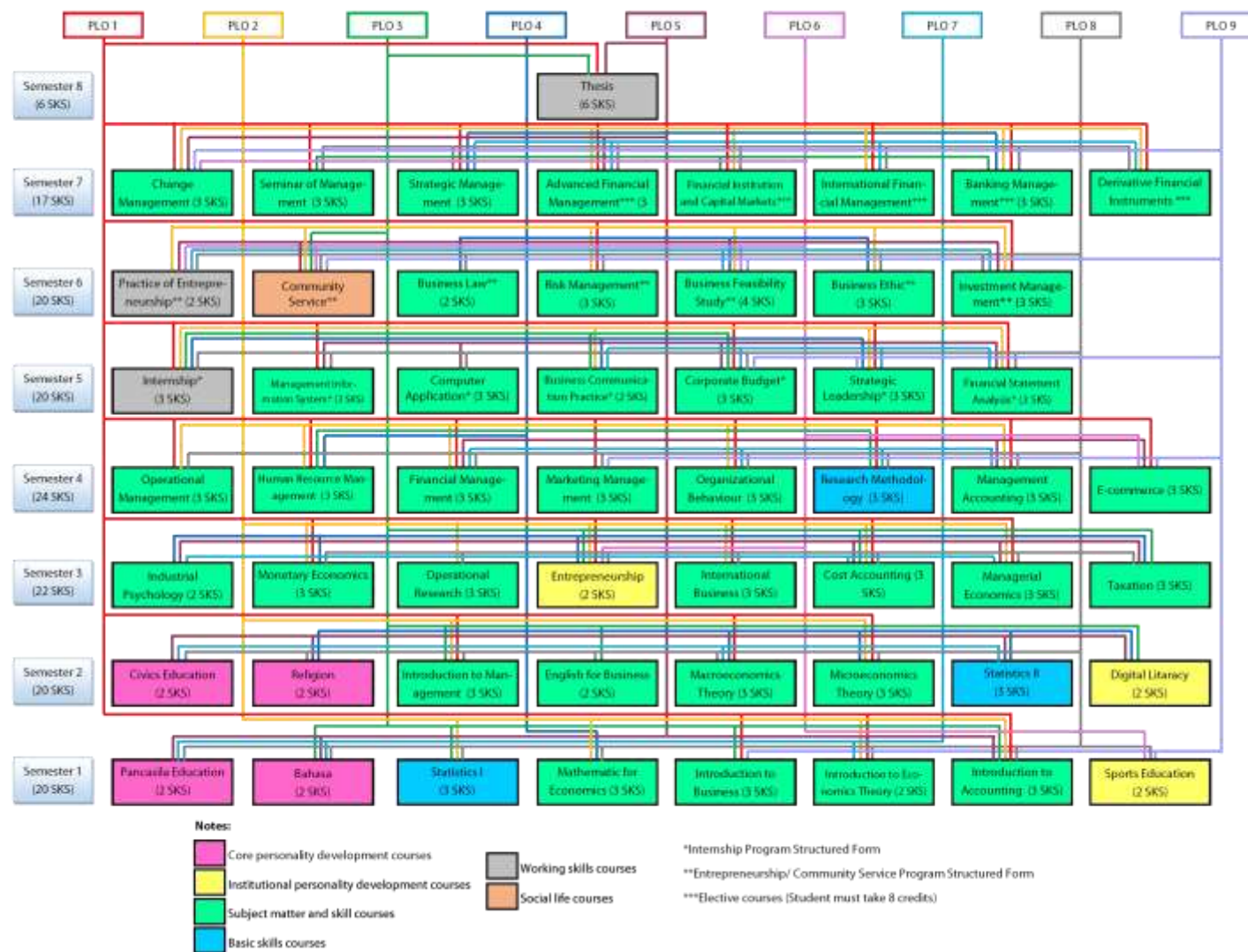
Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	44	Seminar Manajemen	1	0	1	0	0	0	0	1	0
	45	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	46	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	47	Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	48	Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	49	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	50	Manajemen Keuangan Internasional	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	51	Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
	52	Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	53	Perilaku Konsumen	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	54	Pemasaran Jasa	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	55	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	56	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	57	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	58	Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
	59	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	60	Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	61	MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	62	Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
	63	Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	64	Ergonomi	1	0	0	1	1	0	1	1	0
	65	Manajemen K3	1	1	0	1	1	0	0	1	0
	66	Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1

Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
12. Penciri Unesa dan Program Studi Manajemen	1	Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
	2	Pengantar Akuntansi	1	1	1	0	1	0	0	1	0
	3	Hukum Bisnis	0	0	0	1	0	0	0	1	0
	4	Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0
	5	Bahasa Inggris Bisnis	0	0	1	0	0	0	0	1	0
	6	TE Mikro	1	1	0	1	0	0	0	1	0
	7	Psikologi Industri	0	0	0	1	1	0	1	0	0
	8	Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0
	9	Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	10	Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
	11	Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	1	1	1	0
	12	Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
	13	Manajemen SDM	1	1	1	1	0	0	0	0	0
	14	Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	15	Manajemen Pemasaran	1	0	0	0	0	0	0	1	1
	16	Manajemen Strategik	1	0	0	1	0	0	1	1	0
	17	Perilaku Organisasi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
	18	Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
	19	Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	20	Anggaran Perusahaan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	21	Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
	22	Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	23	Kepemimpinan Strategik	1	1	0	1	0	0	1	0	1

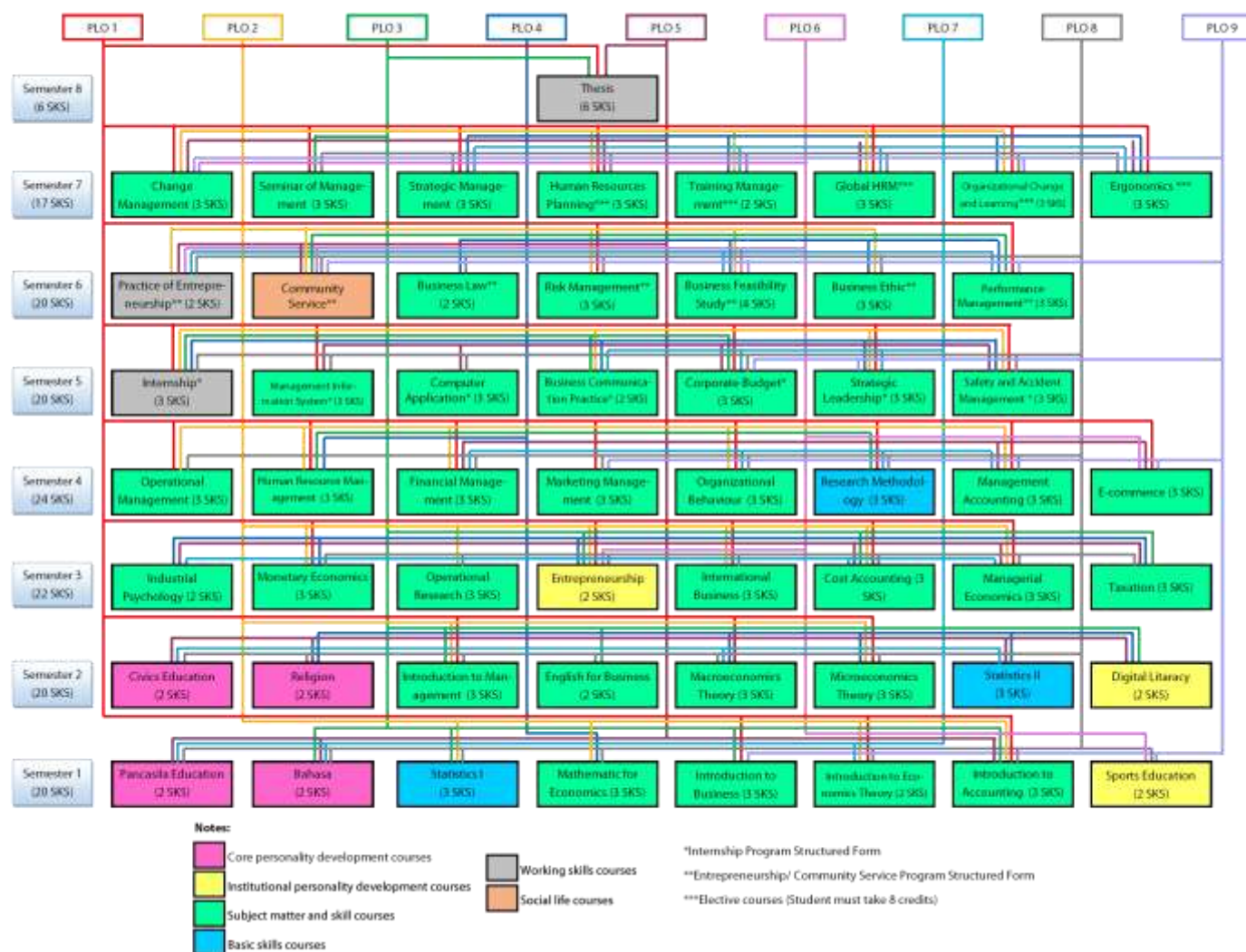
Bahan Kajian	Mata Kuliah		Program Learning Outcome								
			PLO 1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	24	Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0
	25	Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
	26	Manajemen Perubahan	1	1	1	0	0	0	0	0	0
	27	E-commerce	1	0	0	0	1	1	0	0	1
	28	Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	29	Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	30	Pemasaran Jasa	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	31	Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	32	Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
	33	Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
	34	Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
	35	Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
	36	MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
	37	Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
	38	Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	0	1	0	0	0	1	1
	39	Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1

M. ROADMAP KURIKULUM PRODI

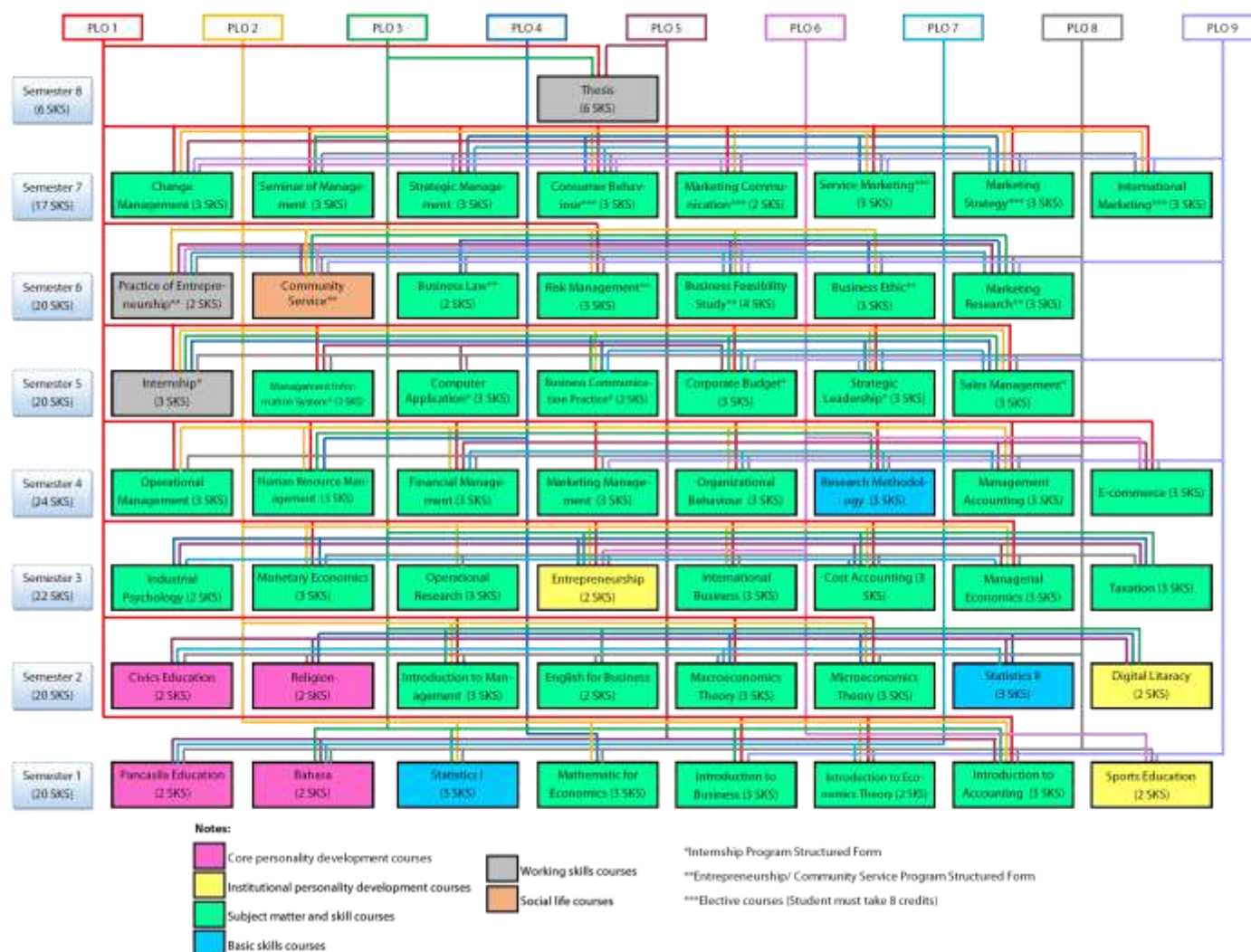
Undergraduate Management Study Program Curriculum Structure (Finance Elective Course Package)



Undergraduate Management Study Program Curriculum Structure (Human Resource Elective Course Package)



Undergraduate Management Study Program Curriculum Structure (Marketing Elective Course Package)



N. PEMETAAN CAPAIAN PEMBELAJARAN MATA KULIAH (CPMK/CLO) TERHADAP CPL/PLO PRODI

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
Pendidikan Pancasila	0	0	0	0	1	0	1	1	0
Memanfaatkan teknologi informasi untuk menelusuri data/informasi dalam rangka menemukan dan menyelesaikan masalah-masalah pembangunan bangsa dan negara dalam perspektif nilai-nilai dasar Pancasila sebagai ideologi dan dasar negara Indonesia.					Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS				
Memiliki pengetahuan tentang nilai-nilai dasar Pancasila sebagai prinsip dan pedoman hidup bermasyarakat, berbangsa dan bernegara								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Mampu mengambil keputusan yang tepat dalam menghadapi persoalan-persoalan dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara serta dapat memberikan solusi berdasarkan nilai-nilai Pancasila							Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS		
Memiliki sikap bertanggung jawab, peduli, jujur, kerjasama, menghargai pendapat dan memiliki rasa cinta tanah air dalam mengimplementasikan dan melestarikan nilai-nilai Pancasila dalam realitas dan kehidupan sehari-hari								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Bahasa Indonesia	0	0	1	0	1	0	1	1	0
Memanfaatkan sumber belajar dan media pembelajaran berbantuan TIK untuk menelusuri data, mengumpulkan informasi, dan penyelesaian masalah untuk mendukung pelaksanaan pembelajaran bahasa Indonesia.					Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS				
Menguasai konsep teknik menulis, teknik presentasi, ragam bahasa, dan teknik penyuntingan dengan menggunakan model diskusi, ceramah, lesson study.			Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS						

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
Mampu mengambil keputusan berdasarkan analisis informasi dan data yang berkait dengan bahasa Indonesia untuk merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi kegiatan pembelajaran sehingga dapat diadaptasikan dalam berbagai kondisi pembelajaran.							Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS		
Memiliki sikap bertanggung jawab terhadap tugas pembuatan produk keterampilan berbahasa (berbicara, membaca, dan menulis)								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Statistik I	0	1	1	0	0	0	0	1	0
C5. Mahasiswa mampu memilih metode statistika deskriptif yang sesuai dengan jenis data untuk memecahkan masalah.	0	UTS, UAS, Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menafsirkan secara tepat hasil analisis data statistika deskriptif.	0	UTS, UAS, Partisi pasi, Tugas	UTS, UAS, Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, teliti, dan bertanggung jawab di dalam kegiatan pembelajaran statistika.	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS, Partisi pasi, Tugas	0
Matematika Ekonomi	0	1	0	1	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan dengan tepat teori Matematika Ekonomi dengan permasalahan Ekonomi.	0	UTS, UAS, Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu memilih secara tepat model Matematika Ekonomi untuk memecahkan masalah.	0	0	0	UTS, UAS, Partisi	0	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
				pasi, Tugas					
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas dan teliti di dalam kegiatan pembelajaran matematika ekonomi.	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS, Partisi pasi, Tugas	0
Pengantar Bisnis	1	0	1	0	0	0	0	0	1
C4. Mahasiswa mampu menelaah dengan baik teori-teori bisnis.	UTS, UAS, Tugas Partisi pasi	0	UTS, UAS, Tugas Partisi pasi	0	0	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu merumuskan rencana bisnis secara komprehensif untuk mengembangkan jiwa entrepreneurial leadership.	0	0	0	0	0	0	0	0	Tugas , Partisi pasi
Pengantar Teori Ekonomi	1	1	0	0	0	0	1	1	0
A4. Mahasiswa mampu mengintegrasikan kegiatan ekonomi dan permasalahan ekonomi dengan tepat .	Tugas ,Parti sipasi	Tugas ,Parti sipasi	0	0	0	0	Tugas ,Partis ipasi	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah dengan benar konsep-konsep teori ekonomi mikro.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah dengan benar konsep-konsep ekonomi makro.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, teliti, dan tangguh dalam kegiatan pembelajaran pengantar teori ekonomi.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Pengantar Akuntansi	1	1	1	0	1	0	0	1	0
P3. Mahasiswa mampu membuat laporan keuangan perusahaan jasa, dagang, dan manufaktur secara benar berdasarkan data yang disediakan dengan menggunakan aplikasi komputer.	Tugas ,UTS, UAS	Tugas ,UTS, UAS	0	0	Tugas ,UTS, UAS	0	0	0	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori-teori Akuntansi dengan benar .	0	0	UTS	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, teliti, jujur dan bertanggungjawab .	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Pendidikan Kewarganegaraan	0	0	0	0	1	0	1	1	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
Memanfaatkan sumber belajar dan media pembelajaran berbantuan TIK untuk menelusuri data/informasi dalam rangka menemukan dan memecahkan masalah yang berkaitan dengan kebangsaan dan Kewarganegaraan.					Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS				
Mengenali konsep teoritis tentang Kewarganegaraan dalam konteks berbangsa dan bernegara								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Memiliki pola pikir, pola sikap dan pola tindak yang mencerminkan rasa percaya diri dan menumbuhkan kebanggaan sebagai Warga Negara Indonesia serta sebagai bangsa Indonesia dan cinta tanah air Indonesia dalam konteks nilai dan moral Pancasila, UUD Negara RI Tahun 1945, nilai dan komitmen Bhinneka Tunggal Ika serta Negara Kesatuan Republik Indonesia.								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Membuat keputusan dengan berpedoman pada konsep teoritis Pendidikan Kewarganegaraan untuk menyelesaikan permasalahan yang relevan di masyarakat, bangsa. dan negara.							Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS		
Memiliki sikap dan perilaku yang bertanggungjawab yang mencerminkan sebagai WN yang baik (be a good citizen) dalam kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara.								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Pendidikan Agama (Islam/ Katholik/ Protestan/ Hindu/ Budha)	0	0	0	0	1	0	0	1	0
Memanfaatkan sumber belajar dan TIK untuk mendukung perancangan dan pelaksanaan pembelajaran Pendidikan Agama					Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS				
Mahasiswa memiliki pengetahuan dan berpikir kritis tentang knowledge terkait agama sesuai dengan sumber referensi.								Partisi pasi, Tugas	

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
								, UTS, UAS	
Mahasiswa memiliki kemampuan untuk analisis studi kasus, presentasi dan diskusi, tugas proyek/penyelesaian masalah (problem solving), dan refleksi pada pembelajaran agama.				Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS					
Mahasiswa memiliki karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli, tanggungjawab, tangguh dan menghiasi diri dengan nilai-nilai ketuhanan, kemanusiaan, persatuan, musyawarah, dan keadilan dalam bingkai Pancasila dan NKRI, berkarakter luhur, anti radikalisme, tanggap terhadap bencana dan memiliki kecerdasan literasi.								Partisi pasi, Tugas , UTS, UAS	
Hukum Bisnis	0	0	0	1	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah dasar hukum dengan akurat yang berkaitan dengan UMKM dan perusahaan.	0	0	0	Tugas	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menilai secara rinci dampak peraturan/hukum terhadap aktivitas bisnis.	0	0	0	UTS	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan sikap teguh dalam menegakkan peraturan/hukum yang berlaku.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gasPa rtisipa si	0
Pengantar Manajemen	1	1	1	0	0	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan secara tepat teori-teori manajemen.	UTS,T ugas	0	Partisi pasi,T ugas	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu menunjukkan keterkaitan peran dan fungsi manajemen dalam organisasi secara tepat.	UTS,U AS	Tugas	Tugas	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, mandiri dan jujur di dalam kegiatan pembelajaran pengantar manajemen	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gasPar tisipas i	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
Bahasa Inggris Bisnis	0	0	1	0	0	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu mengartikan istilah-istiah Bahasa Inggris Bisnis dengan benar .	0	0	UTS,U AS,Tu gas	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu mengorganisasikan tata bahasa dalam Bahasa Inggris Bisnis dengan tepat .	0	0	UTS,U AS,Tu gas	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Bahasa Inggris Bisnis.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisip asi	0
TE Makro	1	0	0	1	0	0	1	1	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan secara tepat teori-teori Ekonomi Makro dengan permasalahan perekonomian di Indonesia.	UTS, Tugas	0	0	Partisi pasi,T ugas	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis secara tepat indikator-indikator Ekonomi Makro di Indonesia.	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas dan jujur di dalam kegiatan pembelajaran Ekonomi Makro	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisip asi	0
TE Mikro	1	1	0	1	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan secara tepat teori-teori Ekonomi Mikro dengan permasalahan bisnis.	UTS,U AS	0	0	UTS,U AS	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis secara sistematis ekuilibrium perusahaan di pasar input dan pasr output.	0	Tugas	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis secara sistematis faktor-faktor eksternalitas.	0	Tugas ,UAS	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, teliti, dan tangguh dalam kegiatan pembelajaran Ekonomi Mikro.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,Pa	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
								rtisipa si	
Statistik II	0	0	0	1	1	0	1	0	0
C5. Mahasiswa mampu memilih metode statistika inferensial yang sesuai dengan jenis data untuk memecahkan masalah.	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,Pa rtisipa si	0	0
C5. Mahasiswa mampu menafsirkan secara tepat hasil analisis data statistika inferensia.	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,Pa rtisipa si	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu memecahkan masalah statistik inferensia dengan tepat menggunakan software komputer dengan tepat.	0	0	0	0	UAS,T ugas,P artisip asi	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, teliti, dan bertanggung jawab di dalam kegiatan pembelajaran statistika inferensia.	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,Pa rtisipa si	0	0
Psikologi Industri	0	0	0	1	1	0	1	0	0
C3. Mahasiswa mampu mengonsepan teori Psikologi Industri secara fungsional.	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,Pa rtisipa si	0	0	0	0	0
A2. Mahasiswa mampu mendiskusikan secara antusias aspek-aspek psikologis perilaku individu.	0	0	0	0	UAS,T ugas,P	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
					artisi pasi				
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, teliti, dan tangguh dalam kegiatan pembelajaran Psikologi Industri.	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,Pa rtisipa si	0	0
Ekonomi Moneter	1	1	0	1	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan konsep teoritis di bidang ekonomi moneter secara benar.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu memecahkan masalah ekonomi moneter dengan benar.	UTS, UAS, Tugas	UTS, UAS, Tugas ,Parti sipasi	0	0	0	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu mengintegrasikan konsep di bidang ekonomi moneter berdasarkan analisis informasi dan data menjadi berbagai alternatif solusi yang dapat dipertanggungjawabkan.	UTS, UAS, Tugas	UTS, UAS, Tugas	0	Tugas ,Partis ipasi	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter teliti, berwawasan luas, dan cerdas di dalam kegiatan pembelajaran ekonomi moneter.	0	0	0	0	0	0	0	Tugas ,Partis ipasi	0
Operational Research	0	1	0	0	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu memilih model Operational Research yang tepat untuk memecahkan masalah optimasi.	0	UTS, UAS, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menafsirkan secara tepat hasil analisis optimasi untuk pengambilan keputusan.	0	UTS, UAS, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter teliti, berwawasan luas, dan cerdas di dalam kegiatan pembelajaran Operational Research.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gasPa rtisipa si	0
Kewirausahaan	1	1	1	1	0	1	0	1	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
C2. Mahasiswa mampu menginterpretasikan secara jelas teori dasar kewirausahaan.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C6. Mahasiswa mampu membuat business plan secara tepat	0	0	0	0	0	UAS	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu mempraktikkan kegiatan bisnis berdasarkan business plan yang sudah dibuat.	0	Tugas	Tugas	Tugas	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Kewirausahaan.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Bisnis Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu menguraikan teori-teori bisnis internasional dengan tepat.	Tugas	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis kasus bisnis internasional secara tepat.	UTS	UAS	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas dan mandiri.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0
Etika Bisnis	0	1	0	1	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan secara tepat isu-isu etika yang berkembang sesuai dengan bentuk pemecahan masalah.	0	0	0	UTS, UAS	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu mengimplementasikan dengan benar teori Etika Bisnis dalam pengambilan keputusan etis	0	Tugas	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan pada karakter iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh dalam pembelajaran Etika Bisnis.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0
Akuntansi Biaya	1	1	1	0	1	0	1	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori Akuntansi Biaya dengan benar.	UAS, Tugas, Partisi pasi	0	UAS, Tugas, Partisi pasi	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu mempraktekkan penyusunan laporan keuangan dengan aplikasi komputer dengan teliti.	Tugas	Tugas	Tugas	0	Tugas	0	0	0	0
C3. Mahasiswa mampu mengimplementasikan (C3) perhitungan biaya guna pengambilan keputusan strategis dengan benar.	UTS	UTS	0	0	0	0	UTS	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
A4. Mahasiswa mampu menunjukkan (A4) karakter jujur dan bertanggung jawab .	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Manajemen Operasional	1	1	0	0	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis kegiatan operasi perusahaan untuk keputusan-keputusan operasi dengan tepat .	Tugas , UTS	Tugas ,UAS	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter teliti, berwawasan luas, dan cerdas di dalam kegiatan pembelajaran Manajemen Operasional.	0	0	0	0	0	0	0	Tugas ,Partisi pasi	0
Manajemen SDM	1	1	1	1	0	0	0	0	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori dan substansi manajemen SDM dengan tepat .	TUGAS, UTS, UAS	0	PARTISIPASI	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah aktivitas-aktivitas manajemen SDM dalam suatu organisasi dengan jelas .	0	0	0	TUGAS, UTS, UAS	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran manajemen SDM.	0	0	0	UAS	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu mengoperasikan teknologi informasi dalam bidang manajemen SDM dengan tepat .	0	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0
Manajemen Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter jujur, bertanggungjawab, peduli, dan mandiri di dalam kegiatan kerja manajemen keuangan pada perusahaan maupun sebagai entrepreneur.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan dengan benar konsep dasar manajemen keuangan dengan IPTEKS dan informasi keuangan.	UTS, Partisi pasi	0	0	0	Tugas	0	UAS	0	0
C3. Mahasiswa mampu menghasilkan keputusan strategis dengan baik berdasarkan analisis informasi dan data keuangan.	0	UAS, Partisi pasi	0	0	0	0	UAS, Tugas	0	0
Manajemen Pemasaran	1	0	0	0	0	0	0	1	1

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
C4. Mahasiswa mampu menguraikan secara tepat teori-teori dalam studi Manajemen Pemasaran.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran manajemen pemasaran.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi,U TS,UAS, Tugas	Partisi pasi, UTS, UAS, Tugas
Manajemen Strategik	1	0	0	1	0	0	1	1	0
C4. Mahasiswa mampu membandingkan secara cermat teori-teori manajemen strategik.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu memilih secara tepat keputusan strategis berdasarkan data studi kasus.	0	0	0	UAS	0	0	Tugas	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Manajemen Strategik.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Perpajakan	0	0	1	1	1	0	0	1	0
P2. Mahasiswa mampu menggunakan teknologi informasi dalam bidang perpajakan dengan benar.	0	0	0	0	Tugas	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah ketentuan umum dan tata cara perpajakan yang berlaku sesuai Undang-Undang Perpajakan dengan benar.	0	0	UTS,Tugas,Partisipasi	0	0	0	0	0	0
C3. Mahasiswa mampu menghitung pajak terutang wajib pajak orang pribadi (OP) dan wajib pajak Bentuk Usaha Tetap (BUT) dengan teliti.	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter jujur dan bertanggung jawab.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Perilaku Organisasi	1	1	0	0	0	0	1	1	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan perilaku organisasi dengan tepat.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu mengoperasikan teknologi informasi dalam bidang perilaku organisasi dengan benar.	0	0	0	0	0	0	PARTI SIPASI , TUGAS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran perilaku organisasi.	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS	0
C4. Mahasiswa mampu mendiferensiasikan perilaku manusia (individu maupun kelompok) dalam organisasi dengan jelas.	0	TUGAS	0	0	0	0	0	0	0
A4. Mahasiswa mampu mengaitkan teori dengan praktik perilaku organisasi untuk efektivitas organisasi dengan tepat.	0	TUGAS, PARTI SIPASI	0	0	0	0	0	0	0
Sistem Informasi Manajemen	1	0	0	0	1	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan secara detail peran sistem informasi sebagai dasar pertimbangan mengelola bisnis global.	UTS, UAS, Tugas, Parti sipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
C2. Mahasiswa mampu mengklasifikasikan dengan tepat sumber daya komputasi dan komunikasi.	UAS, Tugas, Parti sipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
C2. Mahasiswa mampu menguraikan dengan jelas perlindungan sistem informasi sebagai dasar pertimbangan sikap berbisnis yang etis dan bertanggung jawab.	UTS, Tugas, Parti sipasi	0	0	0	0	0	0	UTS, Tugas, Partisi pasi	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter iman, mandiri, cerdas, jujur, peduli, dan tangguh (idaman jelita) dalam pengambilan keputusan bisnis.	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS, Tugas, P	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
								articipasi	
C6. Mahasiswa mampu merancang basis data sederhana dengan Microsoft Access sesuai dengan data kasus yang diberikan.	0	0	0	0	UAS,Tugas	0	0	0	0
Ekonomi Manajerial	1	1	0	0	1	0	1	1	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah konsep dasar ekonomi manajerial dengan benar.	Tugas,Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
C3. Mahasiswa mampu menggunakan teknologi informasi untuk menyelesaikan masalah manajerial dengan tepat.	Tugas,UTS	0	0	0	UAS	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu merekomendasikan keputusan strategis berdasarkan teknik optimasi, analisis biaya, analisis produksi dan struktur pasar.	0	UTS	0	0	0	0	UAS	0	0
C2. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas di dalam menganalisis informasi ekonomi guna keputusan manajerial.	0	0	0	0	0	0	0	Tugas,Partisipasi	0
Anggaran Perusahaan	1	0	1	0	1	0	1	1	0
C4. Mahasiswa mampu menguraikan konsep Anggaran Perusahaan dengan baik.	Tugas,UTS	0	Partisipasi	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu mempraktekkan dengan tepat penggunaan software komputer guna penyusunan anggaran perusahaan.	0	0	0	0	Tugas	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu memberi argumentasi secara lengkap atas keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data anggaran perusahaan.	0	0	Partisipasi,UTS	0	0	0	UAS	0	0
A3. Mahasiswa mampu menunjukkan sikap bertanggung jawab dan jujur dalam penyusunan anggaran perusahaan.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Partisipasi	0
Praktik Kewirausahaan Lanjut	0	1	0	0	1	1	1	1	0
C6. Mahasiswa mampu mengimplementasikan business plan secara tepat dalam praktik bisnis.	0	UTS	0	0	0	0	UAS	0	0
C5. Mahasiswa mampu memilih Teknologi Informasi yang tepat dalam praktik business plan.	0	0	0	0	Tugas	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu mengembangkan strategi secara tepat dalam mengelola usaha.	0	UAS	0	0	0	UAS	UAS	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
A4. Mahasiswa mampu berpegang teguh pada karakter iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh dalam pembelajaran Kewirausahaan Lanjut	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Akuntansi Manajemen	1	1	0	0	1	0	1	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori-teori akuntansi manajemen dengan baik.	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu mempraktikkan dengan tepat teknologi informasi dalam bidang akuntansi.	0	0	0	0	Tugas	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis dengan baik karakteristik akuntansi manajemen, analisis biaya, peranan biaya, pengukuran kinerja.	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
C6. Mahasiswa mampu menyusun laporan keuangan sebagai dasar pengambilan keputusan secara tepat.	0	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0	0
A5. Mahasiswa mampu bertindak cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh (Idaman Jelita) serta bertanggungjawab di dalam kegiatan pembelajaran akuntansi manajemen sebagai pelaku ekonomi yang bijaksana.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
P2. Mahasiswa mampu menerapkan perilaku etis dalam mengambil keputusan akuntansi manajemen dengan baik.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Metodologi Penelitian	1	0	1	0	0	0	1	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
C4. Mahasiswa mampu membedakan secara tepat karakteristik, prosedur, dan penggunaan metode kuantitatif dan metode kualitatif.	UTS	0	0	0	0	0	UAS	0	0
C4. Mahasiswa mampu mengorganisasikan data/fenomena dan penelitian terdahulu terkait untuk menemukan masalah (<i>gap</i>), memilih variabel, dan pertanyaan penelitian secara tepat .	0	0	UAS,Tugas	0	0	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu merangkai secara sistematis dan lengkap pengetahuan konseptual, ketrampilan, dan informasi untuk mengembangkan proposal penelitian bidang manajemen sesuai kaidah ilmiah.	UAS,Tugas	0	Tugas	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter jujur, cerdas, dan bertanggung jawab dalam pembelajaran mata kuliah metode penelitian.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Kepemimpinan Strategik	1	1	0	1	0	0	1	0	1
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori kepemimpinan strategik dengan tepat .	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu membuat keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dalam organisasi dengan tepat .	0	0	0	0	0	0	TUGAS, UAS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran kepemimpinan strategik.	0	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS
C4. Mahasiswa mampu menelaah secara strategis dalam berbagai situasi kompetitif.	0	TUGAS, UAS	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah tantangan-tantangan kompetitif baik domestik maupun global dengan jelas .	0	0	0	TUGAS, PARTISIPASI	0	0	0	0	0
Praktik Komputer	0	0	0	0	1	0	0	1	0
C3. Mahasiswa mampu menggunakan IPTEKS berupa excel dan power point.	0	0	0	0	UTS, UAS,	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
					Tugas , Partisi pasi				
P5. Mahasiswa mampu menggunakan excel untuk menyelesaikan pekerjaan manajerial berupa fungsi logika, perencanaan keuangan (pinjaman dan angsuran), strategi pemasaran (perencanaan penjualan dan produksi), perencanaan SDM (Program pensiun dan pesangon).	0	0	0	0	UTS, UAS, Tugas , Partisi pasi	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu menggunakan powerpoint untuk menyelesaikan pekerjaan manajerial, melalui penggunaan layout dan themes, menambah animasi, sound dan movie untuk menambah kualitas presentasi mahasiswa.	0	0	0	0	UAS, Tugas , Partisi pasi	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu mengelola halaman di Micorsoft Word.	0	0	0	0	UAS, Tugas , Partisi pasi	0	0		0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, mandiri, bertanggungjawab, teliti, dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Aplikasi Komputer.								UTS, UAS, Tugas , Partisi pasi	
Kuliah Kerja Nyata	0	0	1	0	0	0	1	1	0
Praktik Komunikasi Bisnis	0	1	1	1	0	0	1	0	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan teori-teori komunikasi bisnis dengan praktiknya secara tepat.	0	UTS, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu merumuskan keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian kasus dengan menggunakan konsep dan metode-metode untuk memecahkan persoalan-persoalan yang berkaitan dengan komunikasi bisnis	0	0	0	UTS, UAS, Tugas	0	0	UAS, Tugas	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
P3. Mahasiswa mampu menunjukkan ketrampilan berkomunikasi dalam lingkungan bisnis baik secara verbal dan non verbal sesuai dengan pedoman yang diberikan .	0	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0
Manajemen Risiko	1	1	0	0	0	0	0	1	0
C4. Mahasiswa mampu menguraikan penerapan manajemen risiko di organisasi dengan baik .	UTS, UAS, Tugas	0	0	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu membuat risk register dengan benar .	0	UAS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran manajemen risiko.	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UASTugas, Partisipasi	0
Studi Kelayakan Bisnis	0	1	0	1	0	1	1	0	1
C6. Mahasiswa mampu menyusun laporan studi kelayakan bisnis secara komprehensif sebagai dasar pertimbangan mengelola kegiatan entrepreneurial berdasarkan analisis aspek pasar dan pemasaran, aspek teknis/operasional, aspek sumber daya manusia, aspek keuangan, dan aspek pendukung (hukum dan lingkungan).	0	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	0	0
P4. Mahasiswa mampu beradaptasi dengan baik dalam pengelolaan kegiatan usaha.	0	0	0	Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter entrepreneur leadership dalam mengelola kegiatan usaha	0	0	0	0	0	0	0	0	Partisipasi
Praktik Kerja Lapangan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
C3. Mahasiswa mampu membandingkan teori-teori Manajemen dan praktiknya di dunia kerja dengan baik .	UTS, UAS, Tugas	UTS, UAS, Tugas	UTS, UAS, Tugas	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter yang mandiri dan bertanggung jawab .	0	0	0	0	0	0	0	Partisipasi	0
P4. Mahasiswa mampu beradaptasi di dunia kerja dengan baik .	0	0	0	Partisipasi	0	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
Skripsi	1	1	1	0	1	0	1	1	0
Seminar Manajemen	1	0	1	0	0	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu menguraikan perkembangan teori-teori manajemen mutakhir secara komprehensif.	UTS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan artikel-artikel yang sesuai dengan topik riset yang dipilih.	UTS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
C6. Mahasiswa mampu membuat pra proposal skripsi sesuai pedoman.	0	0	Tugas, UAS	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter jujur dan kritis dalam menyampaikan informasi dan menyusun artikel ilmiah baik yang bersumber buku maupun hasil penelitian.	0	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS, Tugas, Partisipasi	0
Konsentrasi Manajemen Keuangan	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Manajemen Keuangan Lanjutan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
C3. P5. Mahasiswa mampu menggunakan aplikasi komputer untuk menghitung modal kerja, persediaan, dan dividen dengan baik.	UTS, Tugas	UTS, Tugas	0	0	UTS, Tugas	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah teori-teori dalam manajemen keuangan yang meliputi kebijakan dividen, kebijakan hutang, tata kelola perusahaan, dan etika bisnis dengan benar.	UAS, Tugas	UAS, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis kelayakan merger dan akuisisi untuk pengambilan keputusan keuangan perusahaan dengan tepat.	UAS, Tugas, Partisipasi	UAS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	UAS, Tugas, Partisipasi	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter jujur, mandiri dan bertanggung jawab.	0	0	0	0	0	0	0	Partisipasi, UTS, UAS, Tugas	0
Analisa Laporan Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
P3. Mahasiswa mampu mempraktikkan penggunaan aplikasi komputer untuk menghitung laporan keuangan dengan benar.	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu mengerjakan perhitungan rasio-rasio keuangan dengan benar.	0	UTS, Tugas, Partisipasi	0	0	UTS, Tugas, Partisipasi	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis laporan keuangan guna mengambil keputusan strategis dengan benar.	UAS, Tugas	UAS, Tugas	0	0	0	0	UAS, Tugas	0	0
A3. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter bertanggung jawab dan jujur dalam menganalisis laporan keuangan.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	1	1	1	0	0	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan sistem kelembagaan keuangan dan pasar modal dengan benar.	Tugas, UAS	0	Tugas, Partisipasi	0	0	0	0	0	0
A3. Mahasiswa mampu membedakan karakteristik antar lembaga keuangan dan pasar modal dengan benar.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu menunjukkan masalah yang dihadapi lembaga keuangan dengan teliti.	UAS	Tugas	Tugas	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter mandiri, jujur, dan bertanggung jawab.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	0
Praktik Komputer M Keuangan	1	1	0	0	1	0	1	1	0
P5. Mahasiswa mampu mengoperasikan aplikasi-aplikasi komputer untuk mendukung keputusan bidang keuangan dengan benar.	0	0	0	0	Tugas, UTS, UAS	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menyimpulkan hasil pengolahan data keuangan dengan tepat.	UTS, UAS, Tugas	UTS, UAS, Tugas	0	0	UTS,UAS,Tugas,P	0	UTS,UAS,Tugas,P	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
	,Parti sipasi	,Parti sipasi			artisi p asi		artisi p asi		
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter tangguh dan bertanggung jawab.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisi p asi	0
Manajemen Investasi	1	1	0	0	1	0	1	1	0
P2. Mahasiswa mampu menggunakan teknologi informasi untuk menghitung risk dan return saham dengan benar.	UTS, Tugas	UTS, Tugas ,Parti sipasi	0	0	UTS,T ugas	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menelaah teori-teori investasi secara benar.	UTS, Tugas ,Parti sipasi	UTS, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu mempraktikkan dengan baik teknik analisis saham untuk pengambilan keputusan investasi	UAS, Tugas ,Parti sipasi	UAS, Tugas ,Parti sipasi	0	0	UAS,T ugas, PARTisi pasi	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu memilih strategi investasi dengan baik.	0	UAS, Tugas	0	0	0	0	UAS,T ugas, Partisi pasi	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas dan bertanggung jawab.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisi p asi	0
Manajemen Keuangan Internasional	1	1	0	0	0	0	1	1	0
C3. Mahasiswa mampu menganalisis teori-teori dalam bidang Manajemen Keuangan Internasional dengan benar.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu membuat keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data keuangan Multinational Company.	UTS, UAS	Tugas ,Parti sipasi	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas, mandiri, peduli dan tangguh .	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Manajemen Perbankan	1	1	1	1	0	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori-teori dalam manajemen perbankan secara benar .	UTS, UAS	0	UTS,U AS	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu mempraktikkan aktivitas perbankan dengan baik .	Tugas ,Parti sipasi	Tugas ,Parti sipasi	Tugas ,Partis ipasi	Tugas ,Partis ipasi	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa menunjukkan karakter cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh .	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisi asi	0
Instrumen Keuangan Derivatif	1	1	0	0	0	0	1	1	0
C3. Mahasiswa mampu mengimplementasikan teori instrumen keuangan derivative dengan tepat .	UTS, UAS	Tugas	0	0	0	0	0	0	0
P3. Mahasiswa mampu membuat keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data keuangan derivatif dengan tepat .	UAS, Tugas	Tugas ,PAr tisipasi	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas dan bertanggung jawab .	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Konsentrasi Manajemen Pemasaran	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Praktik Komputer M Pemasaran	0	0	0	0	1	0	1	1	0
P5. Mahasiswa mampu mengoperasikan aplikasi-aplikasi komputer dengan benar untuk mendukung keputusan-keputusan bidang pemasaran.	0	0	0	0	Tugas ,UTS, UAS, Partisi pasi	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menyimpulkan dengan tepat hasil pengolahan data yang terkait dengan pengambilan keputusan bidang pemasaran.	0	0	0	0	0	0	Tugas ,Partis ipasi, UTS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter tangguh dan bertanggung jawab dalam pembelajaran mata kuliah praktek komputer pemasaran.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
								artisi partisi	
Perilaku Konsumen	1	1	0	1	0	0	1	1	1
C4. Mahasiswa mampu menelaah secara cermat teori-teori perilaku konsumen.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu menganalisis secara tepat teori-teori perilaku konsumen dengan strategi pemasaran.	0	Tugas ,UAS	0	Tugas ,UAS	0	0	Tugas ,UAS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, dan jujur di dalam kegiatan pembelajaran perilaku konsumen.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisi partisi	UTS, UAS, Tugas ,Parti sipasi
Pemasaran Jasa	1	1	0	1	0	0	0	1	1
C4. Mahasiswa mampu menelaah secara cermat teori-teori bidang Pemasaran Jasa.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menilai secara tepat kesesuaian praktik-praktik Pemasaran Jasa dengan teori.	Tugas ,UAS	Tugas ,UAS	0	Tugas ,UAS	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Pemasaran Jasa.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisi partisi	UTS, UAS, Tugas ,Parti sipasi
Komunikasi Pemasaran	1	1	0	0	0	0	0	1	1
C4. Mahasiswa mampu menelaah secara cermat teori-teori bidang Komunikasi Pemasaran.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menilai secara tepat kesesuaian praktik-praktik Komunikasi Pemasaran dengan teori.	Tugas ,UAS	Tugas ,UAS	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Komunikasi Pemasaran.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,U AS,Tu gas,P artisi partisi	UTS, UAS, Tugas ,Parti sipasi
Strategi Pemasaran	1	1	0	1	0	0	1	1	1
C5. Mahasiswa mampu menilai dengan tepat komponen-komponen Strategi Pemasaran.	UTS	Tugas ,UAS	0	Tugas ,UAS	0	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
P4. Mahasiswa mampu merumuskan Strategi Pemasaran dengan tepat.	0	0	0	0	0	0	UAS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Strategi Pemasaran.	0	0	0	0	0	0	0	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi	UTS,UAS,Tugas,Partisipasi
Manajemen Penjualan	1	1	1	1	0	0	1	1	0
C4. Mahasiswa mampu menguraikan secara utuh konsep/ teori bidang kewiraniagaan dan manajemen penjualan.	UTS,UAS,Partisipasi	0	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiwa mampu menyusun rencana dan program penjualan perusahaan sesuai pilihan strategi pemasaran.	0	UAS,Tugas,Partisipasi	0	UAS,Tugas,Partisipasi	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu merancang model desain organisasi penjualan yang sesuai bagi perusahaan.	0	Tugas,Partisipasi	0	Tugas,Partisipasi	0	0	Tugas,Partisipasi	0	0
C4. Mahasiswa mampu memilih teori motivasi yang tepat untuk merancang pengelolaan tenaga penjual yang memotivasi tenaga penjual agar berkinerja tinggi.	0	uas,tugas,partisipasi	0	0	0	0	0	uas,tugas,partisipasi	0
P5. Mahasiswa mampu melakukan aktivitas penjualan sesuai dengan teori.	0	0	tugas,partisipasi	0	0	0	0	0	0
Riset Pemasaran	0	0	1	1	1	0	1	1	1
C6. Mahasiswa mampu menyusun desain riset pemasaran yang sesuai untuk riset identifikasi masalah dan riset pemecahan masalah.	0	0	0	UTS,Tugas,Partisipasi	0	0	UTS,Tugas,Partisipasi	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
P5. Mahasiswa mampu melakukan riset pemasaran dalam lingkup terbatas dengan memanfaatkan teknologi informasi secara jujur dan bertanggung jawab.	0	0	0	0	Tugas, UAS, Partisi pasi	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu menyusun laporan riset pemasaran sesuai kaidah penulisan ilmiah.	0	0	Tugas, UAS, Partisi pasi	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu membuktikan bahwa riset pemasaran dan hasilnya telah dilakukan sesuai kaidah dalam riset pemasaran.	0	0	Tugas, Partisi pasi	0	0	0	0	Tugas, Partisi pasi	0
P5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter tangguh, teliti dan bertanggung jawab di dalam kegiatan pembelajaran riset pemasaran.	0	0	0	0	0	0	0	Tugas, Partisi pasi	Tugas, Partisi pasi
Pemasaran Internasional	1	1	0	0	0	0	0	1	1
C4. Mahasiswa mampu menelaah secara cermat teori-teori bidang Pemasaran Internasional.	UTS	0	0	0	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu menilai secara tepat kesesuaian praktik-praktik Pemasaran Internasional dengan teori.	Tugas, UAS	Tugas, UAS	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter lman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran Pemasaran Internasional.	0	0	0	0	0	0	0	Tugas, Partisi pasi	Tugas, Partisi pasi
Konsentrasi Manajemen SDM									
Praktik Komputer MSDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
P5. Mahasiswa mampu mengoperasikan program komputer yang meliputi word, excel, acces dan publisher yang dibutuhkan dibidang manajemen sumber daya manusia dengan benar.	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas, UTS	0	0	0	0
C2. Mahasiswa mampu menafsirkan hasil analisis data melalui aplikasi komputer berdasarkan teori MSDM dengan tepat.	0	Partisi pasi,	0	0	0	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
		UTS, UAS							
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan hasil olah data yang dilakukan dengan bertanggung jawab sesuai karakter Idaman Jelita.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas, UAS	0
Perencanaan SDM	1	1	0	0	1	0	0	1	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori perencanaan SDM dengan tepat .	Partisi pasi, UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu menggunakan Teknologi Informasi dalam bidang Perencanaan SDM secara efektif .	0	0	0	0	Tugas	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu mendesain keputusan strategis di bidang perencanaan SDM berdasarkan analisis lingkungan internal & lingkungan eksternal dan Sistem informasi SDM.	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu bertindak sesuai karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh (Idaman Jelita) dalam kegiatan pembelajaran Perencanaan SDM.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas, UTS, UAS	0
MSDM Global	1	1	0	0	1	0	1	1	0
C4. Mahasiswa mampu mendiagnosis dengan tepat penerapan fungsi-fungsi MSDM Global di perusahaan global	UTS, UAS	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0
C3. Mahasiswa mampu menggunakan IPTEKS dalam bidang MSDM Global secara tepat .	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0
C6. Mahasiswa mampu merancang keputusan strategis bidang MSDM Global berdasarkan analisis informasi perusahaan global.	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh dalam kegiatan pembelajaran MSDM Global.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi,	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
								Tugas, UTS, UAS	
Manajemen Pelatihan	0	1	0	1	0	0	1	1	0
P5. Mahasiswa mampu menggunakan metode pelatihan berdasarkan kebutuhan organisasi secara tepat.	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu membuat keputusan terkait kebutuhan pelatihan yang diperlukan untuk karyawan dengan tepat.	0	0	0	0	0	0	Tugas	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh (Idaman Jelita) dalam kegiatan pembelajaran Manajemen Pelatihan.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas, UTS, UAS	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan pelaksanaan pelatihan dengan teknologi informasi secara benar.	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0
C5. Mahasiswa mampu mengevaluasi pelaksanaan program pelatihan dikaitkan dengan kebutuhan SDM masa depan secara efektif.	0	0	0	0	0	0	UTS, UAS	0	0
Perubahan dan Pembelajaran Organisasi	1	1	0	1	0	0	0	1	1
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori perubahan organisasi dan pembelajaran organisasi dengan tepat.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
C4. Mahasiswa mampu mengaitkan teknologi informasi dalam bidang manajemen secara benar.	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu membuat keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dan data perubahan organisasi dan model pembelajaran dalam organisasi.	0	Tugas	0	Tugas	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter cerdas dan tangguh di dalam kegiatan kerja perubahan organisasi dan pembelajaran dalam organisasi.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	Partisi pasi, Tugas

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
									, UTS, UAS
Ergonomi	1	0	0	1	1	0	1	1	0
C2. Mahasiswa mampu menguraikan teori ergonomi secara tepat.	Partisi pasi, UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P4. Mahasiswa mampu mengintegrasikan IPTEKS dalam bidang manajemen SDM secara tepat.	0	0	0	0	Tugas	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu membuat keputusan strategis berdasarkan analisis informasi dalam meningkatkan performa kerja organisasi.	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	Partisi pasi, Tugas	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukkan karakter lman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh di dalam kegiatan pembelajaran ergonomi.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi	0
Manajemen K3	1	1	0	1	1	0	0	1	0
P5. Mahasiswa mampu mengoperasikan aplikasi komputer untuk menelusuri informasi dan sumber belajar bidang manajemen kesehatan dan keselamatan kerja secara tepat.	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0	0	0	0
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori kesehatan dan keselamatan kerja dan regulasi K3 di Indonesia dengan tepat.	UTS, UAS	0	0	0	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu mendesain program kesehatan dan keselamatan kerja sesuai dengan tuntutan perusahaan.	0	Tugas, UAS	0	Tugas	0	0	0	0	0
A5. Mahasiswa mampu menunjukan sikap dan perilaku bertanggung jawab dan kritis dalam menelaah praktik-praktik K3 di perusahaan.	0	0	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas	0
Manajemen Kinerja	1	0	1	1	0	0	1	0	1
C2. Mahasiswa mampu menjelaskan teori perencanaan SDM dengan tepat.	0	0	0	Tugas	0	0	0	0	0
P5. Mahasiswa mampu menggunakan Teknologi Informasi dalam bidang Perencanaan SDM secara efektif.	Tugas, UTS, UAS	0	0	UAS	0	0	0	0	0

Mata Kuliah	Program Learning Outcome								
	PLO1	PLO 2	PLO 3	PLO 4	PLO 5	PLO 6	PLO 7	PLO 8	PLO 9
P5. Mahasiswa mampu mendesain keputusan strategis di bidang perencanaan SDM berdasarkan analisis lingkungan internal & lingkungan eksternal dan Sistem informasi SDM.	UTS	0	0	0	0	0	UAS	0	0
A5. Mahasiswa mampu bertindak sesuai karakter Iman, cerdas, mandiri, jujur, peduli dan tangguh (Idaman Jelita) dalam kegiatan pembelajaran Perencanaan SDM.	0	0	Partisi pasi	0	0	0	0	0	Partisi pasi, Tugas

O. METODE PENGUKURAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI

1. Capaian Pembelajaran diukur menggunakan partisipasi, tugas, UTS, dan UAS dengan bobot sebagai berikut.
 - a. Partisipasi: 20%
 - b. Tugas: 30%
 - c. UTS: 20%
 - d. UAS: 30%
2. Beban setiap kemampuan, ditentukan dalam buku kurikulum.
Contoh:

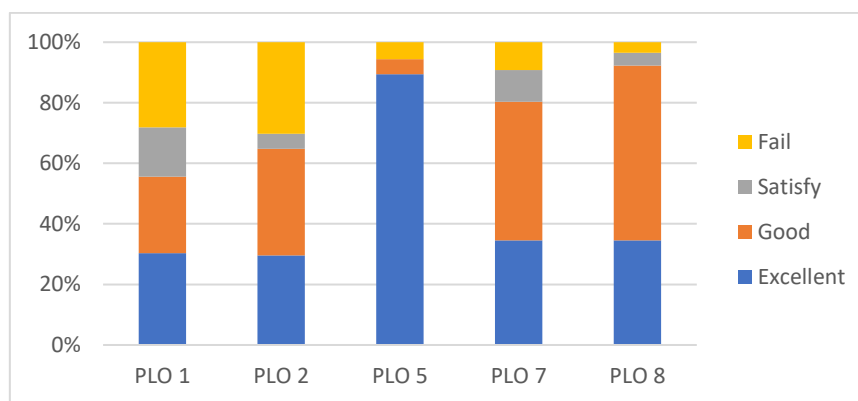
CLO of Financial Management	PLO 1	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8
A5. Students are able to show honest, responsible, caring, and independent characters in financial management work activities at companies and as entrepreneurs.	0	0	0	0	Participation
C4. Students are able to properly relate the basic concepts of financial management with science and technology and financial information.	Midterm examination, participation	0	Assignment	Final examination	0
C3. Students are able to make strategic decisions well based on analysis of financial information and data.	0	Final examination, participation	0	Final examination, assignment	0

Type of Assessment	PLO 1	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	Total
Participation	33%	33%			33%	100%
Assignment			50%	50%		100%
Midter examination	100%					100%
Final examination		50%		50%		100%

3. Capaian Pembelajaran diukur berdasarkan kontribusi setiap jenis assessment terhadap Capaian Pembelajaran

Contoh:

Type of Assessment	Weight	PLO 1	PLO 2	PLO 5	PLO 7	PLO 8	Total
Participation	20%	7%	7%	0%	0%	7%	20%
Assignment	30%	0%	0%	15%	15%	0%	30%
Mid-exam	20%	20%	0%	0%	0%	0%	20%
Final exam	30%	0%	15%	0%	15%	0%	30%
Total		27%	22%	15%	30%	7%	100%





REGULASI, PERSIAPAN, DAN IMPLEMENTASI MBKM DI S1 MANAJEMEN FEB UNESA

Disampaikan oleh Dr. Ulil Hartono, M.Si
dalam Workshop Penyusunan Kurikulum MBKM,
di Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu

30-31 Mei 2022

Kampus Merdeka





Kampus Merdeka, Merdeka Belajar

(Sumber: Merdeka Belajar, Kemendikbud)

Merdeka dalam BELAJAR



Perguruan Tinggi wajib memberikan hak bagi mahasiswa untuk secara sukarela (dapat diambil atau tidak):

- Dapat mengambil sks di luar perguruan tinggi sebanyak 2 semester (setara dengan 40 sks)
- Ditambah lagi, dapat mengambil sks di prodi yang berbeda di PT yang sama sebanyak 1 semester (setara dengan 20 sks)

Dengan kata lain sks yang wajib diambil di prodi asal adalah sebanyak 4 s.d. 11 semester dari total semester yang harus dijalankan (tidak berlaku untuk prodi Kesehatan¹)

Perubahan definisi sks:

- Setiap sks diartikan sebagai "jam kegiatan", bukan "jam belajar".
- Definisi "kegiatan": Belajar di kelas, praktik kerja (magang), pertukaran pelajar, proyek didesa, wirausaha, riset, studi independen, dan kegiatan mengajar di daerah terpencil. Semua jenis kegiatan terpilih harus dibimbing seorang dosen (dosen ditentukan oleh PT)
- Daftar "kegiatan" yang dapat diambil oleh mahasiswa (dalam 3 semester diatas) dapat dipilih dari: (a) program yang ditentukan pemerintah, (b) program yang disetujui oleh rektor

**HARUS KITA
RANCANG
DENGAN CERMAT**



Dosen sebagai PENGGERAK

Dosen memfasilitasi pembelajaran mahasiswanya secara independen.

*Gunakan bentuk-bentuk non-kuliah:
magang, KKN, menghadirkan praktisi
(dosen dari industri; bila perlu di RPL-kan),
project melibatkan mahasiswa.*

(Disampaikan oleh WR 1 Unesa dalam FGD Merdeka Belajar-Kampus Merdeka Surabaya, 3 Maret 2020)

Target kinerja Program Studi

LAMPIRAN PK UNIT KERJA-FE_Manajemen (1).pdf - Foxit PhantomPDF

	Meningkatnya kualitas lulusan pendidikan tinggi	2.1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	80
	Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran	3.1	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	50

2 / 2

06.17
05/07/2021

Bagaimana dengan jumlah SKSnya?

4 Lampiran kebijakan: Contoh kegiatan mahasiswa yang dapat dilakukan sampai dengan 3 semester

Kegiatan		Penjelasan	Catatan
1	Magang/ praktik kerja	Kegiatan magang di sebuah perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (startup)	Wajib dibimbing oleh seorang dosen / pengajar
2	Proyek di desa	Proyek sosial untuk membantu masyarakat di pedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lainnya	Dapat dilakukan bersama dengan aparat desa (kepala desa), BUMDes, Koperasi, atau organisasi desa lainnya
3	Mengajar di sekolah	Kegiatan mengajar di sekolah dasar, menengah, maupun atas selama beberapa bulan. Sekolah dapat berada di lokasi kota maupun tepencil	Program ini akan difasilitasi oleh Kemendikbud
4	Pertukaran pelajar	Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi luar negeri maupun dalam negeri, berdasarkan perjanjian kerjasama yang sudah diadakan Pemerintah	Nilai dan sks yang diambil di PT luar akan disetarakan oleh PT masing-masing
5	Penelitian / riset	Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora, yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti	Dapat dilakukan untuk lembaga riset seperti LIPI / BRIN
6	Kegiatan wirausaha	Mahasiswa mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri – dibuktikan dengan penjelasan/ proposal kegiatan kewirausahaan dan bukti transaksi konsumen atau slip gaji pegawai	Wajib dibimbing oleh seorang dosen / pengajar
7	Studi / proyek independen	Mahasiswa dapat mengembangkan sebuah proyek berdasarkan topik sosial khusus dan dapat dikerjakan bersama-sama dengan mahasiswa lain	Wajib dibimbing oleh seorang dosen / pengajar
8	Proyek kemanusiaan	Kegiatan sosial untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan yang disetujui Perguruan Tinggi, baik di dalam maupun luar negeri	Contoh organisasi formal yang dapat disetujui Rektor: Palang Merah Indonesia, Mercy Corps, dan lain-lain

Catatan:

- Semua kegiatan wajib dibimbing oleh seorang dosen / pengajar
- Kegiatan yang berada di luar Perguruan Tinggi asal (misalnya magang atau proyek di desa) dapat diambil sebanyak dua semester atau setara dengan 40 sks

(Sumber: Merdeka Belajar, Kemendikbud)



Dukungan Universitas

- Surat Keputusan Rektor Universitas Negeri Surabaya Nomor 362/UN38/PP/2020 tentang Kebijakan Akademik Merdeka Belajar – Kampus Merdeka Universitas Negeri Surabaya
- Surat Keputusan Rektor Universitas Negeri Surabaya Nomor 388/UN38/PP/2020 tentang Kurikulum Merdeka Belajar – Kampus Merdeka Program Sarjana dan Sarjana Terapan Universitas Negeri Surabaya

MERDEKA BELAJAR

- Jumlah sks lulus : **144 — 150**
- Belajar di luar prodi 3 smt : 60 60
- Jumlah sks Prodi : 84 — 90
- Jumlah sks MKWU : 8 8
- Jumlah sks MKWI : 4 4
- Jml sks MK UTAMA PRODI : 70 74

(Disampaikan oleh WR 1 Unesa dalam FGD Merdeka Belajar-Kampus Merdeka Surabaya, 3 Maret 2020)

Contoh dari Buku Pintar Merdeka Belajar - Kampus Merdeka.

Alternatif 1

Semester	Pembelajaran	SKS	
Semester1	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)		
Semester2	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)		
Semester3	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester4	Pembelajaran di Luar Prodi dalam PT		
Semester5	Pembelajaran di Luar PT/Magang		
Semester6	Pembelajaran di Luar PT/Magang		
Semester7	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester8	Pembelajaran di Prodi dan TA		
Total		144 sd 150	

Alternatif 2

Semester	Pembelajaran	SKS	
Semester1	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)		
Semester2	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)		
Semester3	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester4	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester5	Pembelajaran di Luar PT/Magang		

Alternatif 3			
Semester	Pembelajaran		SKS
Semester1	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)		
Semester2	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)		
Semester antara	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester3	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester antara	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester4	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester5	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)		
Semester6	Pembelajaran di Luar PT/Magang		
Semester antara	Pembelajaran di Luar PT/Magang		
Semester7	Pembelajaran di Prodi dan TA		
Total			144 -150

Alternatif 4 (Manajemen FE Unesa)			
Semester	Pembelajaran		SKS
Semester1	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)	22	
Semester2	Pembelajaran di Prodi (MKWU dan MK Keprodian)	21	
Semester3	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)	21	
Semester4	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)	21	
Semester5	Pembelajaran di Luar PT/Magang	20	
Semester6	Pembelajaran di Luar PT/Magang	20	
Semester7	Pembelajaran di Prodi (MK Keprodian)	18	

penyetaraan bobot kegiatan mbkm

1. *Free form*

Buku-Panduan-Merdeka-Belajar-Kampus-Merdeka-2020.pdf - Foxit PhantomPDF

File Home Convert Edit Organize Comment View Form Protect Connect Share Help

Hand Select Snapshot Clipboard Actual Size Fit Page Fit Width Fit Visible Rotate Left Rotate Right Edit Text Edit Object Typewriter Highlight Rotate Pages Insert Delete Extract Scan Quick OCR PDF Sign Protect

Start Buku-Panduan-Merdeka...

Secara umum penyetaraan bobot kegiatan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka dapat dikelompokkan menjadi 2 bentuk yaitu bentuk bebas (*free form*) dan bentuk terstruktur (*structured form*).

1) Bentuk bebas (*free form*)

Kegiatan merdeka belajar selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dengan mata kuliah. Duapuluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi keras (*hard skills*), maupun kompetensi halus (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan. Misalnya untuk bidang keteknikan, contoh *hard skills* sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: kecakapan untuk merumuskan permasalahan keteknikan yang kompleks (*complex engineering problem definition*), kemampuan menganalisa

13 (20 / 42) 191.80%

06.03
Senin
26/10/2020

Sumber : Buku Panduan MBKM, Dirjen Dikti Kemendikbud RI, 2020.

2. Structure form

Buku-Panduan-Merdeka-Belajar-Kampus-Merdeka-2020.pdf - Foxit PhantomPDF

File Home Convert Edit Organize Comment View Form Protect Connect Share Help

Hand Select Snapshot Clipboard Actual Size Fit Page Fit Width Fit Visible Rotate Left Rotate Right Edit Text Edit Object Typewriter Highlight Rotate Pages Insert Delete Extract Scan Quick OCR PDF Sign

Start Buku-Panduan-Merdeka...

2) Bentuk berstruktur (*structured form*)

Kegiatan merdeka belajar juga dapat distrukturkan sesuai dengan kurikulum yang ditempuh oleh mahasiswa. Duapuluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kesetaraan dengan mata kuliah yang ditawarkan yang kompetensinya sejalan dengan kegiatan magang.

Sebagai contoh, mahasiswa T Kimia magang 6 bulan di Industri Petrokimia akan setara dengan belajar mata kuliah:

Fenomena transport	2 SKS
Unit operasi	3 SKS
Industri proses kimia	3 SKS
Belajar merdeka kimia	2 SKS

14 (21 / 42) 191.80%

06.14
Senin
26/10/2020

Sumber : Buku Panduan MBKM, Dirjen Dikti Kemendikbud RI, 2020.

Kurikulum 2019

Jurusan Manajemen
Fakultas Ekonomi Universitas Negeri Surabaya

Kurikulum 2019 Prodi Manajemen FE

Unesa

SEMESTER 1		SEMESTER 2		SEMESTER 3		SEMESTER 4	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Pendidikan Pancasila	2	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Psikologi Industri	2	Manajemen Operasional	3
Bhs. Indonesia	2	Pendidikan Agama	2	Filsafat Ilmu	2	Manajemen SDM	3
Statistik I	3	Hukum Bisnis	2	Ekonomi Moneter	3	Manajemen Keuangan	3
Bahasa Inggris	3	Pengantar Manajemen	3	Operational Research	3	Manajemen Pemasaran	3
Matematika Ekonomi	3	Ilmu Alamiah Dasar	2	Kewirausahaan	2	Perpajakan	3
Pengantar Bisnis	3	Bahasa Inggris Bisnis	2	Bisnis Internasional	3	Perilaku Organisasi	3
Pengantar Teori Ekonomi	3	TE Makro	3	Etika Bisnis	3	Sistem Informasi Manajemen	3
Pengantar Akuntansi	3	TE Mikro	3	Akuntansi Biaya	3		
		Statistik II	3				

Jumlah SKS 22

Jumlah SKS 22

Jumlah SKS 21

Jumlah SKS 21

Kurikulum 2019 Prodi Manajemen FE Unesa

SEMESTER 5		SEMESTER 6		SEMESTER 7		SEMESTER 8	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Ekonomi Manajerial	3	Kuliah Kerja Nyata	3	Mata Kuliah Konsentrasi	3	Skripsi	6
Anggaran Perusahaan	3	Praktik Komunikasi Bisnis	2	Mata Kuliah Konsentrasi	3		
Manajemen Strategik	3	Manajemen Risiko	3	Mata Kuliah Konsentrasi	3		
Praktik Kewirausahaan Lanjut	2	Studi Kelayakan Bisnis	4	Mata Kuliah Konsentrasi	3		
Akuntansi Manajemen	3	Mata Kuliah Konsentrasi	3	Seminar Manajemen	3		
Metodologi Penelitian	3	Mata Kuliah Konsentrasi	2	Praktik Kerja Lapangan	3		
Kepemimpinan Strategik	3	Mata Kuliah Konsentrasi	3	Penjasbug	2		
Praktik Komputer	3	Mata Kuliah Konsentrasi	2				

Mata Kuliah yang Dihapus (*Free form*) #jangan ditiru

Jurusan Manajemen
Fakultas Ekonomi
Universitas Negeri Surabaya

Kami pernah menyusun ini : Mata Kuliah yang Dihapus

Mata Kuliah	SKS	Keterangan
Filsafat Ilmu	2	Digabung dg Metpen
Bahasa Inggris Bisnis	2	Dimuat di mata kuliah dengan literature bahasa inggris
Bisnis Internasional	3	Digabung di Pengantar Bisnis, MP, MK, MSDM
Ekonomi Manajerial	3	Digabung dg TE Mikro
Ekonomi Moneter	3	Digabung dg TE Makro
Hukum Bisnis	2	Dimuat di MK: Pengantar Bisnis, KWU
Pengantar Teori Ekonomi	3	Digabung ke TE Makro dan TE Mikro
Perencanaan SDM *)	3	Dikuatkan di MSDM dan Perilaku Organisasi
Praktik Kerja Lapangan	3	Digantikan magang
Praktik Kewirausahaan Lanjut	2	Digantikan magang
Praktik Komputer Manajemen Keuangan	2	Digabung dalam mata kuliah Praktik Komputer Manajemen
Praktik Komputer Manajemen Pemasaran	2	Digabung dalam mata kuliah Praktik Komputer Manajemen
Praktik Komputer Manajemen SDM	2	Digabung dalam mata kuliah Praktik Komputer Manajemen
Sistem Informasi Manajemen	3	Dimasukkan dalam konten magang dan KWU
Studi Kelayakan Bisnis	4	Digabung di KWU, Pengantar Bisnis, MK, MP, MSDM, MO
KKN	3	
Jumlah	42	

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2019



SEMESTER 1		SEMESTER 2		SEMESTER 3		SEMESTER 4	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Pend. Pancasila	2	Pendidikan Agama	2	Kewirausahaan	2	Metodologi Penelitian	3
Bahasa Indonesia	2	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Praktik Komputer Manajemen	4	Operational Research	3
Bahasa Inggris	3	Ilmu Alamiah Dasar	2	Manajemen Keuangan	3	Anggaran Perusahaan	3
Matematika Ekonomi	3	Statistik II	3	Manajemen Operasional	3	Kepemimpinan Strategik	3
Pengantar Akuntansi	3	Teori Ekonomi Makro	3	Manajemen Pemasaran	3	Manajemen Strategik	3
Pengantar Bisnis	3	Teori Ekonomi Mikro	3	Manajemen SDM	3	Komunikasi Bisnis	3
Statistik I	3	Hukum Bisnis	2	Etika Bisnis	3		
P. Teori Ekonomi	3	Bahasa Inggris Bisnis	2				
		Pengantar Manajemen	3				
Jumlah SKS	22	Jumlah SKS	22	Jumlah SKS	21	Jumlah SKS	18

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2019



SEMESTER 5		SEMESTER 6		SEMESTER 7		SEMESTER 8	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Mata kuliah di luar prodi di dalam PT	2	Magang/ Kewirausahaan	20	Seminar Manajemen	3	Skripsi	6
Mata kuliah di luar prodi di dalam PT	3			Manajemen Risiko	3		
Mata kuliah di luar prodi di dalam PT	3			Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Mata kuliah di luar prodi di dalam PT	3			Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Akuntansi Manajemen (diambil di prodi Akuntansi)	3			Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Akuntansi Biaya (diambil di prodi Akuntansi)	3			Perilaku Organisasi	3		
Perpajakan (diambil di prodi Akuntansi)	3						
Jumlah SKS	20	Jumlah SKS	20	Jumlah SKS	18	Jumlah SKS	6
SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2019 (yang Memilih Belajar di Prodi Saja)

SEMESTER 1		SEMESTER 2		SEMESTER 3		SEMESTER 4	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Pendidikan Pancasila	2	Pendidikan Agama	2	Kewirausahaan	2	Sistem Informasi Manajemen	3
Bahasa Indonesia	2	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Psikologi Industri	2	Perpajakan	3
Bahasa Inggris	3	Ilmu Alamiah Dasar	2	Ekonomi Moneter	3	Perilaku Organisasi	3
Matematika Ekonomi	3	Statistik II	3	Bisnis Internasional	3	Manajemen Keuangan	3
Pengantar Akuntansi	3	Teori Ekonomi Makro	3	Operational Research	3	Manajemen Operasional	3
Pengantar Bisnis	3	Teori Ekonomi Mikro	3	Etika Bisnis	3	Manajemen Pemasaran	3
Statistik I	3	Hukum Bisnis	2	Akuntansi Biaya	3	Manajemen SDM	3
Pengantar Teori Ekonomi	3	Bahasa Inggris Bisnis	2				
		Pengantar Manajemen	3				

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2019

(Yang Memilih Belajar di Prodi Saia)

SEMESTER 5		SEMESTER 6		SEMESTER 7		SEMESTER 8	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Ekonomi Manajerial	3	Praktik Komunikasi Bisnis	2	Mata kuliah pilihan konsentrasi	3	Skripsi	6
Anggaran Perusahaan	3	Manajemen Risiko	3	Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Manajemen Strategik	3	Studi Kelayakan Bisnis	4	Seminar Manajemen	3		
Praktik Kewirausahaan Lanjut	2	Mata kuliah konsentrasi	3	Praktik Kerja Lapangan	3		
Akuntansi Manajemen	3	Mata kuliah konsentrasi	2	Kuliah Kerja Nyata	3		
Metodologi Penelitian	3	Mata kuliah konsentrasi	3				
Kepemimpinan Strategik	3	Mata kuliah konsentrasi	2				
Praktik Komputer	3						
Jumlah SKS	23	Jumlah SKS	19	Jumlah SKS	15	Jumlah	6

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2020

SEMESTER 1	
Matakuliah	SKS
Pendidikan Pancasila	2
Bahasa Indonesia	2
Bahasa Inggris	3
Matematika Ekonomi	3
Pengantar Akuntansi	3
Pengantar Bisnis	3
Statistik I	3
Pengantar Manajemen	3

SEMESTER 2	
Matakuliah	SKS
Pendidikan Agama	2
Pendidikan Kewarganegaraan	2
Ilmu Alamiah Dasar	2
Statistik II	3
Teori Ekonomi Makro	3
Teori Ekonomi Mikro	3
Etika Bisnis	3
Akuntansi Biaya	3

SEMESTER 3	
Matakuliah	SKS
Kewirausahaan	2
Perpajakan	3
Praktik Komputer Manajemen	4
Manajemen Keuangan	3
Manajemen Operasional	3
Manajemen Pemasaran	3
Manajemen SDM	3

SEMESTER 4	
Matakuliah	SKS
Akuntansi Manajemen	3
Metodologi Penelitian	3
Operational Research	3
Anggaran Perusahaan	3
Kepemimpinan Strategik	3
Manajemen Strategik	3
Praktik Komunikasi Bisnis	3

Jumlah SKS 22
SKS Maksimal 22

Jumlah SKS 21
SKS Maksimal 22

Jumlah SKS 21
SKS Maksimal 24

Jumlah SKS 21
SKS Maksimal 24

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2020



SEMESTER 5		SEMESTER 6		SEMESTER 7		SEMESTER 8	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Magang/ Kewirausahaan	20	Magang/ Kewirausahaan	20	Seminar Manajemen	3	Skripsi	6
				Manajemen Risiko	3		
				Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
				Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
				Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
				Perilaku Organisasi	3		
Jumlah SKS	20	Jumlah SKS	20	Jumlah SKS	18	Jumlah SKS	6
SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24
				Mahasiswa memprogram 3 mata kuliah dari 4 pilihan mata kuliah pilihan konsentrasi			

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2020

SEMESTER 1		SEMESTER 2		SEMESTER 3		SEMESTER 4	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Pendidikan Pancasila	2	Pendidikan Agama	2	Kewirausahaan	2	Akuntansi Manajemen	3
Bahasa Indonesia	2	Pendidikan Kewarganegaraan	2	Perpajakan	3	Metodologi Penelitian	3
Bahasa Inggris	3	Ilmu Alamiah Dasar	2	Praktik Komputer Manajemen	4	Operational Research	3
Matematika Ekonomi	3	Statistik II	3	Manajemen Keuangan	3	Anggaran Perusahaan	3
Pengantar Akuntansi	3	Teori Ekonomi Makro	3	Manajemen Operasional	3	Kepemimpinan Strategik	3
Pengantar Bisnis	3	Teori Ekonomi Mikro	3	Manajemen Pemasaran	3	Manajemen Strategik	3
Statistik I	3	Etika Bisnis	3	Manajemen SDM	3	Praktik Komunikasi Bisnis	3
Pengantar Manajemen	3	Akuntansi Biaya	3			Psikologi Industri	2
Jumlah SKS	22	Jumlah SKS	21	Jumlah SKS	21	Jumlah SKS	22

Kurikulum Merdeka Belajar

Prodi Manajemen FE Unesa Angkatan 2020

SEMESTER 5		SEMESTER 6		SEMESTER 7		SEMESTER 8	
Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS	Matakuliah	SKS
Ekonomi Manajerial	3	Studi Kelayakan Bisnis	4	Kuliah Kerja Nyata	3	Skripsi	6
Sistem Informasi Manajemen	3	Literasi Digital	2	Seminar Manajemen	3		
Praktik Kewirausahaan Lanjut	2	Mata kuliah konsentrasi	3	Manajemen Risiko	3		
Hukum Bisnis	2	Mata kuliah konsentrasi	3	Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Bahasa Inggris Bisnis	2	Mata kuliah konsentrasi	2	Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Bisnis Internasional	3	Praktik Kerja Lapangan	3	Mata kuliah pilihan konsentrasi	3		
Ekonomi Moneter	3			Perilaku Organisasi	3		
Jumlah SKS	18	Jumlah SKS	17	Jumlah SKS	21	Jumlah SKS	6
SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24	SKS Maksimal	24

Mahasiswa memprogram 3 mata

KURIKULUM MERDEKA BELAJAR- KAMPUS MERDEKA (MBKM) S1 MANAJEMEN FEB UNESA

“dari *free form* ke *structure form*”



Nomor: B/5151/UN38.I/TU.00.02/2021

28 Januari 2021

Hal : **Pemberitahuan**

Yth. **Dekan Selingkung Unesa**

Dalam rangka mewujudkan kegiatan 20 sks di luar kampus tahun ini yang telah menjadi IKU Kelembagaan dengan target 30% mahasiswa aktif, dengan ini perlu diperlukan strategi pelaksanaan dan pencapaiannya. Kegiatan yang dapat mendukung itu adalah 1) magang/praktik kerja (terwujud dalam bentuk PLP bagi mahasiswa pendidikan dan PKL/PI bagi mahasiswa nonpendidikan), 2) proyek di desa, 3) asistensi mengajar, 4) kegiatan kewirausahaan, 5) proyek independen, 6) proyek kemanusiaan (nomor 2—6 terwujud dalam KKN tematik), 7) pertukaran mahasiswa, dan 8) magang riset. Kegiatan tersebut dilaksanakan dalam 1 semester dengan bobot 20 sks. Kegiatan magang/praktik kerja bersifat wajib (20 sks dalam 1 semester). Dengan demikian, bagi mahasiswa yang berkeinginan mengikuti 20 sks lagi selama 1 semester, yang bersangkutan dapat memilih KKN tematik tertentu atau pertukaran mahasiswa atau magang riset.

Dalam hal ini desain kurikulum yang telah mengadopsi pemikiran di atas adalah Kurikulum Angkatan 2019 dan 2020, sedangkan untuk Angkatan 2018 masih menggunakan desain kurikulum sebelumnya. Namun, kegiatan di luar kampus bagi kedua angkatan tersebut (2019 dan 2020), terutama untuk KKN/PKL/PI/PLP, baru akan berlangsung setelah semester IV (bukan di tahun ini) sehingga sulit rasanya capaian target di atas dapat dipenuhi. Kegiatan yang paling tepat untuk kedua angkatan tersebut di tahun ini adalah *pertukaran mahasiswa (transfer kredit)* atau *magang riset* (bila memungkinkan). Oleh karena itu, target capaian harus diarahkan ke kegiatan akademik mahasiswa Angkatan 2018. Cara yang paling efektif adalah melaksanakan KKN/PKL/PI/PLP untuk angkatan 2018. Akan tetapi, yang direkomendasikan adalah KKN karena KKN lebih fleksibel (KKN bisa diprogram mahasiswa pendidikan dan nonpendidikan; KKN dapat dilaksanakan secara daring dalam jangkauan wilayah tempat tinggal mahasiswa; PKL/PI/PLP melibatkan instansi lain yang relatif lebih sulit penyesuaiannya; PKL/PI/PLP memerlukan prasyarat yang agak ketat). Strategi yang dapat ditempuh adalah sebagai berikut:

- 1) Prodi mengidentifikasi struktur MK semester 6 angkatan 2018 untuk mencari MK yang bersifat lapangan (KKN, PKL/PI, PLP).
- 2) Apabila ditemukan MK tersebut dalam struktur kurikulum smt 6, MK tersebut (misal KKN) dilaksanakan pada semester ini selama 1 semester dengan **mengintegrasikan aktivitas CPL** seluruh atau sebagian besar MK lainnya yang diprogram di semester 6 (sesuai dengan struktur kurikulum yang berlaku) ke dalam kegiatan KKN/PKL/PI/PLP.
- 3) Apabila KKN, PKL/PI, PLP baru muncul di semester 7, pindahkan/tambahkan MK tersebut ke struktur MK semester 6 (untuk diprogram) sehingga akan ada MK tambahan pada semester 6. Dalam hal ini jumlah sks MK pada semester 6 setelah mendapatkan tambahan tersebut setinggi-tingginya 24 sks (jika lebih pindahkan salah satu MK ke semester 7 sebagai gantinya).

STIMULUS 1



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Kampus Lidah, Jalan Kampus Lidah Unesa, Surabaya 60213
Telepon : +6231- 99425414, Faksimil : +6231- 99425414
Laman : <http://lppm.unesa.ac.id>, email : lppm@unesa.ac.id

Nomor : B/5278 /UN38.9/PM.03.08/2021
Hal : Informasi Pendaftaran KKN Tahun 2021

28 Januari 2021

Yth. Dekan
Universitas Negeri Surabaya

Sehubungan dengan pelaksanaan KKN daring Mahasiswa Unesa Tahun 2021, berdasarkan arahan Wakil Rektor Bidang Akademik, KKN daring dilaksanakan pada semester 6 (semester ini) selama 1 semester (mulai 16 Februari sampai 15 Juni 2021). Untuk itu mohon diinformasikan ke semua Prodi agar Mahasiswa Unesa yang sudah memenuhi syarat (menempuh 100 sks) mendaftar sebagai peserta KKN. Pendaftaran dimulai Tanggal 29 Januari sampai 5 Februari 2021 di SIMKKN. Adapun mahasiswa tersebut adalah Mahasiswa angkatan 2018, dan mahasiswa yang belum memprogram KKN.

Demikian informasi kami, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.



Prof. Dr. Darni, M.Hum.
NIM. 196509261990022001

Tembusan :

1. Rektor (sebagai laporan)
2. Wakil Rektor Bidang Akademik
3. Kapus KKN-PM
4. PPTI

STIMULUS
DIHARI
YANG SAMA

Struktur Kurikulum MBKM Program Studi S1 Manajemen Angkatan 2018

Semester

1

22 SKS

Pendidikan Pancasila (2 SKS)
Bahasa Indonesia (2 SKS)
Statistik I (3 SKS)
Bahasa Inggris (3 SKS)
Matematika Ekonomi (3 SKS)
Pengantar Bisnis (3 SKS)
Pengantar Teori Ekonomi (3 SKS)
Pengantar Akuntansi (3 SKS)

Semester

2

22 SKS

Pendidikan Kewarganegaraan (2 SKS)
Pendidikan Agama (2 SKS)
Hukum Bisnis (2 SKS)
Pengantar Manajemen (3 SKS)
Ilmu Alamiah Dasar (2 SKS)
Bahasa Inggris Bisnis (2 SKS)
Teori Ekonomi Makro (3 SKS)
Teori Ekonomi Mikro (3 SKS)
Statistik II (3 SKS)

Semester

3

21 SKS

Psikologi Industri (2 SKS)
Filsafat Ilmu (2 SKS)
Ekonomi Moneter (3 SKS)
Operational Research (3 SKS)
Kewirausahaan (2 SKS)
Bisnis Internasional (3 SKS)
Etika Bisnis (3 SKS)
Akuntansi Biaya (3 SKS)

Semester

4

24 SKS

Manajemen Operasional (3 SKS)
Manajemen SDM (3 SKS)
Manajemen Keuangan (3 SKS)
Manajemen Pemasaran (3 SKS)
Perpajakan (3 SKS)
Perilaku Organisasi (3 SKS)
Sistem Informasi Manajemen (3 SKS)

KURIKULUM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA S1 MANAJEMEN FE UNESA ANGKATAN 2018

Semester

5

23 SKS

Ekonomi Manajerial (3 SKS)
Anggaran Perusahaan (3 SKS)
Manajemen Strategik (3 SKS)
Praktik Kerwirausahaan Lanjut (2 SKS)
Akuntansi Manajemen (3 SKS)
Metodologi Penelitian (3 SKS)
Kepemimpinan Strategik (3 SKS)
Praktik Komputer (3 SKS)

Semester 6

22 SKS

Kuliah Kerja Nyata (3 SKS)
Prakrik Komunikasi Bisnis (2 SKS)
Manajemen Risiko (3 SKS)
Studi Kelayakan Bisnis (4 SKS)
Manajemen Keuangan Lanjut/ Perencanaan SDM/ Perilaku Konsumen (3 SKS)
Analisa Laporan Keuangan/ Manajemen Pelatihan/ Komunikasi Pemasaran (2 SKS)
Lembaga Keuangan dan Pasar Modal/ MSDM Global/ Pemasaran Jasa (3 SKS)

Kegiatan KKN Tematik

Praktik Komputer Manajemen Keuangan/Pemasaran/SDM (2 SKS)

Semester

7

12 SKS

Mata Kuliah Konsentrasi (3 SKS)
Mata Kuliah Konsentrasi (3 SKS)
Seminar Manajemen (3 SKS)
Manajemen Strategik (3 SKS)

Semester

8

6 SKS

Skripsi (6 SKS)





7 Februari 2021

Nomor : B/6765/UN38.7.3/TU.00/2021
Lampiran : 1 berkas
Hal : Laporan dan Permohonan

Yth. Dekan Fakultas Ekonomi
Universitas Negeri Surabaya

Sehubungan dengan surat pemberitahuan Wakil Rektor Bidang Akademik No. B/5151/UN38.I/TU.00.0212021 tanggal 28 Januari 2021 dan memperhatikan hasil rapat jurusan Manajemen dari tgl 29 Januari, 2 Februari, dan 4 Januari 2021, kami menyampaikan hal-hal sebagai berikut.

1. Jurusan Manajemen sangat setuju untuk suksesnya KKN-MBKM.
2. Kriteria lokasi KKN-MBKM (untuk mahasiswa Jurusan Manajemen) adalah desa/ kelurahan yang memiliki unit usaha baik milik desa atau perkumpulan (Bumdes, unit usaha milik kelompok tani, dan unit usaha milik perkumpulan lainnya di desa/ kelurahan tersebut).
3. Mahasiswa boleh memilih sendiri lokasi KKN-MBKM dengan Maksimal peserta KKN-MBKM 3 mahasiswa tiap konsentrasi (ada 3 konsentrasi di jurusan Manajemen sehingga maksimal 9 mahasiswa tiap lokasi).
4. Semua matakuliah yg diprogram mahasiswa angkatan 2018, diintegrasikan ke dalam KKN-MBKM (ada 20 SKS termasuk mata kuliah KKN), kecuali matakuliah Praktik komputer Konsentrasi (3 SKS). Berikut daftar mata kuliah tersebut.

Mata Kuliah Angkatan 2018, yang Integrasikan ke KKN MB KM Konsentrasi Pemasaran

- a. Praktik Komunikasi Bisnis
- b. Manajemen Risiko
- c. Studi Kelayakan Bisnis
- d. Perilaku Konsumen*)
- e. Komunikasi Pemasaran*)
- f. Pemasaran Jasa*)

Mata Kuliah Angkatan 2018, yang Integrasikan ke KKN MB KM Konsentrasi Keuangan

- a. Praktik Komunikasi Bisnis
- b. Manajemen Risiko
- c. Studi Kelayakan Bisnis
- d. Manajemen Keuangan Lanjutan*)
- e. Analisa Laporan Keuangan*)
- f. Lembaga Keuangan dan Pasar Modal *)

Mata Kuliah Angkatan 2018, yang Integrasikan ke KKN MB KM Konsentrasi SDM

- a. Praktik Komunikasi Bisnis
- b. Manajemen Risiko
- c. Studi Kelayakan Bisnis
- d. Perencanaan SDM*)
- e. Manajemen Pelatihan*)

Respon Manajemen



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI
JURUSAN MANAJEMEN

Kampus Ketintang, Surabaya 60231, Telepon: +6231- 8285362, Fax: +6231- 8293416
Laman : <https://fe.unesa.ac.id>, email : fe@unesa.ac.id

f. MSDM Global *)

5. Jurusan Manajemen mengusulkan Dosen Pembimbing Lapangan (DPL) untuk mahasiswa yang mengikuti KKN-MBKM, yaitu pengampu mata kuliah yang diintegrasikan ke dalam KKN-MBKM. Ini untuk memudahkan proses pembekalan dan workshop sebagai pengganti perkuliahan, pembimbingan atas mata kuliah yg diintegrasikan, pendampingan identifikasi unit usaha, hingga memudahkan dalam penilaian atas mata kuliah yg diintegrasikan tersebut. Daftar usulan DPL terlampir.
6. Workshop, sebagai pengganti perkuliahan, sangat dimungkinkan dan diatur dalam Buku Panduan Kegiatan Bisnis Manajemen Mahasiswa Indonesia (KBMI) 2020 Tahun 2020 yang mengatur tentang MBKM. Rincian terjadwal untuk minggu depan tanggal 8-12 Pebruari 2021 sebagai berikut.
 - a. Studi kelayakan Bisnis (SKB): 2x workshop (Senin-Selasa, 8-9 Pebruari 2021)
 - b. Manajemen Risiko: 2x workshop (Rabu-Kamis, 10-11 Pebruari 2021)
 - c. Praktik Komunikasi Bisnis: 1x workshop (Jumat, 12 Pebruari 2021).
 - d. Untuk workshop tgl 15-20 Pebruari 2021, dikhususkan untk kegiatan workshop mata kuliah konsentrasi sebagai mana tertuang pada point 3 *).

Guna suksesnya KKN-MBKM di Jurusan Manajemen, mohon berkenan Bapak Dekan menyampaikan ke Rektor untuk dapat disetujui desain implementasi KKN MBKM tersebut di Jurusan Manajemen.

Demikian surat laporan dan permohonan ini, atas berkenan Bapak disampaikan terima kasih.

Ketua Jurusan,

Dr. Ulil Hartono, S.E., M.Si.
NIP. 19761002 200912 1 001

Respon Manajemen

Respon Manajemen

Lampiran Surat Nomor: B/6765/UN38.7.3/TU.00/2021

**DAFTAR DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN
KULIAH KERJA NYATA - MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
(KKN-MBKM) JURUSA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
SEMESTER GENAP 2020/2021**

No.	Dosen Pembimbing	Prodi/ Konsentrasi	Nama Mahasiswa	NIM
1.	Yessy Artanti, SE. M.Si	Manajemen/ Pemasaran	Nindi Yulaikah	18080574005
			Dyan Erlyn Oktania	18080574006
			Monica Leticia Hadi Safitri	18080574007
			Irsyad Arkan	18080574121
			Kukuh Prahesti	18080574013
2.	Dr. Sri Setyo Iriani, S.E., M.Si.	Manajemen/ Pemasaran	Dwi Padmasari	18080574119
			Mia Adistia	18080574017
			Fadilah Rizki Solikhah	18080574047
			Rizka Wahyudi	18080574049
			Titik Winarti	18080574050
3.	Dra. Hj. Anik Lestari Andjarwati, M.M.	Manajemen/ Pemasaran	Khaflia Adi Tama Sari	18080574052
			Kevin Abdulloh	18080574053
			Afif Fakhruddin	18080574057
			Hadyan Taris Pratama	18080574060
			Septasari Cahya Na- Zhifah	18080574064
4.	Sanaji, S.E., M.Si.	Manajemen/ Pemasaran	Ahmad Mahshun	18080574100
			Feronica Widya Putri	18080574115
			Hanny Fahirra	18080574004
			Cindy Berliana	18080574124
			Fanny Rizqi Cahya P	18080574126
5.	Widyastuti, S.Si., M.Si.	Manajemen/ Pemasaran	Atika Kusumawati	18080574151
			Nurul Anifa	18080574021
			Nur Faizah	18080574023
			Mokhammad Agus Firmansyah	18080574035
			Dyayu Lintang Kinanti	18080574036
6.	Monika Tiarawati, S.E., M.M.	Manajemen/ Pemasaran	Mochamad Lugmanul Hakim	18080574038
			Asep Nurdiansyah	18080574078
			Ariyana Fitriya	18080574079
			Raditya Ali Pratama	18080574081
			Silvi Dwi Tatiani	18080574083
			Ilyas Fansuri	18080574087
			Magfirah Safitri Purnapardi	18080574091
			Gusti Putri Nurzhavira	18080574095
			Bargas Pranggabayu	18080574096
			Firda Novia Ardana	18080574105
			Wulan Sukma Imany	18080574107

Respon Manajemen

DAFTAR DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN
KULIAH KERJA NYATA - MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
(KKN-MBKM) JURUSA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
SEMESTER GENAP 2020/2021

No.	Dosen Pembimbing	Prodi/ Konsentrasi	Nama Mahasiswa	NIM
7.	Tias Andarini Indarwati, SE, MM	Manajemen/ Pemasaran	Fuad Muttagin	18080574136
			Dinda Novitasari Albar	18080574137
			Muhammad Harda Dimas Firmanza	18080574139
			Annisa Aurelia Eksananda	18080574144
			Rochmatin Lailatis Sholawati	18080574147
8.	Ika Diyah Candra Arifah, S.E., M.Com.	Manajemen/ Pemasaran	Ndomatul Khabibah	18080574110
			Lilis Ariyanti	18080574015
			Adiy Al Ansori	18080574056
			Aurensia Putri Azzahra	18080574010
9.	Budi Anitarini, S.Sn., M.S.M	Manajemen/ Pemasaran	Ramadhan Dinta Pramana	18080574149
			Nia Amelia	18080574085
			Muhammad Aqil Muhsin Al Romdany	18080574154
10.	Dr. Anang Kistyanto, S.Sos., M.Si.	Manajemen/ SDM	Adinda Nur Latifa Putri	18080574069
			Stepanus Gabriel Wibisono	18080574068
			Chusnul Izha Rahmatus Sholikhah	18080574016
			Nur Aini	18080574063
11.	Nurul Indawati, S.E., M.M.	Manajemen/ SDM	Anisa Aprilianingsih	18080574011
			Gunawan Halim	18080574062
			Fatchulloh	18080574059
			Tazkiyah Nurlaili Citra Dewi	18080574116
			Rada Yuridha	18080574130
12.	Drs. Ec. Budiono, M.Si.	Manajemen/ SDM	Salsabila Dika Ramadhina	18080574009
			Denta Umihastanti	18080574008
			Oktavian'o Wahyu Ashary	18080574129
			Raka Putra Edy Wirawan	18080574117
			Ellanianti Dayang P	18080574125
13.	Zainur Rahman, SE., M.Sc	Manajemen/ SDM	Nanda Ayu Rachmawati	18080574118
			Rafli Izza Rizaldi	18080574128
			Fira Eka Wahyuni	18080574099
			Tasya Rania Insyira	18080574020
			Dewi Masyitha Al Faizah	18080574067
14.	Khoirur Rozaq, SE, Sy, MM	Manajemen/ SDM	Ayu Iqtiyah Arum	18080574014
			Niken Nurul Nurhidayah	18080574044
			Pernanda Wulan dari	18080574102
			Arin Winda Sari	18080574043
			Titah Lalitaratri	18080574123
15.	Prof. Dr. Dewie Tri Wijayati, M.Si.	Manajemen/ SDM	Naurah Nazhifah	18080574120
			Tantra Wirachoir Etsahandy	18080574153
			Moch Ivan Fadillah	17080574145
16.	Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.S.M.	Manajemen/ SDM	Risky Atika Husna	18080574071
			Muhammad Irsyadul Ibad	18080574155
			Oktarina Nur Ar Rasyid	18080574143
			Yahya Muhaimin	18080574072

DAFTAR DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN
KULIAH KERJA NYATA - MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
(KKN-MBKM) JURUSA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
SEMESTER GENAP 2020/2021

Respon Manajemen

No.	Dosen Pembimbing	Prodi/ Konsentrasi	Nama Mahasiswa	NIM
17.	Dr. Andre Dwijanto Witjaksono, S.T., M.Si.	Manajemen/ SDM	Rival Kurniadi Amal	18080574076
			Achmad Fathur Asari	18080574140
			Mohammad Daffa Ramadhan	18080574033
			Anissa Eka Ayu Riyadi	18080574040
18.	Agus Frianto, S.T., S.E., M.M.	Manajemen/ SDM	Novia Milenia Putri	18080574093
			Retno Widya Nastiti	18080574145
			Muhammad Ainur Rokan	18080574092
			Fandy Ardiansyah	18080574097
19.	Hujjatullah Fazlurrahman, S.E., M.BA.	Manajemen/ SDM	Alvian Danu Erliawan	18080574073
			Sarah Adilla	18080574042
			Lilik Muviana	18080574082
			Fatma Almar'atus Sholikhah	18080574090
20.	Dwiarko Nugrohoseno, S.Psi., M.M.	Manajemen/ SDM	Nadiya Nurkholifa	18080574086
			Ayu Wahyuni	18080574108
			Ishma Alfisa M	18080574028
			Erlina Nadhiroh	18080574109
21.	Fandi Fatoni, S.Pd., M.SM.	Manajemen/ SDM	Josafat Eleazar Surya	18080574094
			Marta Yulinar Rosalina Bakara	18080574031
			Muhammad Syafa'at	18080574024
			Zhafrirah Valmai Nurina Ayudo	18080574088
22.	Dr. Purwohandoko, MM.	Manajemen/ Keuangan	Rachman Fadila	18080574001
			Binurillah Nadia Prahesti	18080574002
			Syafa Tasya Amalia	18080574075
			Helma Renanda Y.P	18080574030
23.	Trias Madanika Kusumaningrum, S.E., S.Pd., MM.	Manajemen/ Keuangan	Dika Ananda Nur Lailli	18080574032
			Ucik Nurul Hidayati Siswoyo	18080574034
			Firda Khoirotun Nisa	18080574037
			Ailisa Arinda Putri	18080574039
			Dwi Andriana	18080574070
			Sultan Laska Ortega	18080574074
			Anita Antoniawati	18080574018
			Ramadhan Gilang Ikhsani	18080574142
24.	RA. Sista Paramita, S.E., M.Si.	Manajemen/ Keuangan	Novia Regita Cahyani	18080574146
			Vivi Alingga Dewi	18080574152
			Ivanna Meylia Handranatan Tang	18080574022
			Nur Anisah	18080574026
			Alya Zahronida Ichsan	18080574027
			Muzharoatiningsih	18080574029
			Vara Buananta Hikmawati	18080574012

Respon Manajemen

DAFTAR DOSEN PEMBIMBING LAPANGAN
KULIAH KERJA NYATA - MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA
(KKN-MBKM) JURUSA MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMI UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
SEMESTER GENAP 2020/2021

No.	Dosen Pembimbing	Prodi/ Konsentrasi	Nama Mahasiswa	NIM
25.	Achmad Kautsar, SE., MM.	Manajemen/ Keuangan	Muhammad Agus	18080574080
			Defrina Rizqi Lathilifah	18080574084
			Mawalia Ulumudiniati	18080574111
			Anisa Fitriah Dhovairi	18080574112
			Alifa Salsabila Hidayat	18080574135
			Naurah Aurellia Widya Putri	18080574138
			Candra Kusuma W	18080574141
26.	Nadia Asandimitra, SE., MM.	Manajemen/ Keuangan	Zidni Maziyyah	18080574122
			Zalfa Khalida Nusantara	18080574127
			Ainun Binti Saiful	18080574131
			Ria Khoirunnisa'	18080574132
			Priscilla Irene Sudiro	18080574134
			Ulfa Nur Sa'adah	18080574150
			Dyah Ayu Putri Cahyaningtyas	18080574077
27.	Yuyun Isbanah, SE., M.SM.	Manajemen/ Keuangan	Silvi Nanda Setiawan	18080574058
			Dita Kurnia Rahmadani	18080574061
			Mohammad Alghain Syah	18080574066
			Eka Felantika	18080574098
			Nur Laili Fitriana	18080574101
			Ani Wiranti	18080574103
			Dhela Widy Andiny	18080574104
28.	Dr. Ulil Hartono, SE., M.Si.	Manajemen/ Keuangan	Abdul Hadi	18080574046
			Ananda Athoillah	18080574048
			Alfansyah Surya Pratama	18080574051
			Syavira Ayu Prawesti	18080574054
			Lisfi Dita Anggraini	18080574055
			Dilla Candra Hapsari	18080574003
			Aura Vestaliva Mahera	18080574045

PLOTING DPL TIAP DESA

ploting DPL tiap desa dan DPL yg bertugas menandatangani LRK dan LAK_revisi (9).xlsx - Excel

File Home Insert Page Layout Formulas Data Review View Help Foxit PDF Tell me what you want to do Share

Clipboard Font Alignment Number Styles Cells Editing

UPDATES AVAILABLE Updates for Office are ready to be installed, but first we need to close some apps. Update now

E36

	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W
1	KKN MBKM																				
2	PLOTING DPL TIAP LOKASI (DESA)																				
3	JURUSAN MANAJEMEN FE UNESA																				
4	DPL/DESA	Sukorejo-Gresik	Bangoan Tulungagung	Dengok Bojonegoro	Bedali Kediri	Kalanganyar Sidoarjo	Sidomulyo Kediri	Gayungan Surabaya	Krisik Blitar	Sumber Sekar Malang	Banyudono Ponorogo	Baengas Bangkalan	Ngipik Gresik	Cemandi Sidoarjo	Wonorejo Surabaya	Ketapan rame Mojokerto	Bendiljati wetan Tulungagung	Lemahputro Sidoarjo	Hendro sari Gresik	Kedungdowo Jombang	Wedi Sidoarjo
5	Yessy Antanti, SE. M.Si				V	V										V		V	V		
6	Dr. Sri Setyo Iriani, S.E., M.Si	V			V				V				V		V			V			
7	Dra. Hj. Anik Lestari Andjarwati, M.M.					V				V			V								
8	Sanaji, S.E., M.Si	V										V		V	V						V
9	Widyastuti, S.Si., M.Si		V	V		V		V							V			V		V	V
10	Monika Tiarawati, S.E., M.M.										V						V				
11	Tias Andarini Indarwati, SE, MM		V	V				V						V							V
12	Dr. Anang Kistyanto, S.Sos., M.Si	V	V						V						V						
13	Nurul Indawati, S.E., M.M.								V	V					V			V			
14	Drs. Ec. Budiono, M.Si	V	V			V			V				V								
15	Zainur Rahman, SE., M.Sc		V			V									V			V			
16	Khoirur Rozaq, SE, Sy, MM	V			V	V	V														
17	Prof. Dr. Dewie Tri Wijayati, M.Si				V					V				V							
18	Hafid Kholidi Hadi, S.E., M.SM.							V												V	
19	Dr. Andre Dwijanto Witjaksono, S.T., M.Si												V	V			V				
20	Anus Fianto, S.T. S.F. M.M															V	V				

Sheet1

01.45 03/05/2021



Tahap selanjutnya: Sosialisasi ke mahasiswa

- Sosialisasi tahap 1
- Sosialisasi tahap II



SOSIALISASI KE 2 KKN MBKM 2021

22 Februari 2021

JURUSAN MANAJEMEN
Fakultas Ekonomika dan Bisnis
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
2021



Agenda sosialisasi ke-2 KKN MBKM Jurusan Manajemen

- Jadwal Kegiatan KKN MBKM
- Pelepasan peserta KKN MBKM tingkat universitas dan tingkat Jurusan
- PENLAT
- Pelepasan Peserta KKN MBKM Jurusan
- Output KKN MBKM
- Seminar Hasil
- Sistematika Laporan

JADWAL KKN mbkm

KEGIATAN	WAKTU	KETERANGAN
TOT	19 Februari 2021	DPL dan Koordinator DPL
Sosialisasi KKN ke 2	22 Februari 2021	DPL dan Mahasiswa
PELEPASAN MHS KKN MBKM OLEH UNIVERSITAS	23 Februari 2021	5609 Peserta KKN
PENLAT	24/25/26 Februari 2021	DPL dan Mahasiswa
PELEPASAN MHS KKN MBKM OLEH JURUSAN MANAJEMEN	1/2/3/4/5/6 Maret 2021	DPL dan Mahasiswa
Pelaksanaan KKN	23 Februari-15 Juni 2021	Mahasiswa
Supervisi KKN	12-16 April 2021	DPL dan Koordinator DPL
MONEV KKN	24-28 Mei 2021	Pejabat Unesa
Seminar Hasil KKN	14 Juni 2021	DPL, Mahasiswa, perangkat desa/mitra secara daring/luring



Pelepasan Mahasiswa KKN MBKM oleh Universitas

- Tanggal 23 Februari 2021, dijadwalkan oleh Pusat KKN akan ada pelepasan peserta KKN MBKM oleh Rektor Unesa secara **daring**,
- semua yg terkait (DPL dan Mahasiswa angkatan 2018) ikut dlm kegiatan tersebut.

Pendidikan dan Pelatihan (PENLAT)

- Mahasiswa dan DPL melakukan Penlat secara online.
- Kegiatan Penlat DPL dan Mahasiswa :
 - peserta KKN MBKM melakukan identifikasi unit usaha dan atau potensi desa yg relevan dg mata kuliah (sesuai hasil workshop) dan mendiskusikan program kerja dengan DPL
 - Menyusun draf **Laporan Rencana Kegiatan/LRK** bersama DPL
 - Draf LRK disusun dengan mengintegrasikan Mata Kuliah sbg konversi KKN (6 MK setiap konsentrasi) dengan identifikasi awal potensi unit usaha/potensi desa.

Pelepasan Mhs KKN MBKM oleh Jurusan Manajemen

- Dilaksanakan setelah Penlat secara online.
- DPL secara simbolis menyerahkan peserta KKN MBKM kepada pihak desa secara online.
- Mendiskusikan draf LRK yg telah dihasilkan dlm diskusi antara DPL dan mahasiswa, dengan Kepala desa/sekretaris desa/pendamping lapangan perwakilan desa guna mensinkronkan dg kepentingan desa.
- Jika LRK sudah disetujui dan disepakati antara DPL, mahasiswa, dan perangkat desa dikumpulkan ke DPL sbg nilai UTS dan diunggah ke SIMKKN.

Pelaksanaan KKN MBKM

- Mahasiswa melaksanakan KKN MBKM mulai 23 Februari-15 Juni 2021.
- Koordinator desa melakukan koordinasi dengan Kepala desa/staf/tokoh masyarakat/mitra untuk menyampaikan program dengan memperhatikan tata krama dan protokol kesehatan.
- Mahasiswa melaksanakan program dan mengunggah logbook dan foto kegiatan di SIMKKN.
- Dosen membimbing mahasiswa secara online di SIMKKN melalui akun SSO. Mengisi kolom saran DPL.
- Mahasiswa melaksanakan program sesuai LRK.

OUTPUT KKN MBKM

OUTPUT KKN MBKM

Mata Kuliah bersama yang ditempuh oleh angkatan 2018	
Mata Kuliah	Output
Manajemen Risiko	Membuat Risk Register
Praktik Komunikasi Bisnis	Membuat Profil Desa
	Membuat Konten di Media Sosial terkait produk/potensi desa
	Praktik negosiasi (upload di Youtube)
Studi Kelayakan Bisnis	Laporan Kelayakan Usaha

Konsentrasi SDM

Mata Kuliah	Output
Perencanaan SDM	Laporan Perencanaan SDM
MSDM Global	Paper tentang MSDM berdasarkan hasil temuan di lokasi KKN MBKM
	Membuat konten di Media Sosial terkait mainset usaha
Menejemen Pelatihan	Memanfaatkan teknologi dalam merancang pelatihan
	Identifikasi kebutuhan pelatihan

Konsentrasi Pemasaran

Mata Kuliah	Output
Perilaku Konsumen	Mendeskripsikan perilaku konsumen di unit usaha lingkungan sekitar mahasiswa, menganalisis dengan kesesuaian dari teori-teori yang telah diperoleh dan memberikan masukan atau rekomendasi mengenai strategi pemasaran yang paling sesuai dengan perilaku konsumen unit usaha tersebut
Pemasaran Jasa	Mendeskripsikan sistem layanan/jasa dari unit usaha lingkungan sekitar mahasiswa, menganalisis dengan kesesuaian dari teori-teori yang telah diperoleh dan memberikan masukan atau rekomendasi mengenai strategi pemasaran jasa yang paling sesuai di unit usaha tersebut.
Komunikasi Pemasaran	Mendeskripsikan praktek-praktek komunikasi pemasaran dari unit usaha lingkungan sekitar mahasiswa, menganalisis dengan kesesuaian dari teori-teori yang telah diperoleh dan mendesain jenis-jenis komunikasi pemasaran (iklan, promosi penjualan dll) yang paling sesuai di unit usaha tersebut.

Konsentrasi Keuangan

Mata Kuliah	Output
Lembaga Keuangan dan Pasar Modal	Laporan observasi Lembaga Keuangan yang ada di lokasi KKN MBKM.
Manajemen Keuangan Lanjutan	Melakukan analisis manajemen kas
	Implementasi praktik GCG dan etika bisnis di salah satu usaha di lokasi KKN MBKM
Analisis Laporan Keuangan	Menyusun analisis Laporan Keuangan Bumbes/Koperasi/Unit Usaha yang ada di lokasi KKN MBKM.

Laporan Akhir Kegiatan (LAK) KKN MBKM

- LAK berupa integrasi kegiatan seluruh Mata Kuliah KKN MBKM yang dituangkan dalam bentuk file PDF dan MS. Word
- LAK disertai foto-foto kegiatan
- LAK disusun sebelum mahasiswa melakukan seminar hasil
- LAK ditandatangani oleh Kades dan DPL
- Lampiran LAK berupa: logbook (dari SIMKKN), dan daftar hadir (dibuat mandiri oleh masing-masing kelompok)
- LAK dalam bentuk MS. Word dikirim ke DPL dan KKN UNESA (kknpmunesa@gmail.com), file PDF diunggah ke SIMKKN.



Sistematika Laporan Rencana Kegiatan (LRK)

Halaman Judul, berlogo Unesa

Halaman Pengesahan

- A. Pendahuluan berisi analisis situasi (potensi desa yang melatari program)
- B. Program Kegiatan yang akan dikembangkan
- C. Rencana pelaksanaan kegiatan (lengkap dengan logbook)
- D. Personalia (jelaskan anggota beserta keahlian sesuai jurusan)

Sistematika Laporan Akhir Kegiatan (LAK)

COVER

HALAMAN PENGESAHAN

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

DAFTAR GAMBAR

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Analisis Situasi

1.2. Program Kegiatan yang akan dikembangkan

1.3. Rencana pelaksanaan kegiatan (lengkap dengan logbook)

1.4. Pihak dan unsur yang mendukung pelaksanaan program

BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN

2.1. Mendeskripsikan Program yang telah dilaksanakan dengan rinci beserta dokumentasi kegiatan

2.2. Hambatan dan dukungan dalam pelaksanaan kegiatan

2.3. Saran dan Rekomendasi

BAB III PENUTUP

3.1. Simpulan

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR LAMPIRAN :

- Logbook kegiatan yang diunduh dari simkn
- Daftar Presensi Mahasiswa

SEMINAR HASIL KKN MBKM

- Dilaksanakan secara online (Google Meet/Zoom), pada 14 Juni 2021 (perlu dikoordinasikan dg pihak desa dan mitra)
- Mahasiswa menyusun ringkasan LAK
- Ringkasan ini dipresentasikan pada waktu seminar
- Panjang ringkasan 5-7 halaman, disertai foto yang mendukung
- Seminar bersama DPL, bisa melibatkan mitra
- Mahasiswa wajib mengakomodir masukan dari peserta seminar
- Ringkasan berisi: pendahuluan, pelaksanaan kegiatan, dan penutup
- Ringkasan yang sudah diperbaiki berdasarkan saran peserta seminar diemail bersama laporan ke alamat:
kknpmunesa@gmail.com

PENILAIAN KKN MBKM 2021

PARTISIPASI	Partisipasi mahasiswa selama workshop ditambah partisipasi mahasiswa selama proses pembimbingan dengan DPL
TUGAS	Penugasan selama workshop
UTS	Program Kerja (Laporan Rencana Kegiatan/LRK)
UAS	Penilaian Laporan Akhir Kegiatan/LAK KKN MBKM



Workshop sebagai konversi perkuliahan

Workshop, sebagai pengganti perkuliahan, sangat dimungkinkan dan diatur dalam Buku Panduan Kegiatan Bisnis Manajemen Mahasiswa Indonesia (KBMI) 2020 Tahun 2020 yang mengatur tentang MBKM. Rincian terjadwal sebagai berikut :

- a. Studi kelayakan Bisnis (SKB): 2x workshop (Senin-Selasa, 8-9 Pebruari 2021)
- b. Manajemen Risiko: 2x workshop (Rabu-Kamis, 10-11 Pebruari 2021)
- c. Praktik Komunikasi Bisnis: 1x workshop (Jumat, 12 Pebruari 2021).
- d. Untuk workshop tgl 15-20 Pebruari 2021, dikhususkan untk kegiatan workshop mata kuliah konsentrasi

RANGKAIAN WORKSHOP DIBUKA OLEH UNIVERSITAS



Narasumber eksternal dalam workshop



Lokasi KKN MBKM mahasiswa jurusan manajemen

- 1 KKN Ds. CEMANDI SIDOARJO
- 2. KKN Ds.Hendrosari, Gresik
- 3. KKN Ds.GAYUNGAN SURABAYA
- 4. KKN Ds. Bendiljati Wetan, Tulungagung
- 5. KKN Ds. Sidomulyo, Kediri
- 6 KKN Ds.SUMBER SEKAR, MALANG
- 7. KKN Ds Ngipik Kab Gresik
- 8. KKN KEL L. PUTRO KAB SDA
- 9. KKN DESA BANGOAN-TLG
- 10. KKN Ds.BANYUDONO PONOROGO
- 11. KKN Ds. Sukorejo Kab. Gresik
- 12. KKN Ds Krisik Kab. Blitar
- 13. KKN Ds.KEDUNGOWO,JOMBANG
- 14. KKN Ds.Baengas Bangkalan
- 15. KKN DESA WEDI, KAB. SDA
- 16. KKN Ds. Dengok Kab. Bojonegoro
- 17. KKN Ds.Kalanganyar Sidoarjo
- 18. KKN KEL. WONOREJO, SBY
- 19. KKN DS. BEDALI KAB.KEDIRI
- 20. KKN Ds. KETAPANRAME - Mojokerto

Memasukkan kades/sekdes/pendamping lapangan wakil desa dalam group

The screenshot displays the WhatsApp web interface on a browser. The browser's address bar shows 'web.whatsapp.com'. The interface is divided into three main sections:

- Left Sidebar (Group List):** A list of WhatsApp groups. The group 'KKN DS KETAPANRAME - MJK' is highlighted at the bottom.
- Central Chat Area:** The chat interface for the selected group. It shows a header with the group name and a search icon. The chat history includes:
 - A system message: '+62 857-0852-2556 added you'.
 - A message from '+62 857-0852-2556 ~AQIL': 'Teman2 silahkan info dpl nya di group ya, thx' (07:17).
 - A green status message: 'terima kasih sudah dimasukkan ke group' (07:18).
 - A yellow system message: 'Your security code with +62 822-3023-4323 changed. Click to learn more.'
 - A message from '+62 857-0852-2556 ~AQIL': 'Sama2 pak ulil' (07:21).
 - A system message: 'You're now an admin'.
 - Three more system messages: '+62 857-0852-2556 added B Yessy', '+62 857-0852-2556 added Bu Arin UI', and '+62 857-0852-2556 added P Dwiarko'.
- Right Panel (Group Info):** Displays information about the group 'KKN DS KETAPANRAME - MJK', including its creation date (2/5/2021 at 20:11) and options to add a description or media.

The Windows taskbar at the bottom shows the time as 11:19 on 17/02/2021, along with various application icons.



Monitoring dan Evaluasi KKN MBKM Jurusan Manajemen

- 4 kali monev

- Monev 1 : dilakukan oleh DPL selama sepekan sejak tanggal
- Monev ke dua : monev tingkat Jurusan, dilakukan pada tanggal 23 April 2021
- Monev ke 3 : dilakukan DPL tanggal 7-10 Juni 2021
- Monev ke 4 : monev tingkat jurusan, 11 Juni 2021

Monev desa Wedi Kecamatan Gedangan-Sidoarjo



KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA
FAKULTAS EKONOMI
JURUSAN MANAJEMEN

Kampus Ketintang, Surabaya 60231, Telepon: +6231- 8285362, Fax: +6231- 8293416
Laman : <https://fe.unesa.ac.id>, email : fe@unesa.ac.id

INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI KKN TEMATIK

LOKASI KKN TEMATIK : Desa Wedi, Kec. Gedangan, Kab. Sidoarjo

NAMA DPL : Sanaji, S.E., M.Si

1. INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI PROGRAM KERJA

NO	PROGRAM KERJA*	PROGES KETERLAKSANAAN PROGRAM KERJA**			KENDALA YANG DIHADAPI***	TINDAK LANJUT****	KETERANGAN *****
		BELUM	SEDANG	SUDAH			
Manajemen Risiko							
1.	Membuat Risk Register		✓		Salah satu unit usaha milik BUMDES terindikasi tidak berjalan sesuai dengan kriteria unit usaha.	Tetap mengolah data yang diperoleh meskipun terbatas.	Sudah mengidentifikasi peristiwa risiko, pengukuran frekuensi, pengukuran dampak, <i>risk grading</i> , dan rencana perlakuan
Praktik Komunikasi Bisnis							
2.	Membuat Profil Desa		✓		- Keadaan di lapangan kurang sesuai harapan, karena lokasi Desa Wedi yang padat lalu lintas. - Kurangnya informasi mengenai lokasi beberapa UMKM yang masih	- Untuk pengambilan video menyesuaikan keadaan lapangan. - Masih mencari informasi kepada pihak desa.	- Sudah menyusun <i>paper</i> profil desa. - Sudah mengambil beberapa video tentang desa. - Sudah mendapatkan data resmi profil desa.

					berjalan (potensi desa).		
3.	Membuat Konten di Media Sosial terkait produk/potensi desa		✓		Kurangnya informasi mengenai beberapa UMKM yang masih berjalan (potensi desa).	Masih mencari informasi kepada pihak desa.	Sudah membuat akun sosial media BUMDES dan PEMDES untuk mengenalkan potensi desa.
4.	Praktik negosiasi (upload di Youtube)	✓				Melakukan praktik negosiasi saat penjadwalan mata kuliah SKB.	
Studi Kelayakan Bisnis							
5.	Laporan Kelayakan Usaha		✓		Salah satu unit usaha milik BUMDES terindikasi tidak berjalan sesuai dengan kriteria unit usaha.	Tetap mengkaji studi kelayakan bisnis untuk unit usaha yang berjalan	Menyusun laporan SKB bank sampah sampai dengan bab III (metode SKB)
Perencanaan SDM							
6.	Laporan Perencanaan SDM		✓		Keterbatasan informasi yang diperoleh karena ketidakhadiran ketua BUMDes	Mencari informasi kembali terkait pertanyaan yang belum terjawab di lain hari	Menyusun ringkasan hasil observasi Perencanaan SDM dengan data yang sudah ada

****Centang salah satu sesuai keterlaksanaan program kerja.**

*****Diisi dengan informasi kendala atas program kerja yang dihadapi mahasiswa yang belum/sedang/sudah dilaksanakan.**

******Diisi dengan solusi atas kendala dari program kerja yang belum/sedang dilaksanakan.**

Identifikasi kendala atas program yang telah dilaksanakan digunakan sebagai bahan evaluasi untuk KKN Tematik selanjutnya.

*******Diisi dengan informasi tentang sampai tahap apa pencapaian pelaksanaan program kerja.**

2. INSTRUMEN MONITORING DAN EVALUASI KONDISI MAHASISWA

NO	NAMA MAHASISWA	KONDISI KESEHATAN*		KETERANGAN (CATATAN KONDISI MASING-MASING MAHASISWA)**
		SEHAT	TIDAK SEHAT	
1.	Dyayu Lintang Kinanti	✓		
2.	Mokhammad Agus Firmansyah	✓		
3.	Rochmatin Lailatis Sholawati	✓		
4.	Dika Ananda Nur Laili	✓		
5.	Ailsa Arinda Putri		✓	Cedera tangan
6.	Marta Yulinar Rosalina Bakara	✓		
7.	Josafat Eleazar Surya	✓		
8.	Retno Widya Nastiti	✓		
9.				
10.				

***Centang salah satu sesuai kondisi kesehatan mahasiswa**

****Diisi dengan penyebab ketidaksehatan mahasiswa (misal: flu,demam,dll) dan usaha yang dilakukan jika kondisi mahasiswa tidak sehat**

Bonus Perjanjian Kerja Sama (PKS)

PERJANJIAN KERJA SAMA (MEMORANDUM OF AGREEMENT)

ANTARA

Program Studi S1 Manajemen
Fakultas Ekonomika dan Bisnis
Universitas Negeri Surabaya

Dengan
Desa Wedi
Kecamatan Gedangan
Kabupaten/Kota Sidoarjo

KEGIATAN KKN TEMATIK

Paraf PIHAK PERTAMA Paraf PIHAK KEDUA Halaman 1

SEBAGAI BUKTI, PARA PIHAK untuk menandatangani Perjanjian ini dan diketahui oleh pejabat yang berwenang, pada tanggal dan tahun pertama tertulis di atas.

PIHAK PERTAMA

Dr. Uli Hartono, S.E., M.Si.
NIP. 197510022009121001

Mengetahui,

Dekan Fakultas Ekonomika dan Bisnis
Universitas Negeri Surabaya

Dr. Anang Kistiyanto, S.Sos., M.Si.
NIP. 197112092005011001



Paraf PIHAK PERTAMA Paraf PIHAK KEDUA Halaman 8



PERJANJIAN KERJA SAMA (MEMORANDUM OF AGREEMENT)



ANTARA
PROGRAM STUDI S1 MANAJEMEN
FAKULTAS EKONOMIKA DAN BISNIS
UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

DENGAN
Desa Wedi
Kecamatan Gedangan
Kabupaten/Kota Sidoarjo

TENTANG KEGIATAN KKN TEMATIK

Nomor : 18959/UN38.7.3/KS.03.00/2021
Nomor : 188/010/438.7.4.10/2021

Perjanjian Kerja Sama ini dibuat di Surabaya hari Selasa tanggal 20 April 2021

ANTARA

Program Studi S1 Manajemen Fakultas Ekonomika dan Bisnis Universitas Negeri Surabaya (Selanjutnya disebut sebagai Program Studi S1 Manajemen FEB Unesa), adalah lembaga pendidikantinggi negeri di Surabaya, yang berkedudukan di Jalan Kampus Unesa Ketintang Surabaya 60231, yang mengemban amanat, tugas, dan fungsi Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

DAN

Desa/Kelurahan Wedi (selanjutnya disebut sebagai Desa Wedi).

Program Studi S1 Manajemen FEB Unesa selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA** dan Desa/Kelurahan Wedi selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA** serta secara kolektif disebut sebagai **PARA PIHAK**)

Setelah menimbang tugas dan fungsi masing-masing pihak yang mempunyai kesamaan tujuan untuk mengembangkan kapasitas dan kepentingan yang saling menguntungkan secara bersama-sama, maka **PARA PIHAK** sepakat untuk mengikatkan diri dalam Perjanjian Kerja Sama tentang Pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi terutama melaksanakan Kegiatan KKN Tematik dengan ketentuan sebagai berikut.

Pasal 1 MAKSUD DAN TUJUAN

1. Maksud adanya perjanjian kerja sama ini adalah untuk meningkatkan dan memupuk hubungan kelembagaan antara **PARA PIHAK** dalam melaksanakan Tri Dharma

Paraf PIHAK PERTAMA Paraf PIHAK KEDUA Halaman 2

Terakhir, Dukungan IT (SIMKKN Unesa)

Browser tabs: (9) WhatsApp, Instrumen Monitoring dan Ev..., laporan persiapan dan perm..., Dashboard SSO | Single Sign, Sistem Informasi Kuliah Kerja

URL: kkn.unesa.ac.id/daftar-progres

Form fields:

- Periode: KKN Tahun 2021
- DPL: Dr. Ulil Hartono, S.E., M.Si.
- Cari Data

Display: Tampilkan 10 Data Pencarian:

Gelombang	Kelompok	Desa	Ref. Lokasi1	Ref. Lokasi2	Lokasi Individu	Aksi
Gelombang I	KKN MB Manajemen Keuangan 07	Reguler			[1] Desa Bedali, Kecamatan Ngancar, Kabupaten Kedi [2] Kelurahan Ngipik, Kecamatan Gresik, Kabupaten Gresik [3] Desa Dengok, Kecamatan Padangan, Kabupaten Bojonegoro [4] Desa Kalanganyar, Kecamatan Sedati, Kabupaten Sidoarjo [5] Desa Kalanganyar, Kecamatan Sedati, Kabupaten Sidoarjo [6] Desa Kedungdowo, Kecamatan Ploso, Kabupaten Jombang [7] Kelurahan Lemahputro, Kecamatan Sidoarjo, Kabupaten Sidoarjo	+ Progres + Galery + Nilai + Money + Dokumen KKN + Isi Lokasi + Isi Lokasi Individu KKN MB + Edit Nama Kelompok (Khusus KKN MB)

Taskbar: MOA Kegiatan KK....pdf, Instrumen Monitor....pdf, MOA Kegiatan KK....pdf, Instrumen Monitor....pdf, WhatsApp Unknow....zip

System tray: 02:52 03/05/2021



Kegiatan MBKM LAINNYA

- KEGIATAN MAGANG BAGI ANGKATAN 2019 (GASAL 2021/2022)
- KEGIATAN WIRAUSAHA BAGI ANGKATAN 2019 (GENAP 2021/2022)
- KEGIATAN KKN TEMATIK BAGI ANGKATAN 2019 (GENAP 2021/2022)

Struktur Kurikulum MBKM Program Studi S1 Manajemen Angkatan 2019 dan 2020

Semester

1 20 SKS

Pendidikan Pancasila (2 SKS)
Bahasa Indonesia (2 SKS)
Statistik I (3 SKS)
Matematika Ekonomi (3 SKS)
Pengantar Bisnis (3 SKS)
Pengantar Teori Ekonomi (2 SKS)
Penjasbug (2 SKS)
Pengantar Akuntansi (3 SKS)

Semester

2 20 SKS

Pendidikan Kewarganegaraan (2 SKS)
Pendidikan Agama (2 SKS)
Pengantar Manajemen (3 SKS)
Bahasa Inggris Bisnis (2 SKS)
Teori Ekonomi Makro (3 SKS)
Teori Ekonomi Mikro (3 SKS)
Statistik II (3 SKS)
Literasi Digital (2 SKS)

Semester

3 22 SKS

Ekonomi Moneter (3 SKS)
Riset Operasional (3 SKS)
Kewirausahaan (2 SKS)
Bisnis Internasional (3 SKS)
Ekonomi Manajerial (3 SKS)
Akuntansi Biaya (3 SKS)
Perpajakan (3 SKS)

Semester

4 24 SKS

Manajemen Operasional (3 SKS)
Manajemen SDM (3 SKS)
Manajemen Keuangan (3 SKS)
Manajemen Pemasaran (3 SKS)
Perilaku Organisasi (3 SKS)
Metodologi Penelitian (3 SKS)
Akuntansi Manajemen (3 SKS)
Mata kuliah di luar prodi (3 SKS)

KURIKULUM MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA S1 MANAJEMEN FE UNESA ANGKATAN 2019 & 2020

Semester

5 20 SKS

Magang

Praktik Kerja Lapangan (3 SKS)
Sistem Informasi Manajemen (3 SKS)
Praktik Komputer (3 SKS)
Praktik Komunikasi Bisnis (2 SKS)
Anggaran Perusahaan (3 SKS)
Kepemimpinan Strategik (3 SKS)
Manajemen Penjualan/
Analisa Laporan Keuangan/
Manajemen K3 (3 SKS)

Semester

6 20 SKS

Kegiatan Wirausaha/ KKN Tematik

Praktik Kewirausahaan Lanjut (2 SKS)
Kuliah Kerja Nyata (3 SKS)
Hukum Bisnis (2 SKS)
Manajemen Risiko (3 SKS)
Studi Kelayakan Bisnis (4 SKS)
Etika Bisnis (3 SKS)
Riset Pemasaran/
Manajemen Investasi/
Manajemen Kinerja (3 SKS)

Semester

7 17 SKS

Mata kuliah di luar prodi (3 SKS)

Mata Kuliah Konsentrasi (3 SKS)
Mata Kuliah Konsentrasi (3 SKS)
Mata Kuliah Konsentrasi (2 SKS)
Seminar Manajemen (3 SKS)
Manajemen Strategik (3 SKS)

Semester

8 6 SKS

Skripsi (6 SKS)



Mata kuliah
yang dapat
diambil di luar
prodi



Workshop sebagai konversi perkuliahan : kegiatan Magang dan Kegiatan Wirausaha

Workshop, sebagai pengganti perkuliahan, sangat dimungkinkan dan diatur dalam Buku Panduan Kegiatan Bisnis Manajemen Mahasiswa Indonesia (KBMI) 2020 Tahun 2020 yang mengatur tentang MBKM.

Integrasi Mata Kuliah dalam Kegiatan Magang/ Praktik Kerja Angkatan 2019 dan 2020

Nama Mata Kuliah	Output
Praktik Kerja Lapangan	Menyusun laporan praktik kerja lapangan
Sistem Informasi Manajemen	Merancang basis data menggunakan Ms.Access
Praktik Komputer	Mengolah data dengan Ms. Excel kemudian menyajikan data tsb dalam Ms.Word dan Ms.Power Point, menunjukkan pemanfaatan komputer secara maksimal dalam kegiatan Magang
Praktik Komunikasi Bisnis	1. Membuat Profil Perusahaan/departemen tempat magangs 2. Membuat Konten di Media Sosial terkait produk/jasa perusahaan 3. Praktik negosiasi (diunggah di Youtube)
Anggaran Perusahaan	Mahasiswa menyusun anggaran laba rugi dan anggaran neraca
Kepemimpinan Strategik	1. Mahasiswa mendesain gaya kepemimpinan yang relevan dengan kondisi organisasi 2. Mengkaji studi kasus gaya kepemimpinan pada organisasi nasional dan/ multinasional
Manajemen Penjualan	1. Mahasiswa mampu menyusun rencana dan program penjualan perusahaan sesuai pilihan strategi pemasaran. 2. Mahasiswa mampu merancang model desain organisasi penjualan yang sesuai bagi perusahaan.
Analisis Laporan Keuangan	1. Menyusun analisis Laporan Keuangan perusahaan lokasi magang
Manajemen K3	1. Mahasiswa mendesain program kesehatan dan keselamatan kerja sesuai dengan tuntutan perusahaan, 2. Mahasiswa menelaah praktik-praktik K3 di perusahaan dengan sikap dan perilaku bertanggung jawab dan kritis

Integrasi Mata Kuliah dalam Kegiatan Wirausaha Kurikulum Merdeka Belajar Angkatan 2019 dan 2020

Nama Mata Kuliah	Output
Praktik Kewirausahaan Lanjut	1. Mahasiswa mengimplementasikan business plan secara tepat dalam praktik bisnis, 2. Mahasiswa mengembangkan strategi secara tepat dalam mengelola usaha
Hukum Bisnis	1. Menelaah dasar hukum dengan akurat yang berkaitan dengan UMKM atau perusahaan 2. Membuat penilai secara rinci dampak peraturan/hukum terhadap aktivitas bisnis. 3. Melakukan observasi terkait masalah perijinan
Manajemen Risiko	Membuat Risk Register
Studi Kelayakan Bisnis	Laporan Kelayakan Usaha
Etika Bisnis	1. Mahasiswa mampu menganalisis perilaku etis dan tidak etis dalam praktik bisnis. 2. Mahasiswa mampu mengambil keputusan dan berperilaku secara etis dalam praktik bisnis.
Riset Pemasaran	Mahasiswa mampu mendesain, melaksanakan, menyusun laporan, dan mempresentasikan hasil riset pemasaran secara jujur dan bertanggung jawab dengan memanfaatkan teknologi informasi.
Manajemen Investasi	1. Mahasiswa melakukan identifikasi investasi pada aset financial dan aset riil yang dilakukan perusahaan 2. Melakukan analisis strategi investasi perusahaan
Manajemen Kinerja	1. Mahasiswa menggunakan Teknologi Informasi dalam bidang Perencanaan SDM secara efektif 2. Mahasiswa mendesain keputusan strategis di bidang perencanaan SDM berdasarkan analisis lingkungan internal & lingkungan eksternal dan Sistem informasi SDM.

Monev dan Penilaian

PARTISIPASI	Partisipasi mahasiswa selama workshop ditambah partisipasi mahasiswa selama proses pembimbingan dengan DPL
TUGAS	Penugasan selama workshop
UTS	Program Kerja (Laporan Rencana Kegiatan/LRK)
UAS	Penilaian Laporan Akhir Kegiatan/LAK Magang / Wirausaha MBKM

Bagaimana dengan penentuan DPL?

Laporan KKN Prodi Manajemen Tahun 2021

- nama mhs dan DPL per desa : <https://bit.ly/Laporan2KKNmj20212>
- Dokumentasi penyusunan LRK antara mhs dan dpl : <https://bit.ly/Laporan1KKNmj20213>
- dokumentasi pelepasan mhs kkn : <https://bit.ly/Laporan1KKNmj20214>.
- dokumen LRK : <https://bit.ly/LRKkknmj20215>. dokumen monev : <https://bit.ly/monevkknke1mj2021> dan <https://bit.ly/monevkknke2mj20216> .
- Dokumentasi (foto/screensjot) kegiatan monev) : <https://bit.ly/monevkknke1mj2021> dan <https://bit.ly/monevkknke2mj20217> .
- LAK : <https://bit.ly/LAKkknmj20218> .
- dokumentasi KKN (video) : <https://bit.ly/videodokumentasiKKNMJ20219> .
- nilai : <https://bit.ly/Laporan2KKNmj2021>
- 10.MOA : <https://bit.ly/MOAKKNMJ2021>



Info lebih lanjut, bisa dilihat

➡ <https://apsmbi.org/gallery/>

Mohon maaf atas salah2 kata, sekian
dan terima kasih

- Dr. Ulil Hartono, SE., M.Si
- Kajur Manajemen FE Unesa/Ketua APSMBI
- 081334078219
- ulilhartono@unesa.ac.id
- Apsmbi.org



MINUTE OF MEETING/ NOTULEN					
Kegiatan : Penyusunan Kurikulum MBKM di UIN Fatmawati Bengkulu					
Tanggal : 30 sd 31 Mei 2022					
Penyelenggara : Lembaga Penjaminan Mutu					
No. SK : 1929/Un.23/KP.01.1 05/2022					
MEETING NOTES					
NO.	TOPIK	URAIAN/DISKUSI	TINDAK LANJUT	PIC	DEADLINE
SESI I Pembukaan Kegiatan Penyusunan Kurikulum MBKM					
1	Senin 30 Mei 2022, pembukaan 08.00 - 09.00	Di awali Arahan dari Ketua LPM mengenai tujuan dan maksud kegiatan		Ketua LPM	
		Pembukaan Kegiatan di buka Oleh rektor Uin Fatmawati dalam hal ini oleh Wakil rektor I Dalam arahan beliau diminta untuk dapat mengikuti dengan maksimal sehingga out put dapat tercapai		Wakil Rektor I	
SESI II Penyampaian Materi Penyusunan Kurikulum MBKM					
2	Penyampaian Materi 09.00-12.00	Pembicara memamparkan tentang MBKM yang telah di implementasikan baik regulasi dan persiapannya.		Dr. Ulil Hartono. Msi	
	Regulasi MBKM	Lembaga Wajib Mendesain Kurikulum MBKM			
	Indikator Kinerja UTAMA		mahasiswa wajib mengikuti kurikulum		
	Penyusunan Jadwal Perkuliahan	3. alternatif 3 akan menambah biaya operasional universitas 4. Alternatif 4 (Adopted by			
	structure form	mengintegrasikan matakuliah	1. ada stimulus dari universitas (KKN Tematik bisa menjadi pendukung untuk pemenuhan MBKM 20 SKS) 2. Respon Manajemen (DPL adalah pengampu matakuliah untuk memastikan kegiatan KKN berjalan dengan baik) 3. workshop bisa menggantikan		
	free form	menghapus matakuliah	jangan ditiru		
	Mata Kuliah Umum	hindari mengklaim MKU sebagai bagian dari kurikulum MBKM			
	Pertanyaan dari peserta	1. apakah prodi diberi wewenang menyusun kurikulum		Koshi'in	
		2. boleh atau tidak dpl dalam KKN tematik lebih dari satu	tidak bisa		
		3. apakah penerapan MBKM terkait Workshop berpengaruh pada bkd			
		4. boleh tidak konversi jumlah sks lebih dari 20 sks	boleh		
		5. apakah bisa KKN lintas prodi (1 desa beda prodi)	bisa (kegiatan mahasiswa menyesuaikan dengan program kerja masing2 prodi)		
		6. apakah KKN 40 hari itu bisa dimasukkan ke KKN Tematik	tidak (jangan dipilah2)		
		7. apakah perlu diupload ke siakad			
		1. UIN masih PMPP sedangkan UNESA sudah BLU, jadi sulit merealisasikan kegiatan2 yang berbiaya	Susun saja Kurikulum MBKM dahulu, pembiayaan bisa disiasati.	adi setiawan	

		1. apakah penggantian MK keprodian berpemnagruh terhadap pendalaman pengetahuan mahasiswa.		Akhirudin	
		2. bagaimana skema KKN tematik dan KKN universitas diaplikasikan, digabung atau dsepetri apa mekanismenya			
		1. bagaimana merinci atau bentuk nyata mengkonversi CP-MK menjadi program kerja KKN tematik		Fenny Martina	
		FTT, FEBI, F. Syariah, FUAD	setuju menggunakan metode Structure Form dalam penyusunan kurikulum MBKM		
		Kurikulum Prodi IPS	1. siapkan jawaban terkait variasi jumlah sks antara smt 5 (23 sks) dan 6 (21 sks). 2. Saran dari Narsum paling aman 20 sks untuk mencapai kinerja 3. untuk mempermudah mahasiswa yang nilai kurang untuk mengikuti		
SESI III Lanjutan Materi Sesi II Materi Penyusunan Kurikulum MBKM					
3	Lanjutan Materi 13.30-17.30	Pembicara Menyajikan tentang Magang MBKM, dan MBKM pilihan di beda prodi		Dr. Ulil Hartono. Msi	
		Penyebaran mata kuliah yang boleh diambil beda prodi di UNESA disebar di beberapa semester lebih pada mata kuliah bisa di ambil pada prodi yang bekerjasama atau dnegan			
		Bonus dalam manga knk untk prodi adalah MOU dengan lembaga			
	Pertanyaan Peserta	Mengukur sks mata kuliah pada magang bagaimana?	Dilihat apa yang mereka pelajari	Fenny Martina	
SESI IV Rekonstruksi Kurikulum					
4	Pukul 19.00 -21.00	Peserta menyusun ulang kurikulum MBKM berdasarkan masukan ada KKN tematik dan Magang profesi	Pembicara membantu proses	Dr. Ulil Hartono. Msi	
SESI V Materi Kedua Materi II Kurikulum Berbasis OBE (Out Come Based Education)					
5	Selasa 31 Mei 2022, pukul 08-11.00	Pembicara memberikan Materi tentang Kurikulum Berbasis OBE (Out Come Based Education)			
	CP-L	jumlah CP-L	Bisa diukur, makin banyak makin bagus.		
		CPL hingga soal bisa diukur	Kedalam dan Keluasan (ada konektivitas ke soal)		
		apa kontribusi Asosiasi didalam pembuatan konsep CP-L	Asosiasi yang memutuskan CP-L (Membuat standar CP-L), CP-L yang disepakati oleh asosiasi dipertimbangkan dalam menyusun Prodi,	Qomariah	
	Pertanyaan Peserta	Merumuskan Bersama Tingkat Prodi membutuhkan waktu satu minggu, 1) apakah hal itu sia-sia atau tidak.		Musyafa	
		Bahan kajian/ bahan rumah dari Matakuliah C, Menentukan Rumah/ belajar dari kampus lain,	penciri Unesa dan program studi Manajemen		

		Pemetaan Matakuliah terhadap bahan kajian prodi apakah tetap menggunakan regulasi atau bisa di ringkas karena penentuan		Miti Yarmunida	
		Regulasi harus sampai rektor atau cukup di tingkat fakultas	Kebijakan bisa diambil oleh prodi utk akreditasi tidak masalah	Yunida Een	
		Boleh tidak CPL Menggunkan yang disepakati oleh asosiasi	Boleh dimodifikasi sesuai keunikan prodi masing masing	Akhirudin	
SESI VI Review Kurikulum FTT					
	Pukul 11.00- 12.00	Prodi IPS dan Prodi Bahasa Inggris menyajikan kurikulum		Khosiin , Fenny	
		Masukan Pemateri semester 1 dan dua terlalu banyak mata kuliah silahkan cari dasar nya, ada beberapa seemster 17 -19	Cek regulasi		
SESI VII Review Kurikulum syariah, FUAD, FEBI					
	Pukul 13.30 - 17.30	Prodi Perbankan syariah dan Manazemen zakat wakaf		adi setiawan	
		Masukan Pembicara sudah bagus magang sudah terarah, hanya masih keputusan semestr Prodi HTN dan Muamalah		Etry Mike	
		Perhatikan mata kuliah peminatan merupakan mata kuliah pilihan	Tidak ada pemintan jadi jangan di buat pemintan		
		Prodi Komunikasi Islam			
		Sudah Bagus utk magang MBKM, penawaran awal semester 1 lebih dari 20 sks	Cek regulasi		
SESI VIII Penutupan					
	Pukul 19.00- 21.00	Ketua LPM Dr. Samsudin M,Pd menutup kegiatan dengan menyampaikan apresiasi pada seluruh peserta yang sangat serius dalam kegiatan ini dan menyapikan tindak lanjut dari kegiatan ini yaitu koordinasi dengan LPPM utk KKN tematik dan penyapian kegiatan tambahan utk prodi mengenai Kurikulum berbasi Out came Base karena perlu pelatihan khusu mengenai ini		Ketua LPM, Kapus PMA, Ketua LPPM, Wakil rektor 1	Dua Minggu



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172
Website www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : 111 /Un.23/LPM-UIN/L. II/05/2022 Bengkulu, 24 Mei 2022
Lampiran : 1 eksemplar
Perihal : Undangan
dan Mohon Membuka Acara

Kepada
Yth. Bapak Rektor UIN FAS Bengkulu
Di
Bengkulu

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Menindaklanjuti Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu Nomor 0290 Tahun 2022 tentang Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu Tahun 2022, bersama ini kami mengundang kehadiran Bapak dan berkenan membuka acara kegiatan tersebut, yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin, 30 Mei 2022
Pukul : 08.00 s/d selesai
Tempat : Tahura Hotel Bengkulu Tengah
Kegiatan : Penyusunan Kurikulum MBKM
(Jadwal sebagaimana terlampir)

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak kami ucapkan terima kasih.

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu


SAMSUDIN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

Website www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : 116/ Un.23/LPM-UIN/L.II/05/2022

25 Mei 2022

Lampiran : 1 eksemplar

Perihal : **Undangan**

Yth,

Bapak Wakil Rektor I UIN FAS Bengkulu

di-

Bengkulu

Assalamu'alaikum wr. Wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan Penyusunan Kurikulum MBKM UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu, mohon kiranya Bapak dapat hadir pada kegiatan tersebut yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin - Rabu, 30 – 31 Mei 2022

Pukul : 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Tahura Hotel Bengkulu Tengah

(Jadwal sebagaimana terlampir)

Demikian undangan ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.
Ketua LPM

Samsudin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172
Website www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : 112 /Un.23/LPM-UIN/L. II/05/2022 Bengkulu, 24 Mei 2022
Lampiran : 1 eksemplar
Perihal : Undangan Peserta Penyusunan
Kurikulum MBKM

Yth.

Bapak/Ibu/Sdr _____

Di

Bengkulu

Assalamu'alaikum wr. Wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan Penyusunan Kurikulum MBKM UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu, mohon kiranya Bapak/Ibu/Sdr dapat hadir pada kegiatan tersebut yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin - Selasa, 30 – 31 Mei 2022

Pukul : 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Tahura Hotel Bengkulu Tengah

(Jadwal sebagaimana terlampir)

Demikian undangan ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.
Ketua LPM


Samsudin



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU**

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

**DAFTAR HADIR PANITIA
KEGIATAN PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
TAHUN 2022**

HARI : Senin, 30 Mei 2022

NO	NAMA	TANDA TANGAN	KET
1	Prof. Dr. H. Zulkarnain, M.Pd	1	
2	Dr. Khairudin, M.Pd	2	
3	Dr. Samsudin, M.Pd	3	
4	Yunida Een Fryanti, M.Si	4	
5	Ningsi Purwati, SE	5	
6	Rini Fitria, S.Ag., M.Si	6	
7	Andi Harpepen, M.Kom	7	
8	Dondi Kurniawan, M.Eng	8	
9	Raden Gamal Tamrin Kusuma, M.Pd	9	

Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172

DAFTAR HADIR PANITIA
KEGIATAN PENYUSUNAN KURIKULUM
MERDEKA BELAJAR KAMPUS MERDEKA (MBKM)
TAHUN 2022

HARI : Selasa, 31 Mei 2022

N0	NAMA	TANDA TANGAN	KET
1	Prof. Dr. H. Zulkarnain, M.Pd	1	
2	Dr. Khairudin, M.Pd	2	
3	Dr. Samsudin, M.Pd	3	
4	Yunida Een Fryanti, M.Si	4	
5	Ningsi Purwati, SE	5	
6	Rini Fitria, S.Ag., M.Si	6	
7	Andi Harpepen, M.Kom	7	
8	Dondi Kurniawan, M.Eng	8	
9	Raden Gamal Tamrin Kusuma, M.Pd	9	

Ketua Panitia

Yunida Een Fryanti, M.Si



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172
Website www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : 111 /Un.23/LPM-UIN/L. II/05/2022 Bengkulu, 24 Mei 2022
Lampiran : 1 eksemplar
Perihal : Undangan
dan Mohon Membuka Acara

Kepada
Yth. Bapak Rektor UIN FAS Bengkulu
Di
Bengkulu

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Menindaklanjuti Keputusan Rektor Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu Nomor 0290 Tahun 2022 tentang Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu Tahun 2022, bersama ini kami mengundang kehadiran Bapak dan berkenan membuka acara kegiatan tersebut, yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin, 30 Mei – 01 Juni 2022
Pukul : 08.00 s/d selesai
Tempat : Tahura Hotel Bengkulu Tengah
Kegiatan : Penyusunan Kurikulum MBKM
(Jadwal sebagaimana terlampir)

Demikian permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan perkenan Bapak kami ucapkan terima kasih.

Ketua Lembaga Penjaminan Mutu


SAMSUDIN



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172
Website www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : 116/ Un.23/LPM-UIN/L.II/05/2022

25 Mei 2022

Lampiran : 1 eksemplar

Perihal : **Undangan**

Yth,

Bapak Wakil Rektor I UIN FAS Bengkulu

di-

Bengkulu

Assalamu'alaikum wr. Wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan Penyusunan Kurikulum MBKM UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu, mohon kiranya Bapak dapat hadir pada kegiatan tersebut yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin - Rabu, 30 Mei – 01 Juni 2022

Pukul : 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Tahura Hotel Bengkulu Tengah

(Jadwal sebagaimana terlampir)

Demikian undangan ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.
Ketua LPM

Samsudin



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
FATMAWATI SUKARNO BENGKULU

Jalan Raden Fatah Pagar Dewa Kota Bengkulu 38211 Telepon (0736)
51276-51171-51172- Faksimili (0736) 51171-51172
Website www.uinfasbengkulu.ac.id

Nomor : 112 /Un.23/LPM-UIN/L. II/05/2022 Bengkulu, 24 Mei 2022
Lampiran : 1 eksemplar
Perihal : Undangan Peserta Penyusunan
Kurikulum MBKM

Yth.

Bapak/Ibu/Sdr _____

Di

Bengkulu

Assalamu'alaikum wr. Wb.

Sehubungan dengan pelaksanaan Penyusunan Kurikulum MBKM UIN Fatmawati Sukarno Bengkulu, mohon kiranya Bapak/Ibu/Sdr dapat hadir pada kegiatan tersebut yang insya Allah akan dilaksanakan pada:

Hari/Tanggal : Senin - Rabu, 30 Mei – 01 Juni 2022

Pukul : 08.00 WIB s/d selesai

Tempat : Tahura Hotel Bengkulu Tengah

(Jadwal sebagaimana terlampir)

Demikian undangan ini disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.
Ketua LPM


Samsudin 4

Laporan Realisasi Anggaran
Penyusunan Kurikulum Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM)
Universitas Islam Negeri Fatmawati Sukarno Bengkulu
Tahun Anggaran 2022

No	Uraian	Anggaran	Realisasi	Sisa
I	Belanja Bahan			
	- Pelaporan	Rp 300.000	Rp 300.000,00	Rp -
	- Cetak Dokumen MBKM	Rp 5.100.000	Rp 5.100.000,00	Rp -
II	Belanja Jasa Profesi			
	- Honor Narasumber 1 Orang x 10 JPL	Rp 9.000.000	Rp 9.000.000,00	Rp -
III	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota			
	- Paket Fullboard 23 Orang x 3 Hari	Rp 36.225.000	Rp 36.100.000,00	Rp 125.000,00
	- Transport 23 Orang x 2 Hari	Rp 5.750.000	Rp 4.750.000,00	Rp 1.000.000,00
	- Transport Narasumber 1 Orang PP	Rp 4.000.000	Rp 4.067.700,00	Rp (67.700,00)
	- Penginapan Narasumber 1 Orang x 2 Hari	Rp 1.600.000	Rp 450.000,00	Rp 1.150.000,00
Total			Rp 59.767.700,00	Rp 2.207.300,00

Bengkulu, Mei 2022
Ketua Panitia



Yunida Een Friyanti, M.Si
NIP. 198106122015032003

Hari Senin, 30 Mei 2022





Hari Selasa, 31 Mei 2022



